



Manual de usuario



Versión 3.0

Software para administración, control y gestión de maquinaria, herramientas y materiales en obras de construcción.

2019



Índice

| | |
|---------------------------------|-----------|
| Introducción | 5 |
| Requerimientos mínimos. | 6 |
| Acceso. | 7 |
| Estructura general menú | 8 |
| Menús | 9 |
| Guías | 10 |
| Ingreso de nuevas guías | 10 |
| Modificar / Eliminar guía | 12 |
| Ficha devolución | 14 |
| Guías ingresadas | 15 |
| Facturas | 16 |
| Ingresar Facturas | 16 |
| Modificar / Eliminar Facturas | 18 |
| Facturas ingresadas | 20 |
| Presupuestos | 21 |
| Asignación de nuevo presupuesto | 21 |
| Nivel 1 o Nivel 2 | 24 |
| Ingreso de presupuesto | 25 |
| Presupuestos ingresados | 26 |
| Kardex | 28 |
| Inscribir productos | 30 |
| Seleccionar por proveedor | 30 |
| Seleccionar por especialidad | 31 |
| Administrar personal | 33 |
| Entregar (a cargo) | 34 |
| Devolver (el cargo) | 35 |
| Listado | 36 |
| Reportes | 37 |
| Existencias | 37 |
| Cargos por trabajador | 38 |
| Historial por trabajador | 39 |
| Historial por producto / Equipo | 40 |
| Productos inscritos | 42 |
| Gráficos | 43 |

| | |
|--|-----------|
| Bodega v/s Terreno | 43 |
| Permanencias | 44 |
| Permanencia en bodega | 44 |
| Permanencia en terreno | 44 |
| Tablas | 45 |
| Proveedores (Ingresar, modificar o eliminar) | 45 |
| Productos (Seleccionar proveedor - mantención de productos) | 47 |
| Sistemas (Seleccionar proveedor - mantención de productos/equipos) | 48 |
| Estructuras (Ingresar, modificar o eliminar) | 50 |
| Familias (Ingresar, modificar o eliminar) | 51 |
| Especialidades (Ingresar, modificar o eliminar) | 53 |
| Camiones (Ingresar, modificar o eliminar) | 54 |
| Concepto facturas (Ingresar, modificar o eliminar) | 56 |
| Nº decimales | 58 |
| Proyecto (Datos del Proyecto / Obra) | 59 |
| Constructora (Datos de la Constructora) | 60 |
| Usuarios (Ingresar, modificar o eliminar) | 61 |
| Reportes | 63 |
| Gráficos | 63 |
| Alquileres | 63 |
| Estructuras | 65 |
| Devoluciones | 67 |
| Camiones | 68 |
| Presupuesto v/s Real | 70 |
| Reporte ejecutivo | 72 |
| Guías | 74 |
| Detalle por guías | 74 |
| Detalle por código | 76 |
| Guías ingresadas | 77 |
| Inventarios | 77 |
| Inventarios por proveedor | 77 |
| Listados por excedentes | 78 |
| Movimientos | 80 |
| De guías | 80 |
| De camiones | 80 |
| Lista de equipo | 81 |
| Por proveedor | 81 |
| Por especialidad | 83 |
| Por descripción | 84 |
| Ep - Proformas | 85 |
| Detalle por mes | 85 |
| Detalle por periodos | 86 |

| | |
|--------------------------------|----|
| Matriz valorizada por mes | 88 |
| Matriz valorizada por periodos | 90 |
| Consolidado (Proveedor - Mes) | 91 |
| Consolidado (Equipo - Mes) | 93 |
| Hacer ajustes Ep - Proformas | 95 |
| Reporte ajustes Ep - Proformas | 96 |

Introducción

ADAM es un sistema 100% Web que permite a una organización la administración, control y gestión sobre equipos en modalidad de arriendo o compra que contratan empresas constructoras en sus obras de edificación.

ADAM se caracteriza por ser:

- de uso es natural,
- su versatilidad y
- posee reportes ad-hoc a las necesidades.

Permite la administración, gestión, control y logística de arriendos por períodos y empresas, sobre distintas monedas. Una solución especializada para la industria de la construcción.

Los principales beneficios del uso de Adam son:

- Control de inventario
- Movimiento histórico por pieza o elemento
- Registro de diferencias de stock entre obra y proveedor
- Control de facturación y estados de pago
- Registro de materiales dañados
- Control de transportes (fletes)
- Comparación entre presupuesto y gasto real.

.:Equipo ADAM / INQSOL SpA.
Santiago, julio del año 2019

Requerimientos mínimos.

Contar con un equipo con acceso a Internet. Este puede ser una computadora, un equipo móvil o cualquier otro que tenga acceso a Internet y cuente con un browser que permita la navegación, tales como:

- Google Chrome,
- Firefox,
- Opera,
- Safari,
- o cualquier otro que soporte HTML.

INQSOL recomienda para un óptimo rendimiento de Adam el uso de Google Chrome.

ADAM es responsivo, se adapta al tamaño de cualquier pantalla y equipo con acceso a internet. Por lo que podrá revisar también en su móvil, tablet u otro equipo desde cualquier lugar.

Acceso.

Para ingresar a ADAM debe acceder a su navegador e ir a www.adamchile.com

Se desplegará una ventana solicitando el registro de usuario para acceder al sistema, en el cual se debe completar: nombre de usuario, nombre del proyecto, empresa y clave.

The image shows a registration form for ADAM. The form is titled "Por favor, regístrese" and includes the following fields and elements:

- Usuario:** A text input field labeled "Nombre de Usuario" with a green arrow pointing to it from the annotation "INGRESAR NOMBRE".
- Proyecto:** A text input field labeled "Nombre del Proyecto" with a green arrow pointing to it from the annotation "INGRESAR NOMBRE DEL PROYECTO".
- Empresa:** A text input field labeled "Nombre de la Empresa" with a green arrow pointing to it from the annotation "INGRESAR NOMBRE DE LA EMPRESA".
- Clave:** A password input field with a blue background and masked characters "*****" with a green arrow pointing to it from the annotation "INGRESAR CLAVE".
- Recuérdeme:** A checkbox labeled "Recuérdeme" with a green arrow pointing to it from the annotation "HACER CLIC PARA GUARDAR DATOS".
- Registrarse:** A blue button labeled "Registrarse" with a green arrow pointing to it from the annotation "HACER CLIC PARA REGISTRARSE".

At the bottom of the form, there is a copyright notice: "© 2014-2019 Desarrollado por InqSol SpA".

1. Estructura general menú

Una vez ya ingresados los datos de individualización y haya accedido a ADAM tendrá como vista la “situación global por proveedor” del proyecto en su Empresa.

Volver a inicio **Barra de Menú** **Usuario** **Salir Adam**

Home | Guías | Facturas | Presupuestos | Kardex | Qr | Tablas | Reportes | **PBA** | **EXIT**

SITUACIÓN GLOBAL POR PROVEEDOR DEMO3 - DEMO3

Mostrar 10 registros **Título Vista** **Buscar en tablas** Buscar:

| Item | Proveedor | Moneda | Compras | Despachos | Devoluciones | Stock (alquiler) con Excedentes | Stock (alquiler) sin Excedentes | Valor alquiler por día | Total Facturado | Total Presupuesto |
|-----------|-----------------|--------|-----------|-------------|--------------|---------------------------------|---------------------------------|------------------------|-----------------|-------------------|
| 2 | ADOC | UF | 0.000000 | 10.000000 | 2,200,000 | 400,000 | 0.000000 | 40,000 | 23 | 0 |
| 3 | ALSINA | UF | 0.000000 | 0.000000 | 0.000000 | 10.000000 | 0.000000 | 0.000000 | 0 | 17,527,152.000000 |
| 4 | ALUMA | EUR | 0.00 | 1,825.00 | 700.00 | 0.00 | 925.00 | 0.62 | 0 | 0.00 |
| 5 | ALZATEC | CLP | 521,000 | 57,942,446 | 3,000,000 | 0.00 | 55,064,817 | 50,956 | 0 | 0 |
| 6 | ARRIMETAL | CLP | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100,360 | 0 | 0 |
| 7 | ASCOTAN | CLP | 245,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | BMP RENTA LTDA. | CLP | 0 | 0 | 0 | 3,500,000 | 3,500,000 | 9,333 | 0 | 1,045,000 |
| 9 | COMAR | CLP | 2,698,000 | 295,195,600 | 295,195,600 | -242,992,800 | 30,260,800 | 19,836 | 60,000 | 4,800,000 |
| 10 | DOKA | CLP | 42,213 | 414,915,594 | 414,915,594 | 306,289,165 | 306,585,024 | 269,793 | 48,886,626 | 82,195,595 |
| Total CLP | | | 4,775,213 | 893,783,379 | 781,645,271 | 278,118,108 | 553,149,015 | 720,599 | 51,296,649 | 121,962,145 |
| Total USD | | | 0.00 | 0.00 | 80,000.00 | -80,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Total EUR | | | 0.00 | 159,269.36 | 1,040.65 | 158,228.71 | 158,228.71 | 662.75 | 66,677,210.00 | 344,355.51 |

CONTENIDO REPORTE

Cantidad de registros mostrados por página

Cantidad de registros por página

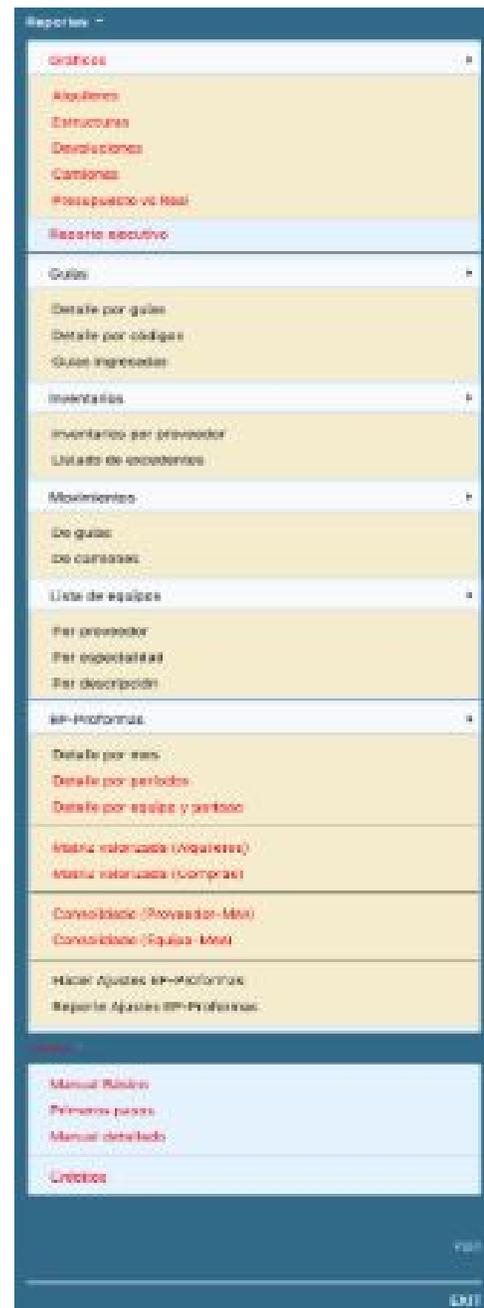
Paginación tabla Anterior 1 2 3 4 Siguiete

Mostrando registros del 1 al 10 de un total de 33 registros

Cambiar vista incluyendo familias

Menús

Este es el menú desplegado completo de Adam.

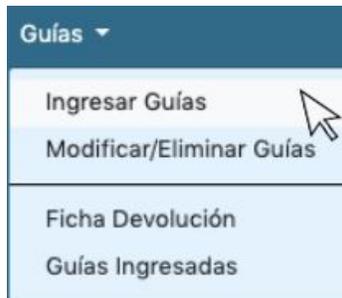


1.1. Guías

1.1.1. Ingreso de nuevas guías

Para ingresar una nueva guía, ir a:

Menú: Guía → Ingreso Guías



La operación de ingreso de guías del es simple. Se debe seleccionar el proveedor, presionar la tecla <TAB> e ingresar tipo guía, número de guía y todos los datos requeridos, como se explica en imagen posterior.



A screenshot of a web form titled 'INGRESO DE NUEVA GUÍA'. The form contains several input fields and buttons. On the right side, there are green callout boxes with arrows pointing to specific fields, each with a label in Spanish. At the bottom, there are 'CREAR' and 'Cancelar' buttons, with a callout box pointing to them. The form fields include:

- PROVEEDOR (*): -- Seleccione Proveedor --
- TIPO DE GUIA (*): -- Seleccione Tipo Guia --
- NUMERO DE GUIA (*):
- FECHA DE GUIA (*): dd/mm/aaaa
- TERMINO ALQUILER (*): dd/mm/aaaa
- FAMILIA: Sin Familia
- TARA CAMION: 10 Ton
- PATENTE CAMION:
- OBSERVACIONES:
- ADJUNTAR GUIA: ADJUNTAR ARCHIVO
- ITEM PPTO: Sin Ppto
- CANT PPTO en: 0.00

Callout boxes on the right:

- SELECCIONAR PROVEEDOR DE LISTA
- SELECCIONAR TIPO GUIA
- INGRESAR NUMERO DE GUIA
- INGRESAR FECHA DE GUIA
- INGRESAR FECHA TERMINO ALQUILER
- INGRESAR FAMILIA
- INGRESAR TARA CAMION
- INGRESAR PATENTE CAMION
- INGRESAR OBSERVACIONES
- ADJUNTAR ARCHIVO DIGITAL GUIA
- SELECCIONAR DEL ITEM PRESUPUESTADO
- INGRESAR CANTIDAD ASIGNADA A ITEM PRESUPUESTO
- CREAR O CANCELAR INGRESO GUIA

Footer text: (*) Campos Obligatorios. Tipos de archivos permitidos: .gif, .jpg, .png, .pdf, .zip, .rar, .tar

El registro del detalle se graba inmediatamente, en caso de borrar una línea, el proceso es irreversible, de ser por error solamente se debe ingresar nuevamente la línea.

| Item | Código | Producto | Moneda | Compra | Alquiler | Unidad | Cantidad | Estructura | Kilos | Del |
|------|--------|----------|--------|--------|----------|--------|----------|---------------------------|-------|-----|
| | | B | | | | | 0.00 | --Seleccione Estructura-- | | |

INGRESAR CODIGO DEL PRODUCTO DE LISTADO

Cantidad de elementos ingresados: 0.00 elementos
 Cantidad de kilos ingresados: 0.00 kg

Cantidad de elementos ingresados: 0.00 elementos
 Cantidad de kilos ingresados: 0.00 kg

Lista de productos

| Item | Código | Producto |
|-------|--------|-------------------------------|
| 00000 | + | RESERVAION |
| 01001 | | placa |
| 01002 | | 100 1000 |
| 01003 | | 250X250X100 CONEX.GRANDE.LLA |
| 01004 | | enclap con anclaje C |
| 01005 | | 01005LA NEG.FRMO 0-4 |
| 01006 | | RTF Termal de Anclaje Escaler |
| 01007 | | RECUERTO ALZAR 4-ACC.DAN2 |
| 01008 | | 310000000 |
| 01009 | | placa 150x150 |
| 01010 | | placa 150x150 |
| 01011 | | placa 150x150 |
| 01012 | | placa 150x150 |
| 01013 | | placa 150x150 |
| 01014 | | placa 150x150 |
| 01015 | | placa 150x150 |
| 01016 | | placa 150x150 |
| 01017 | | placa 150x150 |
| 01018 | | placa 150x150 |
| 01019 | | placa 150x150 |
| 01020 | | placa 150x150 |
| 01021 | | placa 150x150 |
| 01022 | | placa 150x150 |
| 01023 | | placa 150x150 |
| 01024 | | placa 150x150 |
| 01025 | | placa 150x150 |
| 01026 | | placa 150x150 |
| 01027 | | placa 150x150 |
| 01028 | | placa 150x150 |
| 01029 | | placa 150x150 |
| 01030 | | placa 150x150 |
| 01031 | | placa 150x150 |
| 01032 | | placa 150x150 |
| 01033 | | placa 150x150 |
| 01034 | | placa 150x150 |
| 01035 | | placa 150x150 |
| 01036 | | placa 150x150 |
| 01037 | | placa 150x150 |
| 01038 | | placa 150x150 |
| 01039 | | placa 150x150 |
| 01040 | | placa 150x150 |
| 01041 | | placa 150x150 |
| 01042 | | placa 150x150 |
| 01043 | | placa 150x150 |
| 01044 | | placa 150x150 |
| 01045 | | placa 150x150 |
| 01046 | | placa 150x150 |
| 01047 | | placa 150x150 |
| 01048 | | placa 150x150 |
| 01049 | | placa 150x150 |
| 01050 | | placa 150x150 |
| 01051 | | placa 150x150 |
| 01052 | | placa 150x150 |
| 01053 | | placa 150x150 |
| 01054 | | placa 150x150 |
| 01055 | | placa 150x150 |
| 01056 | | placa 150x150 |
| 01057 | | placa 150x150 |
| 01058 | | placa 150x150 |
| 01059 | | placa 150x150 |
| 01060 | | placa 150x150 |
| 01061 | | placa 150x150 |
| 01062 | | placa 150x150 |
| 01063 | | placa 150x150 |
| 01064 | | placa 150x150 |
| 01065 | | placa 150x150 |
| 01066 | | placa 150x150 |
| 01067 | | placa 150x150 |
| 01068 | | placa 150x150 |
| 01069 | | placa 150x150 |
| 01070 | | placa 150x150 |
| 01071 | | placa 150x150 |
| 01072 | | placa 150x150 |
| 01073 | | placa 150x150 |
| 01074 | | placa 150x150 |
| 01075 | | placa 150x150 |
| 01076 | | placa 150x150 |
| 01077 | | placa 150x150 |
| 01078 | | placa 150x150 |
| 01079 | | placa 150x150 |
| 01080 | | placa 150x150 |
| 01081 | | placa 150x150 |
| 01082 | | placa 150x150 |
| 01083 | | placa 150x150 |
| 01084 | | placa 150x150 |
| 01085 | | placa 150x150 |
| 01086 | | placa 150x150 |
| 01087 | | placa 150x150 |
| 01088 | | placa 150x150 |
| 01089 | | placa 150x150 |
| 01090 | | placa 150x150 |
| 01091 | | placa 150x150 |
| 01092 | | placa 150x150 |
| 01093 | | placa 150x150 |
| 01094 | | placa 150x150 |
| 01095 | | placa 150x150 |
| 01096 | | placa 150x150 |
| 01097 | | placa 150x150 |
| 01098 | | placa 150x150 |
| 01099 | | placa 150x150 |
| 01100 | | placa 150x150 |
| 01101 | | placa 150x150 |
| 01102 | | placa 150x150 |
| 01103 | | placa 150x150 |
| 01104 | | placa 150x150 |
| 01105 | | placa 150x150 |
| 01106 | | placa 150x150 |
| 01107 | | placa 150x150 |
| 01108 | | placa 150x150 |
| 01109 | | placa 150x150 |
| 01110 | | placa 150x150 |
| 01111 | | placa 150x150 |
| 01112 | | placa 150x150 |
| 01113 | | placa 150x150 |
| 01114 | | placa 150x150 |
| 01115 | | placa 150x150 |
| 01116 | | placa 150x150 |
| 01117 | | placa 150x150 |
| 01118 | | placa 150x150 |
| 01119 | | placa 150x150 |
| 01120 | | placa 150x150 |
| 01121 | | placa 150x150 |
| 01122 | | placa 150x150 |
| 01123 | | placa 150x150 |
| 01124 | | placa 150x150 |
| 01125 | | placa 150x150 |
| 01126 | | placa 150x150 |
| 01127 | | placa 150x150 |
| 01128 | | placa 150x150 |
| 01129 | | placa 150x150 |
| 01130 | | placa 150x150 |
| 01131 | | placa 150x150 |
| 01132 | | placa 150x150 |
| 01133 | | placa 150x150 |
| 01134 | | placa 150x150 |
| 01135 | | placa 150x150 |
| 01136 | | placa 150x150 |
| 01137 | | placa 150x150 |
| 01138 | | placa 150x150 |
| 01139 | | placa 150x150 |
| 01140 | | placa 150x150 |
| 01141 | | placa 150x150 |
| 01142 | | placa 150x150 |
| 01143 | | placa 150x150 |
| 01144 | | placa 150x150 |
| 01145 | | placa 150x150 |
| 01146 | | placa 150x150 |
| 01147 | | placa 150x150 |
| 01148 | | placa 150x150 |
| 01149 | | placa 150x150 |
| 01150 | | placa 150x150 |
| 01151 | | placa 150x150 |
| 01152 | | placa 150x150 |
| 01153 | | placa 150x150 |
| 01154 | | placa 150x150 |
| 01155 | | placa 150x150 |
| 01156 | | placa 150x150 |
| 01157 | | placa 150x150 |
| 01158 | | placa 150x150 |
| 01159 | | placa 150x150 |
| 01160 | | placa 150x150 |
| 01161 | | placa 150x150 |
| 01162 | | placa 150x150 |
| 01163 | | placa 150x150 |
| 01164 | | placa 150x150 |
| 01165 | | placa 150x150 |
| 01166 | | placa 150x150 |
| 01167 | | placa 150x150 |
| 01168 | | placa 150x150 |
| 01169 | | placa 150x150 |
| 01170 | | placa 150x150 |
| 01171 | | placa 150x150 |
| 01172 | | placa 150x150 |
| 01173 | | placa 150x150 |
| 01174 | | placa 150x150 |
| 01175 | | placa 150x150 |
| 01176 | | placa 150x150 |
| 01177 | | placa 150x150 |
| 01178 | | placa 150x150 |
| 01179 | | placa 150x150 |
| 01180 | | placa 150x150 |
| 01181 | | placa 150x150 |
| 01182 | | placa 150x150 |
| 01183 | | placa 150x150 |
| 01184 | | placa 150x150 |
| 01185 | | placa 150x150 |
| 01186 | | placa 150x150 |
| 01187 | | placa 150x150 |
| 01188 | | placa 150x150 |
| 01189 | | placa 150x150 |
| 01190 | | placa 150x150 |
| 01191 | | placa 150x150 |
| 01192 | | placa 150x150 |
| 01193 | | placa 150x150 |
| 01194 | | placa 150x150 |
| 01195 | | placa 150x150 |
| 01196 | | placa 150x150 |
| 01197 | | placa 150x150 |
| 01198 | | placa 150x150 |
| 01199 | | placa 150x150 |
| 01200 | | placa 150x150 |

SELECCIONAR PRODUCTO DE LISTADO YA INGRESADO

| Item | Código | Producto | Moneda | Compra | Alquiler | Unidad | Cantidad | Estructura | Kilos | Del |
|------|--------|-----------------|--------|--------|----------|--------|----------|---------------------------|-------|-----|
| 1 | 230240 | ANILLO PVC 32MM | SUR | 0.00 | 0.00 | UN | 0.00 | --Seleccione Estructura-- | 0.00 | |

INGRESAR CANTIDAD PRODUCTO

SELECCIONAR ESTRUCTURA

Cantidad de elementos ingresados: 0.00 elementos
 Cantidad de kilos ingresados: 0.00 kg

MUESTRA CANTIDAD DE UNIDADES Y PESO TOTAL GUIA (Kg.)

- Seleccione Estructura--
- Alceprizado Lona PI Tipo
- Alceprizado Lona PI Tipo (Surt) [m2]
- EXTENSIÓN
- Fardo Lateral Viga 100x8 [m2]
- Fardo 77m Fosa Avanzada
- Fundaciones
- MDC MURO CURVO 0.30 02
- Muro C/Terreno Recto Subterr 20 [m] ; 50 [m2]
- Muro S C & Mechones Subterranos
- Muro S C Planta Tipo [m2]
- Muro C/Terreno Curvo Subterr.
- OBRAS OBRAS
- OBRAS PREVIAS
- Paleta & Carretillas
- Placas p.
- Plataformas Ext. Muros Diques
- Sin Estructura
- TERMINACIONES

En caso de ser un elemento nuevo se desplegará una ventana consultando si desea crear el elemento. Si la respuesta es favorable desplegará una ventana de ingreso del elemento nuevo, terminado su ingreso volverá al detalle de la guía para continuar con el llenado de guía.

1.2. Modificar / Eliminar guía

Para modificar o eliminar guía, ingresar a:

Menú: Guía → Ingreso Guías → Modificar/Eliminar Guías Ingresadas

Se desplegará la siguiente vista para buscar y seleccionar la guía a modificar:

Home | Guías | Facturas | Presupuestos | Kardex | Qr | Tablas | Reportes | Ayuda | Salida | PBA | EXIT

LISTADO DE GUÍAS (SELECCIONAR PARA MODIFICAR) NOMBRE EMPRESA - NOMBRE PROYECTO

Mostrar 20 registros CANTIDAD DE GUIAS MOSTRADAS POR VISTA Buscar:

| Item | Proveedor | Número Guía | Fecha Guía | Fecha Inicio/Termino | Tipo | Familia | Patente | Guía |
|------|------------------|-------------|------------|----------------------|--------------------|-------------|------------|---------|
| 1 | PERI | TEST-01 | 03-06-2019 | 04-06-2019 | Ingreso (Arriendo) | Andamios | QWER25 | --- |
| 2 | PERI | TEST 0101 | 03-06-2019 | 01-06-2019 | Ingreso (Arriendo) | Sin Familia | QWER25 | --- |
| 3 | DOKA | 01 test | 03-06-2019 | 03-06-2019 | Ingreso (Arriendo) | Sin Familia | QWER25 | --- |
| 4 | Abside | 1 | 25-03-2019 | 25-03-2019 | Egreso (Arriendo) | Sin Familia | | Revisar |
| 5 | DOKA | 1 | 02-03-2019 | 02-03-2019 | Ingreso (Arriendo) | Sin Familia | | --- |
| 6 | MONTAX | 1 | 26-02-2019 | 26-02-2019 | Ingreso (Arriendo) | Aceros | AAA | Revisar |
| 7 | PERI | 9876 | 26-02-2019 | 26-02-2019 | Egreso (Arriendo) | Sin Familia | | --- |
| 8 | RMD | Soco56 | 22-02-2019 | 22-02-2019 | Egreso (Arriendo) | Moldajes | GUAY | --- |
| 9 | Lajoma | 11111 | 21-02-2019 | 21-02-2019 | Egreso (Arriendo) | Sin Familia | 0 | --- |
| 10 | LAYHER | Soc567 | 20-02-2019 | 20-02-2019 | Egreso (Arriendo) | Andamios | HJKTT | --- |
| 11 | ALUMA | 123423 | 20-02-2019 | 20-02-2019 | Egreso (Arriendo) | Moldajes | 0 | --- |
| 12 | DOM | Soco67 | 20-02-2019 | 19-02-2019 | Egreso (Arriendo) | Moldajes | HSKSHSHSYO | --- |
| 13 | LAYHER | 5678 | 15-02-2019 | 15-02-2019 | Ingreso (Arriendo) | Andamios | TGHYJU | --- |
| 14 | DOM | 6892 | 14-02-2019 | 14-02-2019 | Ingreso (Arriendo) | Moldajes | GHDJDK | --- |
| 15 | RMD | 9032 | 12-02-2019 | 12-02-2019 | Ingreso (Arriendo) | Moldajes | HGJF78 | --- |
| 16 | PERI | 7652426 | 10-02-2019 | 10-02-2019 | Ingreso (Arriendo) | Sin Familia | FGJ567 | --- |
| 17 | PERI | Alma37 | 06-02-2019 | 06-02-2019 | Egreso (Arriendo) | Moldajes | GH | --- |
| 18 | Retiro Escombros | --- | --- | 03-02-2019 | Compra (compra) | Escombros | 0 | --- |
| 19 | COMAR | --- | 03-02-2019 | 03-02-2019 | Ingreso (Arriendo) | --- | --- | --- |
| 20 | PERI | 270807 | 02-02-2019 | 02-02-2019 | Ingreso (Arriendo) | --- | 0 | --- |

Mostrando registros del 1 al 20 de un total de 269 registros

Cancelar

Anterior **1** 2 3 4 5 ... 14 Siguiete

Una vez seleccionada la guía optar por cancelar (no hacer cambios), eliminar o modificar.

Para realizar cambios en guía presionar modificar/grabar en la siguiente pantalla que se desplegará:

MODIFICAR GUÍA DE INGRESO NOMBRE EMPRESA - NOMBRE PROYECTO
(ARRIENDO): N° TEST-01 - PERI

PROVEEDOR (*): PERI

TIPO DE GUIA (*): Ingreso (Arriendo)

NUMERO DE GUIA (*): TEST-01

FECHA DE GUIA (*): 03/06/2019

INICIO ALQUILER (*): 04/06/2019

FAMILIA: Andamios

TARA CAMION: 10 Ton

PATENTE CAMION: QWERT5

OBSERVACIONES: TEST 01

ADJUNTAR GUIA: **AGREGAR ELEMENTOS A GUIA**

ITEM PPTO:

CANT PPTO en 0.00

MODIFICAR/GUARDAR **Cancelar** **Eliminar Guía**

(*): Campos **HACER CLIC PARA MODIFICAR GUIA SELECCIONADA**
 Tipos de arrendamiento: ingreso, alquiler, alquiler con opción de compra

Para modificar productos escribir directamente en sus recuadros de valores y detalles.

Home | Guías | Facturas | Presupuestos | Kardex | Qr | Tablas | Reportes | **Guías** | **Admin** | PBA | EXIT

INGRESO DETALLE GUÍA DE INGRESO (ARRIENDO): N° TEST-01 - PERI NOMBRE EMPRESA - NOMBRE PROYECTO

| Item | Código | Producto | Moneda | Compra | Alquiler | Unidad | Cantidad | Estructura | Kilos | Del |
|------|--------|------------------------------|--------|--------|----------|--------|----------|---------------------------|-----------|-----|
| 1 | 018060 | grupilla | EUR | 0.00 | 0.00 | UN | 100.00 | EXTERIORES | 0.00 | X |
| 2 | 030060 | Lazo DW15 | EUR | 0.00 | 0.00 | UN | 200.00 | EXTERIORES | 426.00 | X |
| 3 | 254205 | PANEL TRIO TRP-270*77 | EUR | 0.00 | 0.00 | UN | 100.00 | Sin Estructura | 10,200.00 | X |
| 4 | 1988 | HEF Brazo de Andamio Imp/Met | EUR | 0.00 | 0.00 | UN | 40.00 | Sin Estructura | 340.40 | X |
| | | | | | | | 0.00 | --Seleccione Estructura-- | | |

AGREGAR ELEMENTOS A GUIA **Listo** **ELIMINAR ELEMENTOS DE GUIA**

HACER CLIC PARA GUARDAR CAMBIOS

Cantidad de elementos ingresados: 440.00 elementos
 Cantidad de kilos ingresados: 10,966.40 kg **GLOSA CANTIDAD ELEMENTOS INGRESADOS Y PESO RESPECTIVO**

Para ingresar nuevo producto a guía ingresada previamente, presionar agregar elementos a guía y se desplegará listado de productos ingresados al proveedor de apartado Tablas.

1.3. Ficha devolución

Para realizar ficha de devolución, ingresar a:

Menú: Guía → Ficha devolución

Se desplegará la siguiente ventana donde se puede elegir que se desea incorporar en ficha de devolución.

| PROVEEDOR: | -- Todos -- |
|---------------|-------------|
| ESTRUCTURA: | -- Todas -- |
| FAMILIA: | -- Todas -- |
| ESPECIALIDAD: | -- Todas -- |

GENERAR FICHA **Cancelar**

En caso de desear devolver todos los elementos en obra en las opciones dejar marcado - Todos - y se mostrará en lista todos los elementos en obra por proveedor.

Home | Guías | Facturas | Presupuestos | Kardex | Qr | Tablas | Reportes | Ayuda | PBA | EXIT

FICHA DE DEVOLUCION DEMO3 - DEMO3

Imprimir desde sitio | Imprimir | Exportar a Excel | Exportar a documento excel

Proveedor: Todos | Estructura: Todas | Familia: Todas | Especialidad: Todas

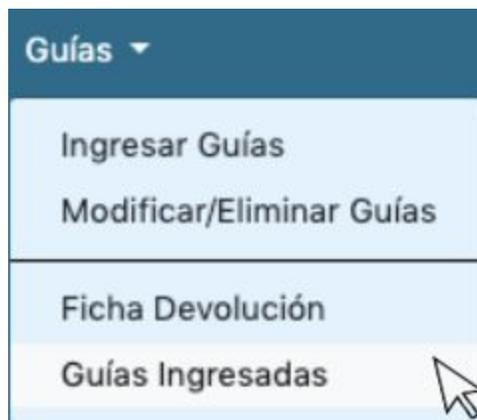
Mostrar ALL registros | Buscar en todos los registros | Buscar:

| Item | Proveedor | Imagen | Código | Producto | Unidad | Stock | Bueno | Limpieza | Reparable | Irreparable |
|------|-----------|--------|---------------|--|--------|-----------|-------|----------|-----------|-------------|
| 1 | Abside | | 44332 | esmeril | UN | 24.00 | | | | |
| 2 | Abside | | 3654 | rotamarillo hilti | UN | 16.00 | | | | |
| 3 | ADOC | | AA | aa | UN | 8.00 | | | | |
| 4 | ADOC | | 002 | TUBO 2 MTS | UN | 8.00 | | | | |
| 5 | ADOC | | 001 | TUBO 3MTS | UN | 20.00 | | | | |
| 6 | ALSINA | | 47009 | Barra Dywidag 1,50 M. | UN | 50.00 | | | | |
| 7 | ALSINA | | 57378 | Tuerca Palomilla D/20 M1C | UN | 100.00 | | | | |
| 8 | ALUMA | | 20482 | BARRA DE ANCLAJE 150 DIAM. 15 MM. | UN | 104.00 | | | | |
| 9 | ALUMA | | 102527 | BARRA DE ANCLAJE 50 (DIAM 15 MM) | UN | 240.00 | | | | |
| 10 | ALUMA | | 107118 | CONTRATUERCA 20/350/400 - 30/250/300/350 | UN | 160.00 | | | | |
| 11 | ALUMA | | 110020 | DIAGONAL 200 | UN | 840.00 | | | | |
| 12 | ALUMA | | 116370 | MEDIA COPLA B 48/G | UN | 304.00 | | | | |
| 13 | ALUMA | | 20492 | TUERCA DE PLACA ARTICULADA 85 | UN | 240.00 | | | | |
| 14 | ALUMA | | 135780 | VIGA PUENTE 500 | UN | 16.00 | | | | |
| 15 | ALZATEC | | PVEUR101111 | 1/2 MARCO METALICO | UN | 405.00 | | | | |
| 16 | ALZATEC | | PVMUL201101 | ABRAZADERA CON ESPIGA MULTIDIRECCIONAL | UN | 27.00 | | | | |
| 17 | ALZATEC | | PVACC271052 | ABRAZADERA FIJA | UN | 1,161.00 | | | | |
| 18 | ALZATEC | | PVACC271152 | ABRAZADERA GIRATORIA | UN | 2,916.00 | | | | |
| 19 | ALZATEC | | ALZAPRIMA | ALZAPRIMA BASE REF. | UN | 56,700.00 | | | | |
| 20 | ALZATEC | | ANAQUEL | ANAQUEL SIN MALLA | UN | 27.00 | | | | |
| 21 | ALZATEC | | ANCI A.IF 150 | ANCI A.IF 150 | UN | 162.00 | | | | |

1.4. Guías ingresadas

Para revisión de guías ingresadas, ir a:

Menú: Guías → Guías Ingresadas



Se desplegará la siguiente vista con listado de 20 guías. Es posible:

- Mostrar más elementos (guías) en una sola vista: 20, 50, 100, 200 o todos los elementos.
- Buscar elemento (guía) en listado completo, incluso si no aparece en vista inicial de 20 elementos.
- Imprimir directamente desde Adam.
- Exportar a excel.

- Revisar imagen adjunta.

Home | Guías | Facturas | Presupuestos | Kardex | Qr | Tablas | Reportes | **Revisar** | PBA | EXIT

LISTADO DE GUÍAS INGRESADAS DEMO3 - DEMO3

Mostrar 20 registros

Exportar para descarga en Excel

Imprimir | Exportar a Excel

Imprimir directo de sitio

Buscar:

| Item | Proveedor | Número Guía | Fecha Guía | Fecha Inicio/Termino | Tipo | Guía | Guía |
|------|------------------|-------------|------------|----------------------|--------------------|--------------|------------|
| 1 | PERI | TEST-01 | 03-06-2019 | 04-06-2019 | Ingreso (Arriendo) | | --- |
| 2 | PERI | TEST 0101 | 31-05-2019 | 01-06-2019 | Ingreso (Arriendo) | Sin Familia | QWER25 |
| 3 | DOKA | 01 test | 02-06-2019 | 03-05-2019 | Ingreso (Arriendo) | Sin Familia | QWER25 |
| 4 | Abside | 1 | 25-03-2019 | 25-03-2019 | Egreso (Arriendo) | Sin Familia | Revisar |
| 5 | DOKA | 1 | 02-03-2019 | 02-03-2019 | Ingreso (Arriendo) | Sin Familia | --- |
| 6 | MONTAX | 1 | 26-02-2019 | 26-02-2019 | Ingreso (Arriendo) | Aceros | AAA |
| 7 | PERI | 9876 | 26-02-2019 | 26-02-2019 | Egreso (Arriendo) | Sin Familia | --- |
| 8 | Lejoma | 11111 | 21-02-2019 | 21-02-2019 | Egreso (Arriendo) | | --- |
| 9 | LAYHER | Soc567 | 20-02-2019 | 20-02-2019 | Egreso (Arriendo) | | --- |
| 10 | ALUMA | 123423 | 20-02-2019 | 20-02-2019 | Egreso (Arriendo) | Moldajes | 0 |
| 11 | DOM | Soco67 | 20-02-2019 | 19-02-2019 | Egreso (Arriendo) | Moldajes | HSHSHSHSYO |
| 12 | LAYHER | 5678 | 15-02-2019 | 15-02-2019 | Ingreso (Arriendo) | Andamios | TGHYJU |
| 13 | DOM | 6892 | 14-02-2019 | 14-02-2019 | Ingreso (Arriendo) | Moldajes | GHDJDK |
| 14 | RMD | 9032 | 12-02-2019 | 12-02-2019 | Ingreso (Arriendo) | Moldajes | HGJF78 |
| 15 | PERI | 7652426 | 10-02-2019 | 10-02-2019 | Ingreso (Arriendo) | Sin Familia | FGJ567 |
| 16 | PERI | Alma37 | 06-02-2019 | 06-02-2019 | Egreso (Arriendo) | Moldajes | GH |
| 17 | Retiro Escombros | 465 | 03-02-2019 | 03-02-2019 | Compra (compra) | Escombros | 0 |
| 18 | COMAR | 9011 | 03-02-2019 | 03-02-2019 | Ingreso (Arriendo) | Herramientas | HOLA |
| 19 | PERI | 270607 | 02-02-2019 | 02-02-2019 | Ingreso (Arriendo) | Moldajes | 0 |
| 20 | DOM | 190 | 01-02-2019 | 01-02-2019 | Ingreso (Arriendo) | Moldajes | GHDJDK |

Mostrando registros del 1 al 20 de un total de 268 registros

Anterior 1 2 3 4 5 ... 14 Siguiente

Revisar imagen adjunta

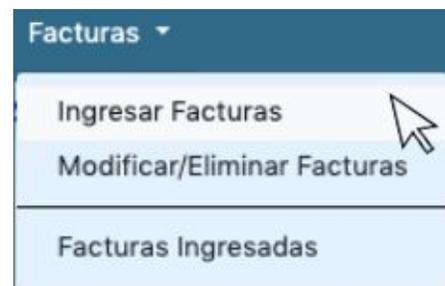
Buscar en todos los registros del listado

2. Facturas

2.1. Ingresar Facturas

Para el ingreso de una nueva factura, ir a:

Menú: Facturas → Ingresar Facturas



Para realizar ingreso de nueva factura se debe completar cuadro con datos como en imagen posterior sin olvidar los datos obligatorios.

INGRESO DE NUEVA FACTURA NOMBRE EMPRESA - NOMBRE PROYECTO

| | | |
|--|----------------------------------|--|
| PROVEEDOR (*): | INQSOL | SELECCIONAR PROVEEDOR DE LISTA |
| NUMERO FACTURA (*): | 10101010101 | INGRESAR NUMERO DE FACTURA |
| FECHA FACTURA (*): | 05/06/2019 | INGRESAR FECHA DE FACTURA |
| PERIODO (*): | 05-2019 | INGRESAR PERIODO CORRESPONDIENTE |
| MONEDA ORIGEN: | CLP | INGRESAR MONEDA ORIGEN |
| FECHA EQUIVALENCIA: | 05/06/2019 | INGRESAR FECHA CALCULO EQUIVALENCIA MONEDA |
| EQUIVALENCIA CLP/CLP: | 1.00 | EQUIVALENCIA ENTRE MONEDAS |
| OBSERVACIONES: | Test Ingreso Factura Manual Adam | INGRESAR OBSERVACIONES |
| ADJUNTAR FACTURA: | ADJUNTAR ARCHIVO | ADJUNTAR ARCHIVO IMAGEN FACTURA |
| <input type="button" value="CREAR"/> <input type="button" value="Cancelar"/> | | CREAR O CANCELAR INGRESO DATOS FACTURA |

(*) Campos Obligatorios
Tipos de archivos permitidos: .gif, .jpg, .png, .pdf, .zip, .rar, .tar

El ingreso del detalle de la nueva factura se detalla a continuación. Una vez ingresado el detalle completo de un concepto (ej. arriendo) no es posible editar, por lo que se debe eliminar haciendo clic en  para volver a ingresar detalle por ese concepto.

Home | Guías | Facturas | Presupuestos | Kardex | Qr | Tablas | Reportes | Ayuda | Admin | PBA | EXIT

INGRESO DETALLE FACTURA DE 10101010101 - INQSOL NOMBRE EMPRESA - NOMBRE PROYECTO

| Item | Concepto | Neto | IVA | Total | Observaciones | Del |
|------|-------------------------|-----------|---------|-----------|------------------|---|
| 1 | Arriendo | 1,000,000 | 190,000 | 1,190,000 | Test Manual Adam |  |
| | --Seleccione Concepto-- | | | | | |

INGRESAR MONTO NETO

SELECCIONAR CONCEPTO

SELECCIONAR NUEVO CONCEPTO A FACTURA

LISTO

VALIDAR REGISTROS Y GUARDAR

INGRESAR OBSERVACIONES

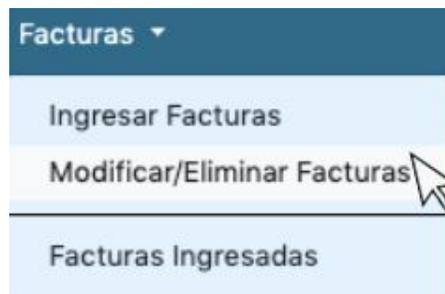
BORRAR REGISTRO

Para finalizar registro de nueva factura hacer clic en listo.

2.2. Modificar / Eliminar Facturas

Para modificación o eliminación de facturas ingresadas, ir a:

Menú: Facturas → Modificar / Eliminar Facturas



Proceder seleccionando factura a modificar de listado de facturas.

Home | Guías | Facturas | Presupuestos | Kardex | Cr | Tablas | Reportes | Ayuda | Ayuda

PBA | EXIT

LISTADO DE FACTURAS (SELECCIONAR PARA MODIFICAR)

NOMBRE EMPRESA - NOMBRE PROYECTO

Mostrar: 20 registros Buscar:

| Item | Proveedor | Número Factura | Fecha Factura | Periodo | Neto (Pesos) | Moneda Origen | Tasa Cambio | Monto Equivalente | Observaciones | Factura |
|------|----------------------|----------------|---------------|---------|--------------|---------------|-------------|-------------------|----------------------------------|---------|
| 1 | INQSOL | 101010101 | 05-06-2019 | 05-2019 | 1,000,000 | CLP | 1.00 | 1,000,000.00 | Test Ingreso Factura Manual Adam | --- |
| 2 | PERI | 4000001 | 31-05-2019 | 05-2019 | 1,000,000 | EUR | 1.00 | 1,000,000.00 | | --- |
| 3 | COMAR | 5650 | 31-03-2019 | 03-2019 | 60,000.00 | | | 60,000.00 | | --- |
| 4 | Abside | 2 | 03-03-2019 | 03-2019 | 0.00 | | | 0.00 | | --- |
| 5 | Abside | 3 | 03-03-2019 | 03-2019 | 0.00 | CLP | 1.00 | 0.00 | | --- |
| 6 | Abside | 1 | 02-03-2019 | 03-2019 | 23.00 | CLP | 1.00 | 23.00 | | --- |
| 7 | LAYHER | 202055 | 04-10-2018 | 10-2018 | 255,000.00 | EUR | 1.00 | 255,000.00 | | --- |
| 8 | VIT?A CENTRO ARRIEND | 5432 | 01-07-2018 | 07-2018 | 0.00 | CLP | 1.00 | 0.00 | | --- |
| 9 | DOKA | 1231223 | 06-03-2018 | 02-2018 | 5,000,000.00 | CLP | 1.00 | 5,000,000.00 | | --- |
| 10 | DOKA | 4444444 | 31-01-2018 | 01-2018 | 400,000.00 | CLP | 1.00 | 400,000.00 | | --- |
| 11 | DOKA | 12971 | 30-11-2017 | 11-2017 | 4,649,949.00 | CLP | 1.00 | 4,649,949.00 | | --- |
| 12 | LAYHER | 11111 | 23-11-2017 | 11-2017 | 0.00 | EUR | 2.00 | 0.00 | dddd | --- |
| 13 | DOKA | 12825 | 31-10-2017 | 10-2017 | 4,940,233.00 | CLP | 1.00 | 4,940,233.00 | | --- |
| 14 | DOKA | 12846 | 30-09-2017 | 09-2017 | 5,125,097.00 | CLP | 1.00 | 5,125,097.00 | | --- |
| 15 | EMARESA | 2 | 30-09-2017 | 09-2017 | 2,000,000.00 | CLP | 1.00 | 2,000,000.00 | | --- |
| 16 | DOKA | 12142 | 31-08-2017 | 08-2017 | 6,496,068.00 | CLP | 1.00 | 6,496,068.00 | | --- |
| 17 | ALZATEC | 67 | 11-08-2017 | 02-2018 | 0.00 | CLP | 1.00 | 0.00 | | --- |
| 18 | DOKA | 11872 | 31-07-2017 | 07-2017 | 6,947,079.00 | CLP | 1.00 | 6,947,079.00 | | --- |
| 19 | DOKA | 11589 | 30-06-2017 | 06-2017 | 7,282,211.00 | CLP | 1.00 | 7,282,211.00 | | --- |
| 20 | DOKA | 11294 | 31-05-2017 | 05-2017 | 2,010,477.00 | CLP | 1.00 | 2,010,477.00 | | --- |

Mostrando registros del 1 al 20 de un total de 27 registros

[Anterior](#) **1** [2](#) [Siguiente](#)

[Cancelar](#)

Hacer clic en modificar/grabar en la siguiente vista.

MODIFICAR FACTURA: N°101010101 - INQSOL

NOMBRE EMPRESA - NOMBRE PROYECTO

| | |
|------------------------|---|
| PROVEEDOR (*): | INQSOL |
| NUMERO FACTURA (*): | 101010101 |
| FECHA FACTURA (*): | 05/08/2019 |
| PERIODO (*): | 05-2019 |
| MONEDA ORIGEN: | CLP |
| FECHA EQUIVALENCIA: | 05/06/2019 |
| EQUIVALENCIA CLP/CLP : | 1 |
| OBSERVACIONES: | Test Ingreso Factura Manual Adam |
| ADJUNTAR FACTURA: | <input type="button" value="SELECCIONAR ARCHIVOS"/> |

(*) Campos Obligatorios

Tipos de archivos permitidos: .gif, .jpg, .png, .pdf, .zip, .rar, .tar

SELECCIONAR FACTURA A MODIFICAR

Para el ingreso de cambios en factura seleccionada completar de acuerdo a imagen posterior. Una vez realizados los cambios/modificaciones presionar “listo” en parte inferior de ventana y, así, validar cambios.

Home | Guías | Facturas | Presupuestos | Kardex | Qr | Tablas | Reportes | **Inicio** | **Salir**

INGRESO DETALLE FACTURA DE 101010101 - INQSOL PBA | EXIT

NOMBRE EMPRESA - NOMBRE PROYECTO

| Item | Concepto | Neto | IVA | Total | Observaciones | Del |
|------|-------------------------|---------------|-----------|------------|------------------|----------------------------------|
| 1 | Arriendo | \$ 2,000,000 | 380,000 | 2,380,000 | Test Manual Adam | <input type="button" value="X"/> |
| 2 | Compra | \$ 1,000,000 | 180,000 | 1,180,000 | Test Manual Adam | <input type="button" value="X"/> |
| 3 | Reparacion | \$ 500,000 | 95,000 | 595,000 | Test Manual Adam | <input type="button" value="X"/> |
| 4 | Compra | \$ 15,000,000 | 2,850,000 | 17,850,000 | Test Manual Adam | <input type="button" value="X"/> |
| | --Seleccione Concepto-- | \$ | | | | |

VALIDAR MODIFICACION FACTURA

INGRESAR MODIFICACIONES

INGRESAR NUEVO CONCEPTO A FACTURA

2.3. Facturas ingresadas

Para revisión de facturas ya ingresadas, ir a:

Aquí se desplegará vista con todas las facturas ingresadas. Es posible:

Menú: Facturas → Modificar / Facturas Ingresadas

- aplicar filtro de orden ascendente o descendente por columna
- buscar factura en listado completo
- imprimir directamente desde ADAM.

Al hacer clic en factura, es posible revisar detalle de esta.

Home | Guías | Facturas | Presupuestos | Kardex | Qr | Tablas | Reportes | Ayuda | PBA | EXIT

LISTADO DE FACTURAS (SELECCIONAR PARA MODIFICAR) DEMO3 - DEMO3

Mostrar 20 registros

Imprimir listado directo de ADAM [Imprimir] [Exportar a Excel] Buscar en todo en listado completo Buscar: []

| Item | Proveedor | Número Factura | Fecha Factura | Período | Neto (Pesos) | Moneda Origen | Tasa Cambio | Monto Equivalente | Observaciones | Factura |
|------|----------------------|----------------|---------------|---------|--------------|---------------|-------------|-------------------|----------------------------------|---------|
| 1 | INQSOL | 1 | 18-06-2019 | 03-2019 | 0 | CLP | 1.00 | 0.00 | | --- |
| 2 | INQSOL | 10101010101 | 05-06-2019 | 05-2019 | 18,500,000 | CLP | 1.00 | 18,500,000.00 | Test Ingreso Factura Manual Adam | --- |
| 3 | PERI | 1000001 | 31-05-2019 | 05-2019 | 1,000,000 | EUR | 1.00 | 1,000,000.00 | | --- |
| 4 | ALZATEC | 34 | 08-05-2019 | 05-2019 | 343 | CLP | 1.00 | 343.00 | hdhdhd | Revisar |
| 5 | INQSOL | TEST03 | 06-05-2019 | 03-2019 | 0 | CLP | 1.00 | 0.00 | TEST MANUAL ADAM | --- |
| 6 | COMAR | 5650 | 31-03-2019 | 03-2019 | 60,000 | CLP | 1.00 | 60,000.00 | | --- |
| 7 | Abside | 2 | 03-03-2019 | 03-2019 | 0 | CLP | 1.00 | 0.00 | | --- |
| 8 | Abside | 3 | 03-03-2019 | 03-2019 | 0 | CLP | 1.00 | 0.00 | | --- |
| 9 | Abside | 1 | 02-03-2019 | 03-2019 | 23 | CLP | 1.00 | 23.00 | | --- |
| 10 | LAYHER | 202055 | 04-10-2018 | 10-2018 | 255,000 | EUR | 1.00 | 255,000.00 | | --- |
| 11 | VI??A CENTRO ARRIEND | 5432 | 01-07-2018 | 07-2018 | 0 | CLP | 1.00 | 0.00 | | --- |
| 12 | ALZATEC | 958 | 20-06-2018 | 04-2019 | 50,000 | CLP | 1.00 | 50,000.00 | | Revisar |
| 13 | DOKA | 1231223 | 06-03-2018 | 02-2018 | 5,000,000 | CLP | 1.00 | 5,000,000.00 | | --- |
| 14 | DOKA | 4444444 | 31-01-2018 | 01-2018 | 400,000 | CLP | 1.00 | 400,000.00 | | --- |
| 15 | DOKA | 12971 | 30-11-2017 | 11-2017 | 4,649,949 | CLP | 1.00 | 4,649,949.00 | | --- |
| 16 | LAYHER | 11111 | 23-11-2017 | 11-2017 | 0 | EUR | 2.00 | 0.00 | dddd | --- |
| 17 | DOKA | 12825 | 31-10-2017 | 10-2017 | 4,940,233 | CLP | 1.00 | 4,940,233.00 | | --- |
| 18 | DOKA | 12846 | 30-09-2017 | 09-2017 | 5,125,097 | CLP | 1.00 | 5,125,097.00 | | --- |
| 19 | EMARESA | 2 | 30-09-2017 | 09-2017 | 2,000,000 | CLP | 1.00 | 2,000,000.00 | | --- |
| 20 | DOKA | 12142 | 31-08-2017 | 08-2017 | 6,496,068 | CLP | 1.00 | 6,496,068.00 | | --- |

Mostrando registros del 1 al 20 de un total de 31 registros

[Anterior] 1 2 [Siguiente]

[Listo]

3. Presupuestos

3.1. Asignación de nuevo presupuesto

Para asignación de presupuesto, ir a:

Menú: Presupuestos

ADAM permite el ingreso de presupuestos iniciales por cada proveedor de arriendo involucrado en el proceso de construcción con el propósito de realizar control y seguimiento sobre el mismo y sus costos asociados periodo a periodo. Para lo cual es necesario crear al proveedor para asignar el presupuesto como su nivel correspondiente.

El proceso completo de asignación de presupuesto se explica a continuación:

Para ingresar un presupuesto realizar los siguientes pasos:

Menú: Tablas → Proveedor

1. crear un nuevo Proveedor en tabla

| Item | Nombre largo | Nombre corto | Especialidades | Moneda | Coste fijo inicial | Precios de alquiler | Cobro día despacho | Modalidad de cálculo | Días de la semana | Medio sábado | Tasa cambio fija | Valor de la tasa | DEL |
|------|--|-----------------|--------------------------------------|--------|--------------------|---------------------|--------------------|----------------------|-------------------|--------------|------------------|------------------|-----|
| 1 | Abside | Abside | | CLP | 0.00% | Día | Si | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 2 | COMERCIAL E INDUSTRIAL ABSIDE SA N INDEP | ABSIDE NI | Herramientas; | CLP | 0.00% | Día | Si | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 3 | ADCC | ADCC | | UF | 0.00% | Mensual | Si | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 4 | COMERCIAL AGUSMART LTDA | AGUSMART | Herramientas; Maquinarias; | CLP | 0.00% | Día | Si | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 5 | ALSNA | ALSNA | | UF | 0.00% | Mensual | Si | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 6 | ALUMA SYSTEM | ALUMA | | EUR | 0.00% | Mensual | Si | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 7 | ALZATEC | ALZATEC | Andamios; | CLP | 0.50% | Mensual | Si | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 8 | canal chile andamios catari | Andamios catari | Andamios; | EUR | 0.00% | Mensual | Si | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 9 | ARRIMETAL | ARRIMETAL | | CLP | 0.00% | Día | No | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 10 | TRANSPORTES ASCOTAN LIMITADA | ASCOTAN | | CLP | 0.00% | Mensual | Si | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 11 | BMP RENTA LTDA | BMP RENTA LTDA | | CLP | 0.00% | Mensual | Si | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 12 | CENTRO ARRIENDO LIMITADA | CENTRO ARRI-NEO | | CLP | 0.00% | Mensual | No | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 12 | Compañía de Arrendos SpA | COMAR | Maquinarias; Herramientas; Andamios; | CLP | 1.00% | Mensual | Si | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 14 | DEMO | DEMO | | USD | 0.00% | Mensual | Si | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 16 | DOKA | DOKA | Montajes; Andamios; | CLP | 0.80% | Mensual | Si | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 16 | DOM | DOM | | CLP | 0.00% | Mensual | Si | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 17 | EPDO | EPDO | | CLP | 0.00% | Mensual | Si | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 18 | ESARESA | ESARESA | | CLP | 0.00% | Mensual | No | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 19 | Días Paredees SAC | EPS | Andamios; | USD | 0.00% | Día | Si | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 20 | ESPRC | ESPRC | | CLP | 0.00% | Mensual | Si | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |

Nuevo Proveedor ✕

| | |
|---------------------------|---|
| NOMBRE LARGO (*): | <input type="text"/> |
| NOMBRE CORTO (*): | <input type="text"/> |
| ESPECIALIDADES: | <input type="checkbox"/> S |
| MONEDA: | CLP <input type="button" value="↓"/> |
| CFI (costo fijo inicial): | 0.00% |
| PRECIOS DE ALQUILER: | Diario <input type="button" value="↓"/> |
| COBRA DIA DE DEPACHO: | Si <input type="button" value="↓"/> |
| MODALIDAD DE CALCULO: | Por día real <input type="button" value="↓"/> |
| DIAS DE LA SEMANA: | Lun a Dom <input type="button" value="↓"/> |
| MEDIO SABADO: | NO <input type="button" value="↓"/> |
| TASA CAMBIO FIJA: | NO <input type="button" value="↓"/> |
| VALOR DE LA TASA: | 1.00 |
| RUT: | <input type="text"/> |
| DIRECCION: | <input type="text"/> |
| COMUNA: | <input type="button" value="↓"/> |
| VENDEDOR/CONTACTO: | <input type="text"/> |
| E-MAIL: | <input type="text"/> |
| TELEFONOS: | <input type="text"/> |
| SITIO WEB: | <input type="text"/> |
| OBSERVACIONES: | <input type="text"/> |

Formulario de datos de nuevo proveedor,
al finalizar presionar Crear.

2. ir a nuevo Presupuesto.

Menú: Presupuesto → Ingreso Ppto

Aquí se desplegará vista con todos los proveedores creados y se debe hacer clic en agregar presupuesto en parte superior de vista:

AGREGAR PRESUPUESTO (PROVEEDOR)

AGREGAR PRESUPUESTO (PROVEEDOR)
Cancelar

Mostrar 20 registros

Buscar:

| ITEM | PROVEEDOR | MONEDA | COMPRA | ALQUILER | CFI | TOTAL | DEL |
|------|-----------------|--------|------------------|-------------------|---------------|-------------------|-----|
| 1 | Abside | CLP | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | X |
| 2 | ABSIDE NI | CLP | 2,000,000.00 | 720,000.00 | 0.00 | 2,720,000.00 | X |
| 3 | ADOC | UF | 5,858,850.000000 | 11,668,300.000000 | 6.000000 | 17,527,156.000000 | X |
| 4 | AGUSMART | CLP | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | X |
| 5 | ALSINA | UF | 0.000000 | 0.000000 | 0.000000 | 0.000000 | X |
| 6 | ALUMA | EUR | 360,000.000000 | 1,003,600.000000 | 5,000.000000 | 1,368,600.000000 | X |
| 7 | ALZATEC | CLP | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | X |
| 8 | andamos catari | EUR | 0.000000 | 0.000000 | 0.000000 | 0.000000 | X |
| 9 | ARRIMAQUI | CLP | 0.00 | 3,420,000.00 | 0.00 | 3,420,000.00 | X |
| 10 | ARRIMETAL | CLP | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | X |
| 11 | BMP RENTA LTDA. | CLP | 0.00 | 1,045,000.00 | 0.00 | 1,045,000.00 | X |
| 12 | CENTRO ARRIENDO | CLP | 5,000,000.00 | 1,812,500.00 | 0.00 | 6,812,500.00 | X |
| 13 | COMAR | CLP | 0.00 | 6,300,000.00 | 0.00 | 6,300,000.00 | X |
| 14 | DOKA | CLP | 6,600.00 | 116,585,859.00 | 22,605,527.00 | 139,197,986.00 | X |
| 15 | DOKA CDI | CLP | 1,263,927,860.00 | 154,269,300.00 | 15,167,390.00 | 1,433,364,550.00 | X |
| 16 | doka chile | CLP | 0.00 | 400,000,000.00 | 0.00 | 400,000,000.00 | X |
| 17 | DOM | CLP | 0.00 | 13,850,000.00 | 0.00 | 13,850,000.00 | X |
| 18 | EFCO | CLP | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | X |
| 19 | EMARESA | CLP | 0.00 | 70,500,000.00 | 0.00 | 70,500,000.00 | X |
| 20 | Enaltalu | CLP | 210,000.00 | 0.00 | 0.00 | 210,000.00 | X |

Mostrando registros del 1 al 20 de un total de 39 registros

Anterior | 1 | 2 | Siguiente

3. en Presupuesto elegir Proveedor al cual se le asignará nuevo ítem presupuestario.

Seleccione Proveedor
✕

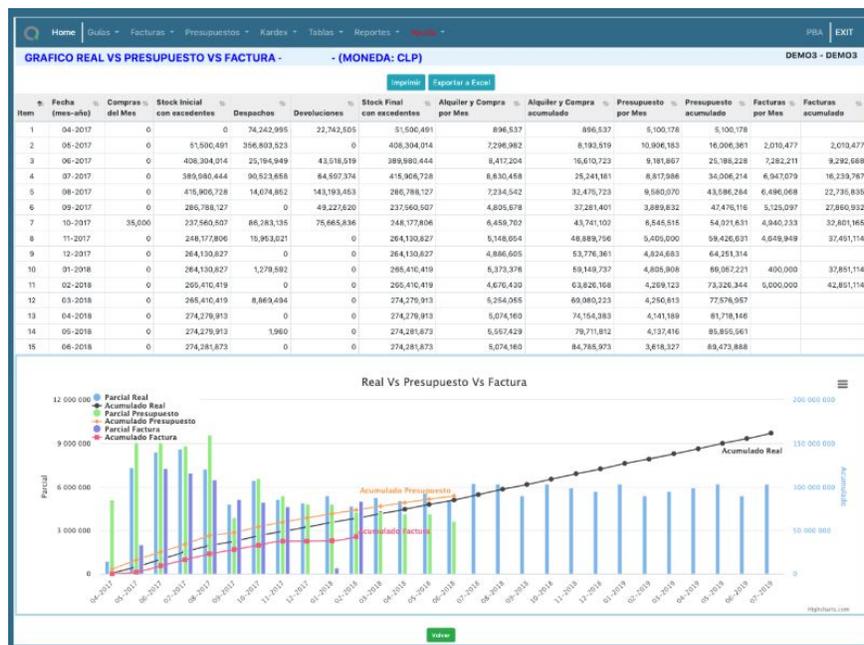
| ITEM | PROVEEDOR |
|------|---------------------|
| 1 | ASCOTAN |
| 2 | DEMO |
| 3 | EPS |
| 4 | ESPAC |
| 5 | flete |
| 6 | GATOS-SA |
| 7 | HARSCO |
| 8 | HILTI |
| 9 | IEG |
| 10 | ISIETE |
| 11 | JUANITO |
| 12 | la nueva |
| 13 | Maquinaria express |
| 14 | MARCELO ZAMORANO |
| 15 | Marco Sarmiento |
| 16 | MECVA |
| 17 | MELON |
| 18 | mirador fielol |
| 19 | nueva independencia |
| 20 | PABLO VILLANUEVA |
| 21 | pedro |
| 22 | PROTELEC |
| 23 | READY MIX |
| 24 | Regemaq |
| 25 | RENTAEQUIP2 |

4. Asignar Presupuesto en nivel 1 o 2

Para el ingresar el presupuesto, se debe considerar:

- A. El presupuesto debe ser clasificado en dos niveles.
- B. El nivel 1 y 2 deben ser ingresados a ADAM previo ingreso del presupuesto.
- C. El ingreso al presupuesto es por selección de niveles, 1 o 2, e ingreso de datos asociados.
- D. Para revisión de gráfica de Presupuesto vs Real, ir a:

Menú: Reportes → Gráficos → Presupuesto vs Real



3.2. Nivel 1 o Nivel 2

Agregando Nivel 1 para organizar presupuestos.

Menú:

Presupuestos → Nivel 1

ITEM DE PRESUPUESTO (NIVEL 1) DEMO3 - DEMO3

AGREGAR NIVEL 1 Cancelar

Mostrar 20 registros

Buscar:

| ITEM ↑ | NOMBRE ↕ |
|--------|--|
| 1 | SUBTERRANEOS -1 AL -2 NIVEL - 2.88 AL +0.36 |
| 2 | TORRE PISO 1?? NIVEL +2.88 |
| 3 | TORRE PISOS 2?? AL 18?? nIVEL +54.40 AL +45.72 |
| 4 | OTROS MATERIALES, EQUIPOS Y ACCESORIOS |
| 5 | IMPERMEABILIZACION |
| 6 | PISO TIPO |
| 10 | Muros piso tipo |
| 10 | Nivel 1 - Test Adam Manual |
| 20 | Pilares |

Anterior 1 Siguiente

Nuevo Nivel 1

ITEM (*):

NOMBRE (*):

GRABAR NUEVO Cancelar

(*) Campos Obligatorios

Se precisa dar nº de ítem y Nombre al nuevo presupuesto Nivel 1. Para concluir hacer clic en Grabar Nuevo para guardar cambios.

3.3. Ingreso de presupuesto

Menú:

Presupuesto → Ingreso presupuesto

En vista se pueden apreciar los presupuestos ya ingresados. Hacer clic para seleccionar proveedor y asignar nuevo presupuesto.

Home | Gastos | Facturas | Presupuestos | Cambios | Tablas | Reportes | Ayuda | DEMO | EXIT

INGRESAR, MODIFICAR O ELIMINAR PRESUPUESTOS DEMO - DEMO

Hacer clic para seleccionar proveedor [VER PRESUPUESTOS INGRESADOS](#) [Cancelar](#)

Mostrar 20 registros Buscar:

| ITEM | PROVEEDOR | MONEDA | COMPRA | ALQUILER | EFI | TOTAL | DEL |
|------|------------------|--------|------------------|-------------------|--------------|-------------------|-----|
| 1 | Ayuda | CLP | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0 |
| 2 | ABIDE NI | CLP | 2,000,000.00 | 720,000.00 | 0.00 | 2,720,000.00 | 0 |
| 3 | ADOC | LF | 9,695,490.000000 | 11,668,590.000000 | 0.000000 | 17,527,156.000000 | 0 |
| 4 | AGUSMART | CLP | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0 |
| 5 | ALSPA | LF | 0.000000 | 0.000000 | 0.000000 | 0.000000 | 0 |
| 6 | ALUNA | EUR | 340,000.0000 | 1,000,000.0000 | 0.000000 | 1,340,000.0000 | 0 |
| 7 | ALZATEC | CLP | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0 |
| 8 | ambientes estari | EUR | 0.0000 | 0.0000 | 0.0000 | 0.0000 | 0 |
| 9 | ARRMETAL | CLP | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0 |
| 10 | BMP RENTA LTDA. | CLP | 0.00 | 1,045,000.00 | 0.00 | 1,045,000.00 | 0 |
| 11 | CENTRO ARREND | CLP | 5,000,000.00 | 1,812,500.00 | 0.00 | 6,812,500.00 | 0 |
| 12 | COMAR | CLP | 0.00 | 6,300,000.00 | 0.00 | 6,300,000.00 | 0 |
| 13 | DIKA | CLP | 900.00 | 110,467,081.00 | 2,431,718.00 | 120,819,679.00 | 0 |
| 14 | DSM | CLP | 0.00 | 28,915,000.00 | 2,585,000.00 | 28,530,000.00 | 0 |
| 15 | EFCD | CLP | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0 |
| 16 | EMARESA | CLP | 0.00 | 70,500,000.00 | 0.00 | 70,500,000.00 | 0 |
| 17 | FORMA-SCAFF | CLP | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0 |
| 18 | GIBJAS | LF | 0.000000 | 9,320.000000 | 0.000000 | 9,320.000000 | 0 |
| 19 | herra plus | CLP | 0.00 | 100,000.00 | 0.00 | 100,000.00 | 0 |
| 20 | JANE NAVARRO | CLP | 0.00 | 2,312,350.00 | 0.00 | 2,312,350.00 | 0 |

Mostrando registros del 1 al 20 de un total de 30 registros

Anterior 2 Siguiente

3.4. Presupuestos ingresados

Menú:

Presupuesto → Pptos Ingresados

En vista es posible revisar presupuestos ingresados

Home | Guías | Facturas | Presupuestos | Kardex | Tablas | Reportes | **ADAM** | PSA | EXIT

LISTADO DE PRESUPUESTOS INGRESADOS DEMOS - DEMOS

Imprimir | Reportar a Excel

Mostrar 20 registros (Buscar:)

| ITEM | PROVEEDOR | MONEDA | COMPRA | ALQUILER | CFI | TOTAL |
|------|-----------------|--------|---------------|--------------------|-----------|--------------------|
| 1 | Abside | CLP | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | ADDC | UF | 8,380,000,000 | 11,868,300,000,000 | 6,000,000 | 11,874,858,000,000 |
| 3 | ALZATEC | CLP | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | ARRIMETAL | CLP | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | BMP RENTA LTDA. | CLP | 0 | 1,045,000 | 0 | 1,045,000 |
| 6 | COMAR | CLP | 0 | 4,800,000 | 0 | 4,800,000 |
| 7 | DEMO | USD | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 8 | DONA | CLP | 0 | 82,134,580 | 7,339,308 | 89,473,888 |
| 9 | DOM | CLP | 0 | 25,918,000 | 2,598,000 | 28,516,000 |
| 10 | EMARESA | CLP | 0 | 8,000,000 | 0 | 8,000,000 |
| 11 | INGSOI | CLP | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 12 | LAYHER | EUR | 0.00 | 27,200.00 | 100.00 | 27,300.00 |
| 13 | Lajoma | CLP | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 14 | MONTAX | EUR | 0.00 | 2,220.00 | 23.00 | 2,243.00 |
| 15 | pedro | CLP | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 16 | PERI | EUR | 65,499.33 | 249,412.39 | 0.00 | 314,911.51 |
| 17 | pop | CLP | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 18 | TEST 11111 | CLP | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 19 | ULMA | CLP | 0 | 550 | 26 | 576 |
| 20 | VANA | UF | 0.000000 | 0.000000 | 0.000000 | 0.000000 |

Mostrando registros del 1 al 20 de un total de 21 registros

Anterior 1 2 Siguiente

Leer

Al hacer clic en proveedor se aprecia el detalle de su presupuesto asignado

Las opciones al interior del presupuesto detallado permiten:

- imprimir directamente desde Adam,
- exportar a excel y
- generación de gráfica Curva S

Gráfica curva S de presupuesto.



4. Kardex

Módulo especializado en el control, permanencia y trazabilidad de la ubicación y responsable de cada equipo, herramienta o material entre la(s) bodega(s) que se desee(n) controlar y cargos de personal.

Nota:

Para utilizar kardex debe primero seleccionar los equipos o herramientas que desee controlar para que estos queden disponibles de ser asignados a cargo.

Para ingresar a Kardex, ir a:

Menú: Kardex

A continuación vista menú Kardex desplegado completo:

Kardex ▾

Inscribir productos ▶

Por proveedor

Por especialidad

Mostrar todos

Administrar personal

ENTREGAR (a cargo)

DEVOLVER (el cargo)

Listado

Reportes ▶

Existencias

Cargos por trabajador

Historial por trabajador

Historial por producto/equipo

Productos inscritos

Gráficos ▶

Bodega vs Terreno

Permanencias ▶

En bodega

En terreno

4.1. Inscribir productos

4.1.1. Seleccionar por proveedor

Para inscribir productos por proveedor en Kardex, ingresar a:

Menú: Kardex → Inscribir productos → Por Proveedor



Elegir Proveedor de lista para agregar elementos a Kardex.

KARDEX INSCRIBIR EQUIPOS (SELECCIONAR PROVEEDOR) NOMBRE EMPRESA -
NOMBRE PROYECTO

Mostrar 20 registros Buscar:

| ITEM | PROVEEDOR | % | ESPECIALIDADES | % |
|------|-----------------|--|----------------|---|
| 1 | Abside | --- | | |
| 2 | ADOC | --- | | |
| 3 | ALSINA | --- | | |
| 4 | ALUMA | --- | | |
| 5 | ALZATEC | Andamios; | | |
| 6 | ARRIMETAL | --- | | |
| 7 | ASCOTAN | --- | | |
| 8 | BMP RENTA LTDA. | --- | | |
| 9 | COMAR | Maquinarias; Andamios; Herramientas; | | |
| 10 | DEMO | --- | | |
| 11 | DOKA | Andamios; Moldajes; | | |
| 12 | DOM | --- | | |
| 13 | EFCO | --- | | |
| 14 | EMARESA | --- | | |
| 15 | ESPAC | --- | | |
| 16 | FORM-SCAFF | --- | | |
| 17 | GR?IAS | Maquinarias; | | |
| 18 | HARSCO | --- | | |
| 19 | HILTI | Maquinarias; Herramientas; | | |
| 20 | INQSOL | Test Manual Adam; Herramientas; Maquinarias; | | |

Mostrando registros del 1 al 20 de un total de 45 registros Anterior 1 2 3 Siguiente

Selección de equipos para ingreso a Kardex Proyecto - Empresa marcando tickets en columna SEL. Para finalizar presionar Volver.

Proveedor: INQSOL

Mostrar 20 registros

Buscar:

| ITEM | PROVEEDOR | CODIGO | NOMBRE | SEL |
|------|-----------|-----------|---------------------|-------------------------------------|
| 1 | INQSOL | 101010101 | Test Manual Adam | <input type="checkbox"/> |
| 2 | INQSOL | 2020202 | Test Adam Manual 02 | <input type="checkbox"/> |
| 3 | INQSOL | 3030303 | Test Adam Manual | <input checked="" type="checkbox"/> |

Mostrando registros del 1 al 3 de un total de 3 registros

Anterior 1 Siguiete

Volver

4.1.2. Seleccionar por especialidad

Para inscribir productos por especialidad en Kardex, ingresar a:

Menú: Kardex → Inscribir Productos → Por especialidad

Kardex

- Inscribir productos
 - Por proveedor
 - Por especialidad
 - Mostrar todos
- Administrar personal
- ENTREGAR (a cargo)
- DEVOLVER (el cargo)
- Listado
- Reportes
- Gráficos
- Permanencias

Seleccionar Especialidad de lista

Mostrar 20 registros

Buscar:

| ITEM | ESPECIALIDAD |
|------|------------------|
| 1 | Maquinarias |
| 2 | Herramientas |
| 3 | Moldajes |
| 4 | Andamios |
| 5 | Vehiculos |
| 6 | Fletes |
| 7 | Test Manual Adam |

Anterior 1 Siguiete

Cancelar

Selección de equipos para ingreso a Kardex Proyecto - Empresa marcando tickets en columna SEL. Para finalizar presionar Volver.

Proveedor: INQSOL

Mostrar 20 registros

Buscar:

| ITEM | PROVEEDOR | CODIGO | NOMBRE | SEL |
|------|-----------|---------|---------------------|-------------------------------------|
| 1 | INQSOL | 1010101 | Test Manual Adam | <input type="checkbox"/> |
| 2 | INQSOL | 2020202 | Test Adam Manual 02 | <input type="checkbox"/> |
| 3 | INQSOL | 3030303 | Test Adam Manual | <input checked="" type="checkbox"/> |

Mostrando registros del 1 al 3 de un total de 3 registros

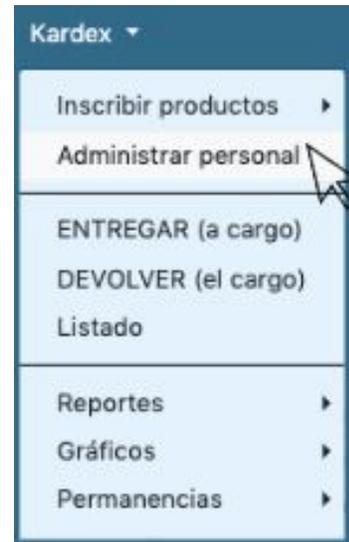
Anterior 1 Siguiete

Volver

4.2. Administrar personal

Para administrar personal en Kardex, ingresar a:

Menú: Kardex → Administrar personal



Se desplegará la siguiente vista:

The screenshot shows the 'ADMINISTRACION DE TRABAJADORES' interface. At the top, there is a navigation bar with 'Home', 'Guías', 'Facturas', 'Presupuestos', 'Kardex', 'Or', 'Tablas', 'Reportes', and 'Ayuda'. The main header includes 'ADMINISTRACION DE TRABAJADORES' and 'DEMO3 - DEMO3'. Below the header, there are two buttons: 'AGREGAR TRABAJADOR' (green) and 'Cancelar' (orange). A search bar is labeled 'Buscar:'. The main content is a table with columns: ITEM, EMPRESA, RUT, FICHA, NOMBRE, CARGO, E-MAIL, TELEFONO, and Vigente/NO Vigente. The table contains 5 records. At the bottom, there is a pagination bar with 'Mostrando registros del 1 al 5 de un total de 5 registros', 'Anterior', '1', and 'Siguiete'. Annotations in green boxes point to various elements: 'Ingresar datos nuevo trabajador' points to the 'AGREGAR TRABAJADOR' button; 'Buscar datos en lista completa' points to the search bar; 'Cambiar estado trabajador' points to the 'Modificar' button in the table; and 'Modificar datos trabajador' points to the 'Modificar' button in the table.

| ITEM | EMPRESA | RUT | FICHA | NOMBRE | CARGO | E-MAIL | TELEFONO | Modificar | Vigente/NO Vigente |
|------|---------|------------|------------|----------------------------|------------|-----------------------------|-------------|-----------|--------------------|
| 1 | DEMO | 12345678-9 | TEST01 | Christopher Paulsen | YESERO | | | Modificar | VIGENTE |
| 2 | DEMO | 12345654-7 | FD-110 | Juan Esteban Perez Escobar | AYUDANTE | | | Modificar | VIGENTE |
| 3 | DEMO | 10123321-5 | FD-102 | Pedro Arancibia Araya | CARPINTERO | | | Modificar | VIGENTE |
| 4 | INQSOL | 1011111-1 | 10/06/2019 | TEST MANUAL ADAM D2 | ALBANIL | ALBANIL@TESTMANUALADAM02.CL | 9 9999 9999 | Modificar | VIGENTE |
| 5 | pedro | 55555555 | PE290 | Maria Cristina Perez | ASEO | testmanual@adam.cl | 9999999999 | Modificar | VIGENTE |

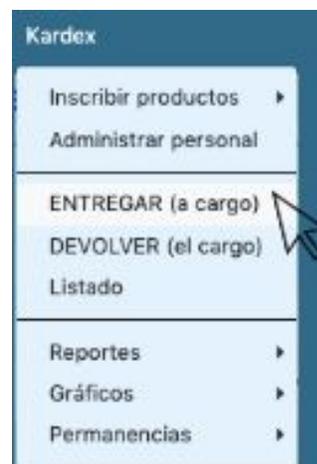
Para ingresar “nuevo trabajador” hacer clic en Agregar Trabajador y completar datos como se muestra en figura siguiente:

The image shows a web form titled "Crear nuevo trabajador" with a close button (X) in the top right corner. The form contains several input fields with the following data: Empresa (*): INQSOL; RUT: 22222222-2; Ficha (*): INQ-01; Nombre (*): Juan Carlos Donoso; Cargo: CAPATAZ; e-Mail: capataz@testmanualadam.cl; Teléfono: 555599999. Below the form are two buttons: "CREAR" (green) and "CANCELAR" (orange). A mouse cursor is pointing at the "CREAR" button. To the right of the form, there are seven green callout boxes with arrows pointing to specific fields: "Seleccionar empresa" (pointing to Empresa), "Ingresar rut trabajador" (pointing to RUT), "Ingresar código ficha trabajador" (pointing to Ficha), "Ingresar nombre trabajador" (pointing to Nombre), "Seleccionar cargo trabajador" (pointing to Cargo), "Ingresar dirección email" (pointing to e-Mail), and "Ingresar número de teléfono" (pointing to Teléfono). At the bottom left, there is a note: "(*) Campos Obligatorios". At the bottom right, there is a green callout box with the text "Crear trabajador en Adam" and an arrow pointing to the "CREAR" button.

4.3. Entregar (a cargo)

Para entregar a producto/material/equipo o herramienta cargo de un trabajador, ingresar a:

Menú: Kardex → ENTREGAR (a cargo)



ENTREGAR CARGOS (PASAR PRODUCTOS/EQUIPOS A CARGO) DEMO3 - DEMO3

Seleccionar fecha Adjuntar Archivo Imagen

FECHA (*): 13/06/2019 ADJUNTAR ARCHIVO

TRABAJADOR (*): 10/06/2019 - TEST MANUAL ADAM 02 Buscar

Seleccionar trabajador Seleccionar equipo o productos de listado

| EQUIPO/PRODUCTO | STOCK EN BODEGA | CANTIDAD A CARGO | DEL |
|-------------------------------|-----------------|------------------|-----|
| 3030303 - Test Adam Manual | 10.00 | 2.00 | X |
| ESANG80 - ESMERIL ANGULAR R80 | 32.00 | 5.00 | X |

Agregar observaciones Buscar

NOTAS/OBSERVACIONES:
Cargos entregados a Trabajador "Test Manual Adam 02"

GRABAR Cancelar

Grabar entregar cargos

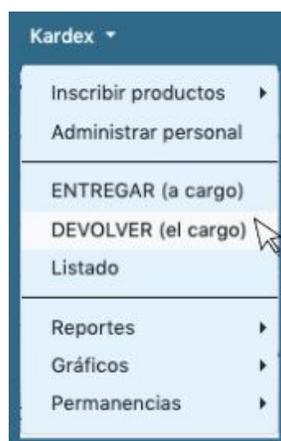
(*) Campos Obligatorios

4.4. Devolver (el cargo)

Para devolver cargo de un trabajador, ir a:

Menú:

Menú: → Kardex → DEVOLVER (el cargo)



En la siguiente vista seleccionar trabajador y luego buscar en equipo/producto. Se desplegarán todos los cargos de los cuales es titular el trabajador para ser seleccionados de acuerdo a criterio de devolución.

DEVOLVER CARGOS (RECIBIR PRODUCTOS/EQUIPOS A CARGO) DEMO3 - DEMO3

Seleccionar fecha: FECHA (*): 13/06/2019

Seleccionar trabajador: TRABAJADOR (*): 10/06/2019 - TEST MANUAL ADAM 02

Adjuntar Archivo imagen: ADJUNTAR ARCHIVO

Adjuntar Archivo imagen: Buscar

| EQUIPO/PRODUCTO | STOCK EN BODEGA | CANTIDAD A CARGO | DEL |
|-------------------------------|-----------------|------------------|-----|
| DEMOLEDOR - DEMOLEDOR 10 KG. | 1.00 | 1.00 | X |
| VGM50B - Vacuolavadora GM-50B | 1.00 | 1.00 | X |

Buscar

NOTAS/OBSERVACIONES:

Ingresar observaciones: Cargos devueltos a Pañol por usuario "Test Manual Adam 02"

GRABAR Cancelar

Grabar devolver cargos

Para finalizar proceso solo presionar grabar.

4.5. Listado

Para revisar listado completo de facturas, ir a:

Menú: Kardex → Listado

Es posible en Listado:

- buscar registro en todo el listado.
- imprimir directo desde Adam.
- exportar a excel.
- ver imagen factura para revisión.

Mostrar 20 registros Imprimir Exportar a Excel Buscar:

| Item # | Empresa | Ficha | Nombre | Cargo | Fecha | Proveedor | Código | Equipo/Producto | Unidad | A Cargo | Devolución | PDF | DOC |
|--------|-----------------|---------------|---------------------|-------------|------------|----------------------|----------------|------------------------|--------|---------|-------------------|---------|-----|
| 1 | DEMO | DF45 | Pepito Pérez | CONTRATISTA | 09-07-2019 | HILTI | ESANG80 | ESMERIL ANGULAR R80 | UN | | -2.00 | Revisar | --- |
| 2 | DEMO | DF45 | Pepito Pérez | CONTRATISTA | 09-07-2019 | HILTI | H89 | ROTOMARTILLO H89 | UN | | -1.00 | Revisar | --- |
| 3 | ABSIDE NI | OT | LEONARDO SERRANO | INGENIERO | 09-07-2019 | CENTRO ARRIENDO | 407 | aspidora | UN | 2.00 | | Revisar | --- |
| 4 | ABSIDE NI | OT | LEONARDO SERRANO | INGENIERO | 09-07-2019 | BMP RENTA LTDA. | NIVEL | NIVEL DADI 32 X | UN | 1.00 | | Revisar | --- |
| 5 | ABSIDE NI | OT | LEONARDO SERRANO | INGENIERO | 09-07-2019 | HILTI | WERTY | Werty | UN | 1.00 | | Revisar | --- |
| 6 | CENTRO ARRIENDO | 56252 | jonathan mella | CARPINTERO | 08-07-2019 | VIÑA CENTRO ARRIENDO | TALADRO | TALADRO ROTOMARTILLO | UN | 1.00 | | Revisar | --- |
| 7 | CENTRO ARRIENDO | 56252 | jonathan mella | CARPINTERO | 08-07-2019 | HILTI | H89 | ROTOMARTILLO H89 | UN | 1.00 | | Revisar | --- |
| 8 | DEMO | 28052019 | JUAN ROJO | CARPINTERO | 03-07-2019 | IEG | 103381 | Taquimetro CST-BERGER | UN | 1.00 | | Revisar | --- |
| 9 | DEMO | 28052019 | JUAN ROJO | CARPINTERO | 03-07-2019 | VIÑA CENTRO ARRIENDO | HIDRO | HIDROLAVADORA | UN | 1.00 | | Revisar | --- |
| 10 | ALUMA | CASI AYUDANTE | PABLO FOME CARANCIO | JORNAL | 28-06-2019 | IEG | 10 | Nivel Sokkia B-40 | UN | | -1.00 | Revisar | --- |
| 11 | DEMO | 28052019 | JUAN ROJO | CARPINTERO | 28-06-2019 | CENTRO ARRIENDO | TX131 | hidrolavadora | UN | 1.00 | | Revisar | --- |
| 12 | DEMO | 28052019 | JUAN ROJO | CARPINTERO | 28-06-2019 | CENTRO ARRIENDO | 3333 | DEMOLEDOR | UN | 1.00 | | Revisar | --- |
| 13 | CENTRO ARRIENDO | 388 | CRISTIAN BORQUEZ | JORNAL | 27-06-2019 | CENTRO ARRIENDO | TX131 | hidrolavadora | UN | | -1.00 | Revisar | --- |
| 14 | ALUMA | CASI AYUDANTE | PABLO FOME CARANCIO | JORNAL | 27-06-2019 | CENTRO ARRIENDO | 1313 | manguera pistola lanza | UN | 1.00 | | Revisar | --- |
| 15 | ALUMA | CASI AYUDANTE | PABLO FOME CARANCIO | JORNAL | 27-06-2019 | CENTRO ARRIENDO | 4 | Esmeril angular | UN | 1.00 | | Revisar | --- |
| 16 | ALUMA | CASI AYUDANTE | PABLO FOME CARANCIO | JORNAL | 27-06-2019 | CENTRO ARRIENDO | 407 | aspidora | UN | 1.00 | | Revisar | --- |
| 17 | DEMO | DF45 | Pepito Pérez | CONTRATISTA | 20-06-2019 | HILTI | H89 | ROTOMARTILLO H89 | UN | | -1.00 | Revisar | --- |
| 18 | CENTRO ARRIENDO | 388 | CRISTIAN BORQUEZ | JORNAL | 20-06-2019 | CENTRO ARRIENDO | 407 | aspidora | UN | 3.00 | | Revisar | --- |
| 19 | CENTRO ARRIENDO | 388 | CRISTIAN BORQUEZ | JORNAL | 20-06-2019 | AGUSMART | ROMPEPAVIMENTO | ROMPE PAVIMENTO 30KG | UN | 1.00 | | Revisar | --- |
| 20 | ABSIDE NI | AD | CAROLINA MONTOYA | INGENIERO | 20-06-2019 | CENTRO ARRIENDO | DT21 | ESMERIL ANGULAR | UN | 1.00 | | Revisar | --- |

Mostrando registros del 1 al 20 de un total de 213 registros Anterior 1 2 3 4 5 ... 11 Siguiente Listo

4.6. Reportes

4.6.1. Existencias

Para revisar reporte de existencias, ingresar a:

Menú: Kardex → Reportes → Existencias



Se desplegará la siguiente vista con listado completo de existencias en Kardex :

Home | Guías | Facturas | Presupuestos | Kardex | Qr | Tablas | Reportes | **Reportes** | PBA | EXIT

LISTADO DE EXISTENCIAS EN KARDEX DEMO3 - DEMO3

Mostrar 20 registros **Imprimir desde sitio** **Imprimir** **Exportar a Excel** **Descargar información archivo excel** Buscar:

| Item | Proveedor | Código | Producto/Equipo | Unidad | Cantidad en Bodega | Cantidad en Tránsito | Cantidad Total |
|------|---------------------|-----------|-----------------------------------|--------|--------------------|----------------------|----------------|
| 1 | MONTAX | 80002 | cabezal invertido | UN | 16 | 3.00 | 19.00 |
| 2 | VI?A CENTRO ARRIEND | DEMOLEDOR | DEMOLEDOR 10 KG. | | | 1.00 | 2.00 |
| 3 | Lajoma | DEMOL10 | Demolador 10kg HILTI | | | 1.00 | 1.00 |
| 4 | HILTI | DTI-239 | DESTORNILLADOR INAL?MBRICO | UN | 0.00 | 1.00 | 1.00 |
| 5 | COMAR | DUMPER800 | Dumper BMTF 4X4 Hidr?Julco 800 | UN | 3.00 | 0.00 | 3.00 |
| 6 | HILTI | ESANG80 | ESMERIL ANGULAR R80 | UN | 32.00 | 4.00 | 36.00 |
| 7 | COMAR | G7K-14 | Genpack 7 Kva (motor Robin 14 HP) | UN | 3.00 | 0.00 | 3.00 |
| 8 | PROTELEC | 100KVA2 | GRUPO ELECTROGENO | UN | 0.00 | 1.00 | 1.00 |
| 9 | PROTELEC | 60KVA2 | GRUPO ELECTROGENO | UN | 0.00 | 1.00 | 1.00 |
| 10 | PROTELEC | 100KVA | GRUPO ELECTROGENO | UN | 0.00 | 1.00 | 1.00 |
| 11 | VI?A CENTRO ARRIEND | HIDRO | HIDROLAVADORA | UN | 0.00 | 1.00 | 1.00 |
| 12 | VI?A CENTRO ARRIEND | HIDRO2 | HIDROLAVADORA | UN | 0.00 | 1.00 | 1.00 |
| 13 | VI?A CENTRO ARRIEND | DX38 | PISTOLA HILTI | UN | 0.00 | 1.00 | 1.00 |
| 14 | HILTI | PN5P | PISTOLA NEUM?YTICA 5PSI | UN | 0.00 | 1.00 | 1.00 |
| 15 | HILTI | H89 | RODMARTILLO H89 | UN | 19.00 | 3.00 | 22.00 |
| 16 | VI?A CENTRO ARRIEND | TALADRO | TALADRO ROTOMARTILLO | UN | 1.00 | 1.00 | 2.00 |
| 17 | HILTI | 1233335 | taladro 140 | UN | 0.00 | 1.00 | 1.00 |
| 18 | INGQSOL | 3030303 | Test Adam Manual | UN | 10.00 | 0.00 | 10.00 |
| 19 | COMAR | VGM50B | Vacuolavadora GM-50B | | | 2.00 | 2.00 |

Mostrando registros del 1 al 19 de un total de 19 registros **Salir de kardex** Anterior 1 Siguiente

4.6.2. Cargos por trabajador

Para revisar reporte de cargos por trabajador, ingresar a:

Menú: Kardex → Reportes → Cargos por trabajador

Kardex ▾

- Inscribir productos ▸
- Administrar personal
- ENTREGAR (a cargo)
- DEVOLVER (el cargo)
- Listado
- Reportes ▸
 - Existencias
 - Cargos por trabajador
 - Historial por trabajador
 - Historial por producto/equipo
 - Productos inscritos
- Gráficos ▸
- Permanencias ▸

Seleccionar trabajador del cual se desea saber su historial de cargos.

CARGOS POR TRABAJADOR (SELECCIONAR) DEM03 - DEM03

Mostrar 20 registros Buscar en toda

| Item | Empresa | RUT | Ficha | Nombre | Cargo | Vigente |
|------|---------|------------|------------|----------------------------|------------|---------|
| 1 | DEMO | 12345678-9 | TEST01 | Christopher Paulsen | YESERO | VIGENTE |
| 2 | DEMO | 12345654-7 | FD-110 | Juan Esteban Perez Escobar | AYUDANTE | VIGENTE |
| 3 | DEMO | 10123321-5 | FD-102 | Pedro Arancibia Araya | CARPINTERO | VIGENTE |
| 4 | INQSOL | 1011111-1 | 10/06/2019 | TEST MANUAL ADAM 02 | ALBANIL | VIGENTE |
| 5 | pedro | 55555555 | PE290 | María Cristina Perez | ASEO | VIGENTE |

Mostrando registros del 1 al 5 de un total de 5 registros

Anterior **1** Siguiente

[Listo](#)

A continuación se desplegará la siguiente vista con resumen para el trabajador.

LISTADO DE CARGOS POR TRABAJADOR (CARGOS NO DEVUELTOS) DEM03 - DEM03

[Imprimir directo de sitio](#)
[Imprimir](#)
[Exportar a Excel](#)
[Exportar para descarga en Excel](#)

Empresa: INQSOL RUT: 1011111-1 Ficha: 10/06/2019
 Nombre: TEST MANUAL ADAM 02 Cargo: ALBANIL

Mostrar 20 registros Buscar cargos a trabajador

| Item | Proveedor | Código | Producto/Equipo | Unidad | Cantidad | Hist |
|------|----------------------|-----------|----------------------|--------|----------|-------------------|
| 1 | COMAR | VGM50B | Vacuolavadora GM-50B | UN | 1.00 | H |
| 2 | VI??A CENTRO ARRIEND | DEMOLEDOR | DEMOLEDOR 10 KG. | UN | 1.00 | H |

Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros

Anterior **1** Siguiente

[Listo](#)

Para tener acceso al historial del cargo para este trabajador hacer clic en [H](#).

4.6.3. Historial por trabajador

Para revisar reporte de historial por trabajador, ingresar a:

Menú: Kardex → Reportes → Historial por trabajador



Se desplegará la siguiente vista con registro histórico de todos los cargos a nombre del trabajador en cuestión.

HISTORIAL DE CARGOS/DEVOLUCIONES DEMO3 - DEMO3

Empresa: INQSOL RUT: 1011111-1 Ficha: 10/06/2019
 Nombre: TEST MANUAL ADAM 02 Cargo: ALBANIL

Mostrar 20 registros

Buscar en todo historial Buscar:

| Item | Proveedor | Código | Producto/Equipo | Fecha | Unidad | A Cargo | Devolución | Observaciones |
|------|----------------------|-----------|----------------------|------------|--------|---------|------------|---|
| 1 | COMAR | VGM50B | Vacuolavadora GM-50B | 10-06-2019 | UN | 1.00 | | Prueba entrega equipos y materiales a cargo de personal autorizado para asignación. |
| 2 | VI??A CENTRO ARRIEND | DEMOLEDOR | DEMOLEDOR 10 KG. | 10-06-2019 | UN | 1.00 | | Prueba entrega equipos y materiales a cargo de personal autorizado para asignación. |

Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros

Anterior 1 Siguiente

Listo

4.6.4. Historial por producto / Equipo

Para revisar reporte historial por producto/equipo, ingresar a:

Menú: Kardex → Reportes → Historial por producto / Equipo



En vista posterior se desplegará listado de con todos equipos/productos ingresados a en ADAM.

LISTADO DE EQUIPOS/PRODUCTOS (SELECCIONAR) DEMO3 - DEMO3

Mostrar 20 registros Buscar en todo el listado Buscar:

| Item | Proveedor | Código | Nombre | Stock |
|------|---------------------|-----------|-----------------------------------|-------|
| 1 | Abside | 3654 | rotamarillo hilti | 0.0 |
| 2 | COMAR | DUMPER800 | Dumper BMTP 4X4 Hidráulico 800 | 3.0 |
| 3 | COMAR | G7K-14 | Genpack 7 Kva (motor Robin 14 HP) | 3.0 |
| 4 | COMAR | VGM50B | Vacuolavadora GM-50B | 2.0 |
| 5 | HILTI | DTI-239 | DESTORNILLADOR INALÁMBRICO | 1.0 |
| 6 | HILTI | ESANG80 | ESMERIL ANGULAR R80 | 36.0 |
| 7 | HILTI | PN5P | PISTOLA NEUMÁTICA 5PSI | 1.0 |
| 8 | HILTI | H89 | ROTOMARTILLO H89 | 22.0 |
| 9 | HILTI | 1233335 | taladro t40 | 1.0 |
| 10 | INQSOL | 3030303 | Test Adam Manual | 10.0 |
| 11 | INQSOL | 2020202 | Test Adam Manual 02 | |
| 12 | INQSOL | 101010101 | Test Manual Adam | |
| 13 | Lejoma | DEMOL10 | Demoleedor 10kg HILTI | 1.0 |
| 14 | MECANOTUBO | 0001 | VASTAGO DE CABEZAL | |
| 15 | MONTAX | 90002 | cabezal invertido | 19.0 |
| 16 | PROTELEC | 100KVA2 | GRUPO ELECTROGENO | 1.0 |
| 17 | PROTELEC | 100KVA | GRUPO ELECTROGENO | 1.0 |
| 18 | PROTELEC | 60KVA2 | GRUPO ELECTROGENO | 1.0 |
| 19 | VIIA CENTRO ARRIEND | DEMOLEDOR | DEMOLEDOR 10 KG. | 2.0 |
| 20 | VIIA CENTRO ARRIEND | HIDRO | HIDROLAVADORA | 1.0 |

Ya seleccionado el equipo/producto al hacer clic se desplegará siguiente vista con su historial de cargos.

HISTORIAL DE CARGOS/DEVOLUCIONES DEMO3 - DEMO3

Imprimir desde sitio Imprimir Exportar a Excel Exportar para descarga en Excel

Proveedor: INQSOL Código: 3030303 Equipo/Producto: Test Adam Manual

Mostrar 20 registros Buscar en todo el listado Buscar:

| Item | Fecha | Unidad | Ingreso (a bodega) | Salida (a terreno) | Devolución | Observaciones | Trabajador |
|------|------------|--------|--------------------|--------------------|------------|--------------------------------------|------------|
| 1 | 12-06-2019 | UN | | | | 0.00 Ingreso a kardex por inventario | |
| 2 | 12-06-2019 | UN | | 10.00 | | Ingreso a kardex por inventario | |
| 3 | 12-06-2019 | UN | | | -50.00 | Salida de kardex por inventario | |
| 4 | 11-06-2019 | UN | | 50.00 | | Ingreso a kardex por inventario | |

Mostrando registros del 1 al 4 de un total de 4 registros

Anterior 1 Siguiente

Listo

4.6.5. Productos inscritos

Para revisar reporte de productos inscritos, ingresar a:

Menú: → Kardex → Reportes → Productos inscritos



Se desplegará la siguiente vista con todos lo equipos inscritos en Kardex con su respectivo stock.

Home | Guías | Facturas | Presupuestos | Kardex | Qr | Tablas | Reportes | **Reportes** | PBA | EXIT

LISTADO DE EQUIPOS INSCRITOS EN KARDEX DEMO3 - DEMO3

Mostrar 20 registros **Imprimir desde sitio** **Imprimir** **Exportar a Excel** **Exportar para descarga en Excel** Buscar:

| ITEM | PROVEEDOR | CODIGO | EQUIPO | STOCK |
|------|----------------------|-----------|------------------------------------|-------|
| 1 | Abaside | 3854 | rotamartillo hilti | 0.00 |
| 2 | COMAR | DUMPER800 | Dumper BMTD | 3.00 |
| 3 | COMAR | G7K-14 | Genpack 7 Kra (motor Robin 14 HPI) | 3.00 |
| 4 | COMAR | VGM50B | Vacuolavadora GM-50B | 2.00 |
| 5 | HELTI | DTI-239 | DESTORNILLADOR INAL?MBRICO | 1.00 |
| 6 | HELTI | ESANG80 | ESMERIL ANGULAR R80 | 36.00 |
| 7 | HELTI | PN5P | PISTOLA NEUM?TICA 5PSI | 1.00 |
| 8 | HELTI | H89 | RODOMARTELO H89 | 22.00 |
| 9 | HELTI | 1233335 | taladro 140 | 1.00 |
| 10 | INGSOL | 3030303 | Test Adam Manual | 10.00 |
| 11 | INGSOL | 2020202 | Test Adam Manual 02 | 0.00 |
| 12 | INGSOL | 1010101 | Test Manual Adam | 0.00 |
| 13 | Lejoma | DEMOLIO | Demoleedor 10kg HILTI | 1.00 |
| 14 | MECANOTUBO | 0001 | VASTAGO DE CABEZAL | 0.00 |
| 15 | MONTAX | 80002 | cabecal invertido | 19.00 |
| 16 | PROTELEC | 100KVA2 | GRUPO ELECTROGENO | 1.00 |
| 17 | PROTELEC | 100KVA | GRUPO ELECTROGENO | 1.00 |
| 18 | PROTELEC | 60KVA2 | GRUPO ELECTROGENO | 1.00 |
| 19 | VITTA CENTRO ARRIEND | DEMOLEDOR | DEMOLEDOR 10 KG. | 2.00 |
| 20 | VITTA CENTRO ARRIEND | HIDRO | HIDROLAVADORA | 1.00 |

Mostrando registros del 1 al 20 de un total de 24 registros

Anterior 1 2 Siguiente

Buscar en todo el listado

4.7. Gráficos

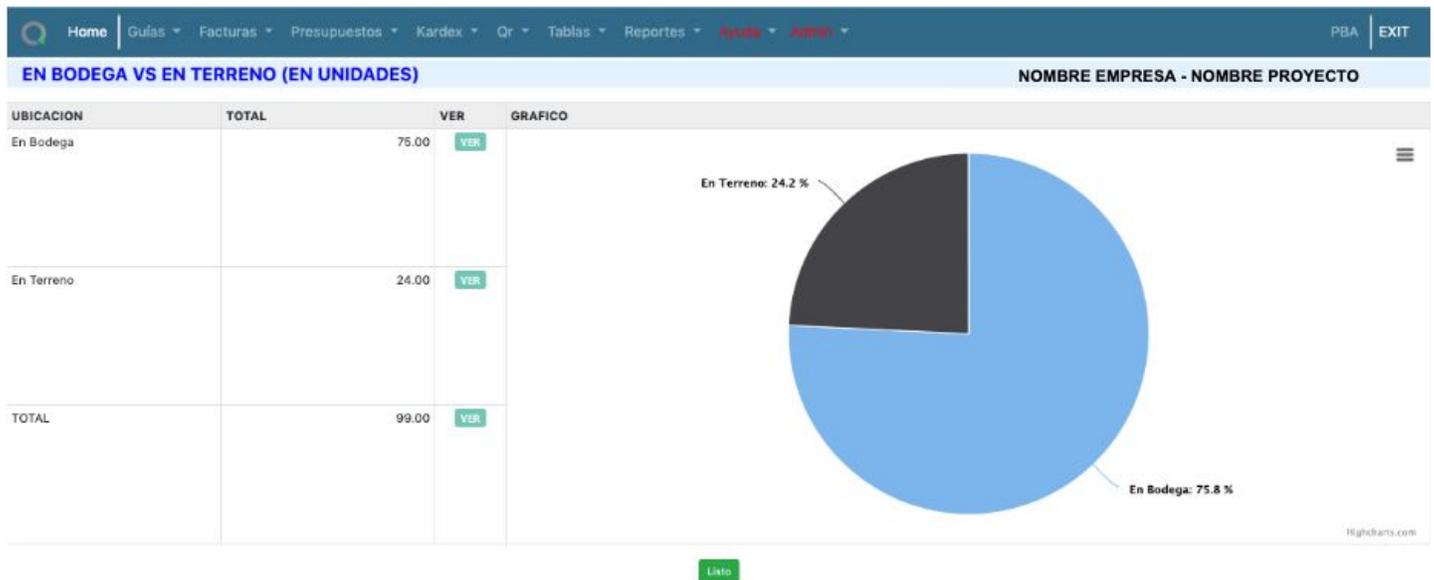
4.7.1. Bodega v/s Terreno

Para revisar gráfico bodega vs terreno, ingresar a:

Menú: Kardex → Gráficos → Bodega vs Terreno



Se desplegará la siguiente vista con un resumen del gráfico (izquierda) de equipos/herramientas/materiales en bodega versus los en terreno.



4.8. Permanencias

4.8.1. Permanencia en bodega

Para revisar permanencia de productos en bodega, ingresar a:

Menú: Kardex → Permanencia → en Bodega

Home | Guías | Facturas | Presupuestos | Kardex | Qr | Tablas | Reportes | **Agenda** | **Atendidos** | PBA | EXIT

PERMANENCIA DE PRODUCTOS EN BODEGA (DIAS A PARTIR DEL ULTIMO MOVIMIENTO)

NOMBRE EMPRESA - NOMBRE PROYECTO

Mostrar 20 registros

[Imprimir](#)
[Exportar a Excel](#)
[DESCARGAR EN ARCHIVO EXCEL](#)
[BUSCAR EQUIPO EN LISTA COMPLETA](#)

[IMPRIMIR DIRECTO DE ADAM](#)

Buscar:

| Item | Proveedor | Código | Producto/Equipo | Unidad | Cantidad en Bodega | Permanencia en Días |
|------|----------------------|-----------|-----------------------------------|--------|--------------------|---------------------|
| 1 | COMAR | DUMPER800 | Dumper BMTP 4X4 Hidr??ulico 800 | UN | 3.00 | 173 |
| 2 | COMAR | G7K-14 | Genpack 7 Kva (motor Robin 14 HP) | UN | 3.00 | 173 |
| 3 | HILTI | ESANG80 | ESMERIL ANGULAR R80 | UN | 32.00 | 198 |
| 4 | HILTI | H89 | ROTOMARTILLO H89 | UN | 19.00 | 326 |
| 5 | MONTAX | 90002 | cabezal invertido | UN | 16.00 | 152 |
| 6 | VI??A CENTRO ARRIEND | DEMOLEDOR | DEMOLEDOR 10 KG. | UN | 1.00 | 110 |
| 7 | VI??A CENTRO ARRIEND | TALADRO | TALADRO ROTOMARTILLO | UN | 1.00 | 112 |

Mostrando registros del 1 al 7 de un total de 7 registros

[Anterior](#)
[1](#)
[Siguiete](#)

Listo

4.8.2. Permanencia en terreno

Para revisar permanencia de productos en bodega, ingresar a:

Menú: Kardex → Permanencia → en Terreno

PERMANENCIA DE PRODUCTOS EN TERRENO (DIAS A PARTIR DEL ULTIMO MOVIMIENTO) NOMBRE EMPRESA - NOMBRE PROYECTO

Mostrar 20 registros

| Item | Proveedor | Código | Producto/Equipo | Unidad | Cantidad en Terreno | Permanencia en Dias |
|------|----------------------|-----------|-----------------------------|--------|---------------------|---------------------|
| 1 | COMAR | VGM50B | Vacuolavadora GM-50B | UN | 2.00 | 103 |
| 2 | HILTI | DTI-239 | DESTORNILLADOR INAL77MBRICO | UN | 1.00 | 117 |
| 3 | HILTI | ESANG80 | ESMERIL ANGULAR R80 | UN | 4.00 | 103 |
| 4 | HILTI | PN5P | PISTOLA NEUM77TICA SPSI | UN | 1.00 | 104 |
| 5 | HILTI | H89 | ROTOMARTILLO H89 | UN | 3.00 | 111 |
| 6 | HILTI | 1233335 | taladro M40 | UN | 1.00 | 103 |
| 7 | Lajoma | DEMOL10 | Demolador 10kg HILTI | UN | 1.00 | 101 |
| 8 | MON TAX | 90002 | cabecal invertido | UN | 3.00 | 152 |
| 9 | PROTELEC | 100KVA2 | GRUPO ELECTROGENO | UN | 1.00 | 104 |
| 10 | PROTELEC | 60KVA2 | GRUPO ELECTROGENO | UN | 1.00 | 103 |
| 11 | PROTELEC | 100KVA | GRUPO ELECTROGENO | UN | 1.00 | 102 |
| 12 | V177A CENTRO ARRIEND | DEMOLEDOR | DEMOLEDOR 10 KG. | UN | 1.00 | 1 |
| 13 | V177A CENTRO ARRIEND | HIDRO | HIDROLAVADORA | UN | 1.00 | 101 |
| 14 | V177A CENTRO ARRIEND | HIDRO2 | HIDROLAVADORA | UN | 1.00 | 111 |
| 15 | V177A CENTRO ARRIEND | DX36 | PISTOLA HILTI | UN | 1.00 | 101 |
| 16 | V177A CENTRO ARRIEND | TALADRO | TALADRO ROTOMARTILLO | UN | 1.00 | 101 |

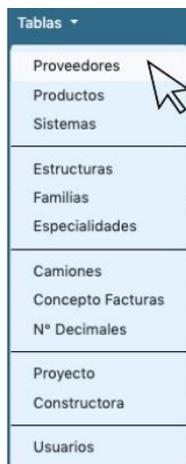
Mostrando registros del 1 al 16 de un total de 16 registros

5. Tablas

5.1. Proveedores (Ingresar, modificar o eliminar)

Para revisar proveedores en Tablas, ir a:

Menú: Tablas → Proveedores



Una vez ingresado a Proveedores se desplegará la vista siguiente donde podrás:

- Editar la información del proveedor al clic en su nombre
- Eliminar registro al hacer clic en 
- Ingresar nuevo proveedor

Home | Guías | Facturas | Presupuestos | Kardex | Qr | Tablas | Reportes | **Proveedores** | PBA | EXIT

PROVEEDORES: INGRESAR, MODIFICAR O ELIMINAR DEMO3 - DEMO3

Ingresar datos nuevo proveedor
AGREGAR NUEVO PROVEEDOR
Cancelar

Mostrar registros Buscar:

| Item | Nombre largo | Nombre corto | Especialidades | Moneda | Costo fijo inicial | Precios de alquiler | Cobra día despacho | Modalidad de cálculo | Días de la semana | Medio sábado | Tasa cambio fija | Valor de la tasa | DEL |
|------|------------------------------|-----------------|--------------------------------------|--------|--------------------|---------------------|--------------------|----------------------|-------------------|--------------|------------------|------------------|-----|
| 1 | Abside | Abside | | CLP | 0.00% | Diario | SI | Por día real | | | | | X |
| 2 | ADOC | ADOC | | UF | 0.00% | Mensual | SI | Por día real | | | | | X |
| 3 | ALSINA | ALSINA | | UF | 0.00% | Mensual | SI | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 4 | ALLUMA SYSTEM | ALUMA | | EUR | 0.00% | Mensual | SI | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 5 | ALZATEC | | | JP | 0.50% | Mensual | SI | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 6 | ARRIMETAL | ARRIMETAL | | CLP | 0.00% | Diario | SI | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 7 | TRANSPORTES ASCOTAN LIMITADA | ASCOTAN | | CLP | 0.00% | Mensual | SI | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 8 | BMP RENTA LTDA. | BMP RENTA LTDA. | | CLP | 0.00% | Mensual | SI | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 9 | Compa????a de Arriendos SpA | COMAR | Maquinarias; Andamios; Herramientas; | CLP | 1.00% | Mensual | SI | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 10 | DEMO | DEMO | | USD | 0.00% | Mensual | SI | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 11 | DOKA | DOKA | Andamios; Moldajes; | CLP | 0.80% | Mensual | SI | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 12 | DOM | DOM | | CLP | 0.00% | Mensual | SI | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 13 | EFCO | EFCO | | CLP | 0.00% | Mensual | SI | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 14 | EMARESA | EMARESA | | CLP | 0.00% | Mensual | No | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 15 | ESPAC | ESPAC | | CLP | 0.00% | Mensual | SI | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 16 | FORM-SCAFF | FORM-SCAFF | | CLP | 0.00% | Mensual | SI | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |
| 17 | COMERCIAL GR?AS LTDA | GR?AS | Maquinarias; | UF | 1.00% | Mensual | SI | Por día real | Lun a Dom | No | No | 1.00 | X |

La información solicitada por proveedor es la siguiente:

Nuevo Proveedor

| | | |
|---------------------------|---|--|
| NOMBRE LARGO (*): | <input type="text"/> | Ingresar nombre largo nuevo proveedor |
| NOMBRE CORTO (*): | <input type="text"/> | Ingresar nombre corto nuevo proveedor |
| ESPECIALIDADES: | <input type="text" value="S"/> | Ingresar especialidades proveedor |
| MONEDA: | <input type="text" value="CLP"/> | Ingresar tipo moneda |
| CFI (costo fijo inicial): | <input type="text" value="0.00%"/> | Ingresar % costo fijo inicial |
| PRECIOS DE ALQUILER: | <input type="text" value="Diario"/> | Ingresar tipo alquiler |
| COBRA DIA DE DEPACHO: | <input type="text" value="SI"/> | Ingresar si incluye cobro arriendo del día de despacho |
| MODALIDAD DE CALCULO: | <input type="text" value="Por día real"/> | Ingresar modalidad de arriendo |
| DIAS DE LA SEMANA: | <input type="text" value="Lun a Dom"/> | Ingresar formato semana arriendo |
| MEDIO SABADO: | <input type="text" value="NO"/> | Ingresar si existe cobro medio día sábado |
| TASA CAMBIO FIJA: | <input type="text" value="NO"/> | Ingresar tipo tasa cambio |
| VALOR DE LA TASA: | <input type="text" value="1.00"/> | Ingresar valor de la tasa cambio |
| RUT: | <input type="text"/> | Ingresar datos empresa proveedora, datos contacto y observaciones. |
| DIRECCION: | <input type="text"/> | |
| COMUNA: | <input type="text"/> | |
| VENDEDOR/CONTACTO: | <input type="text"/> | |
| E-MAIL: | <input type="text"/> | |
| TELEFONOS: | <input type="text"/> | |
| SITIO WEB: | <input type="text"/> | |
| OBSERVACIONES: | <input type="text"/> | |

CREAR CANCELAR

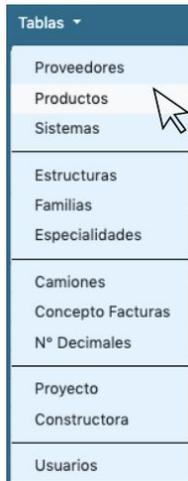
(*) Campos Obligatorios

Una vez completada la información solicitada por ADAM solo debes hacer clic en crear.

5.2. Productos (Seleccionar proveedor - mantención de productos)

Para revisar productos en Tablas, ir a:

Menú: Tablas → Productos



Una vez ingresado a Productos y ya seleccionado el producto en cuestión, se desplegará la vista siguiente donde podrás:

- Realizar mantención de la información del producto en cuestión

Nuevo Producto/Equipo

PROVEEDOR: INQSOL

CODIGO (*):

PRODUCTO (*):

DESCRIPCION:

UNIDAD: UN

KG (peso): 0.00

M2 (superficie): 0.00

SISTEMA: sin clasificar

ASIGNACION DE PRECIOS

| Concepto | Moneda | Alquiler | Valor | Ajuste (+/-) | Total |
|----------------|--------|----------|-------|--------------|-------|
| P.U. COMPRA: | CLP | | 0 | 0 | 0 |
| TASA ALQUILER: | | | 0.00% | | |
| P.U. ALQUILER: | CLP | DIARIO | 0 | 0 | 0 |

CREAR Cancelar

(*) Campos Obligatorios

Crear nuevo producto/equipo

Ingresar código nuevo producto/equipo

Ingresar nombre de nuevo producto

Ingresar descripción

Ingresar formato medida

Ingresar kilos por unidad de medida

Ingresar M2 por unidad

Ingresar nombre del sistema

Ingresar valores compra producto/equipo

Ingresar valores renta producto/equipo

Una vez completada la información del nuevo producto o ya editada la información del producto seleccionado hacer clic en crear para finalizar.

5.3. Sistemas (Seleccionar proveedor - mantención de productos/equipos)

Para revisar sistemas en Tablas, ir a:

Menú: Tablas → Sistemas

| Tablas |
|-------------------|
| Proveedores |
| Productos |
| Sistemas |
| Estructuras |
| Familias |
| Especialidades |
| Camiones |
| Concepto Facturas |
| N° Decimales |
| Proyecto |
| Constructora |
| Usuarios |

Una vez en Tablas / Sistemas, se desplegará listado de todos lo sistemas ingresados en ADAM.

- Para crear nuevo sistema hacer clic en ingreso nuevo sistema; asignar proveedor, nombre sistema y hacer clic en crear.
- Editar un sistema ya existente haciendo clic en su nombre.
- Eliminar sistema haciendo clic en  respectiva a su fila.

Home | Guías | Facturas | Presupuestos | Kardex | Or | Tablas | Reportes | Accesos | PBA | EXIT

SISTEMAS: INGRESAR, MODIFICAR O ELIMINAR DEMO3 - DEMO3

Hacer clic para ingreso nuevo sistema AGREGAR NUEVO SISTEMA Cancelar

Mostrar 20 registros Buscar:

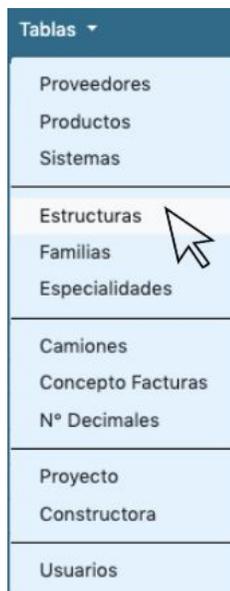
| Item # | Proveedor | % | Sistema | % | DEL % |
|--------|------------|---|------------------------------|---|-------|
| 81 | DOM | | ESQUINERO INT. MUROS PED/PID | | X |
| 82 | DOM | | ESQUINERO PED | | X |
| 83 | DOM | | ESQUINERO PED/PID | | X |
| 84 | DOM | | ESTABILIZACION MUROS | | X |
| 85 | DOM | | PANEL MUROS PID | | X |
| 86 | DOM | | PANEL MUROS PVD | | X |
| 87 | DOM | | PANEL MUROS SPVD | | X |
| 88 | DOM | | PUNTAL LOSAS TR | | X |
| 89 | DOM | | TREPA LIVIANA MUROS | | X |
| 90 | DDM | | VIGA LOSA TR | | X |
| 91 | FORM-SCAFF | | COLUMNAS | | X |
| 92 | FORM-SCAFF | | DIJO PLUS | | X |
| 93 | FORM-SCAFF | | ECONOFORM | | X |
| 94 | FORM-SCAFF | | FLEXFORM | | X |
| 95 | FORM-SCAFF | | VIGAS | | X |
| 96 | FORM-SCAFF | | WALLFORM | | X |
| 97 | HARSCO | | ACCESORIOS TAKKO/RASTO | | X |
| 98 | HARSCO | | MURO RASTO | | X |
| 99 | HARSCO | | MUROS TAKKO | | X |
| 100 | INGSOL | | Test Adam Manual 01 | | X |

Mostrando registros del 81 al 100 de un total de 251 regi: Anterior 1 ... 4 6 6 ... 13 Siguiente

5.4. Estructuras (Ingresar, modificar o eliminar)

Para revisar estructuras en Tablas, ir a:

Menú: Tablas → Estructuras



Una vez en Tablas / Estructuras, se desplegará listado de todas las estructuras ingresadas en ADAM.

- Para crear nueva estructura hacer clic en agregar nueva estructura y escribir su nombre. Ya hecho lo anterior presionar crear.
- Editar nombre de una estructura ya existente haciendo clic en su nombre.
- Eliminar estructura haciendo clic en  respectiva a su fila.

Home | Guías | Facturas | Presupuestos | Kardex | Qr | Tablas | Reportes | Ayuda | PBA | EXIT

ESTRUCTURAS: INGRESAR, MODIFICAR O ELIMINAR DEMO3 - DEMO3

Hacer clic para agregar nueva estructura **AGREGAR NUEVA ESTRUCTURA** Cancelar

Buscar en listado completo

Mostrar 20 registros

Buscar:

| Item# | Estructura | % | DEL% |
|-------|--|---|------|
| 3 | EXTERIORES | | X |
| 4 | Fondo+Lateral Viga 135+8 [M2] | | X |
| 5 | Fundaci??n Foso Ascensor | | X |
| 6 | Fundaciones | | X |
| 7 | M2C MURO CURVO EJE D2 | | X |
| 8 | Muro C/Terreno Recto Subterr 20 [ml] ; 55 [m2] | | X |
| 9 | Muros 2 C & Machones Subterrneos | | X |
| 10 | Muros 2 C Planta Tipo [inc V/I] | | X |
| 11 | Muros C/Terreno Curvo Subterr. | | X |
| 12 | OBRA GRUESA | | X |
| 13 | OBRAS PREVIAS | | X |
| 14 | Palets & Canastillos | | X |
| 15 | plares p | | X |
| 16 | Plataformas Ext. Muros Ciegos | | X |
| 17 | TERMINACIONES | | X |
| 18 | Test Adam Manual | | X |

Hacer clic en X para eliminar estructura

Mostrando registros del 1 al 18 de un total de 18 registros

Anterior 1 Sigiente

Nueva Estructura

Ingresar nombre de nueva estructura

ESTRUCTURA (*): Ingresar aquí Nueva Estructura |

CREAR Cancelar

(*) Campos Obligatorios

Crear nueva estructura

5.5. Familias (Ingresar, modificar o eliminar)

Para revisar familias en Tablas, ir a:

Menú: Tablas → Familias

| Tablas ▾ |
|--|
| Proveedores |
| Productos |
| Sistemas |
| Estructuras |
| Familias  |
| Especialidades |
| Camiones |
| Concepto Facturas |
| N° Decimales |
| Proyecto |
| Constructora |
| Usuarios |

Una vez en Tablas / Familias, se desplegará listado de todos las familias ingresadas en ADAM.

- Para crear nueva familia, hacer clic en agregar nueva familia y escribir su nombre con observaciones de ser necesario. Ya hecho lo anterior presionar crear.
- Editar nombre de una familia ya existente haciendo clic en su nombre.
- Eliminar familia haciendo clic en  respectiva a su fila.

FAMILIAS: INGRESAR, MODIFICAR O ELIMINAR DEMO3 - DEMO3

AGREGAR NUEVA FAMILIA Cancelar

Hacer clic para ingresar nueva familia

Mostrar 20 registros

Buscar en listado completo

Buscar:

| Item# | Familia | % | Observaciones | % | DEL % |
|-------|--------------------------|---|------------------|---|---|
| 1 | Aceros | | | |  |
| 2 | Andamios | | | |  |
| 3 | Escombros | | | |  |
| 4 | Fletes | | | |  |
| 5 | Herramientas | | | |  |
| 6 | Hormigones | | | |  |
| 7 | Maderas | | | |  |
| 8 | Maquinaria | | | |  |
| 9 | Moldajes | | | |  |
| 10 | Moldajes Verticales | | | |  |
| 11 | Sin Familia | | | |  |
| 12 | Sistema Test Adam Manual | | Test Manual Adam | |  |

Hacer clic en X para eliminar estructura

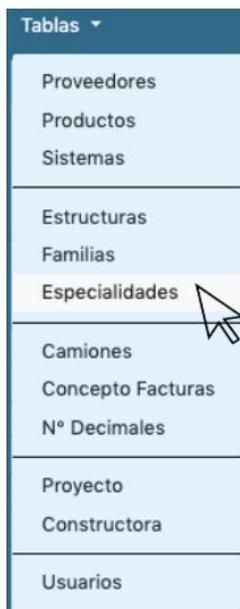
Mostrando registros del 1 al 12 de un total de 12 registros

Anterior 1 Siguiente

5.6. Especialidades (Ingresar, modificar o eliminar)

Para revisar especialidades en Tablas, ir a:

Menú: Tablas → Especialidades



Una vez en Tablas / Especialidades, se desplegará listado de todas las especialidades ingresadas en ADAM.

- Para crear nuevas especialidades, hacer clic en agregar nueva especialidad y escribir su nombre con observaciones de ser necesario. Ya hecho lo anterior presionar crear.
- Editar nombre de una especialidades ya existente haciendo clic en su nombre.
- Eliminar especialidad haciendo clic en  respectiva a su fila.

ESPECIALIDADES: INGRESAR, MODIFICAR O ELIMINAR DEMO3 - DEMO3

AGREGAR NUEVA ESPECIALIDAD Cancelar

Agregar nueva especialidad

Mostrar 20 registros

Buscar:

| Item | Especialidad | Observaciones | DEL |
|------|------------------|--|-----|
| 1 | Maquinarias | | X |
| 2 | Herramientas | | X |
| 3 | Moldajes | | X |
| 4 | Andamios | | X |
| 5 | Vehiculos | | X |
| 6 | Fletes | | X |
| 7 | Test Manual Adam | Adam Adm, control & gestión de equipos | X |

Mostrando registros del 1 al 7 de un total de 7 registros

Anterior 1 Siguiente

Annotations:
 - Green callout: "Agregar nueva especialidad" points to the green button.
 - Green callout: "Buscar especialidad en toda la lista" points to the search input field.
 - Green callout: "Eliminar especialidades ingresadas" points to the red 'X' delete icons in the table.

Nueva Especialidad X

Ingresar nombre nueva especialidad

ESPECIALIDAD (*):

OBSERVACIONES:

CREAR Cancelar

(*) Campos Obligatorios

Escribir observaciones especialidad

Annotations:
 - Green callout: "Ingresar nombre nueva especialidad" points to the 'ESPECIALIDAD (*)' input field.
 - Green callout: "Escribir observaciones especialidad" points to the 'OBSERVACIONES' input field.

5.7. Camiones (Ingresar, modificar o eliminar)

Para revisar camiones en Tablas, ir a:

Menú: Tablas → Camiones

| |
|-------------------|
| Tablas ▾ |
| Proveedores |
| Productos |
| Sistemas |
| Estructuras |
| Familias |
| Especialidades |
| Camiones |
| Concepto Facturas |
| N° Decimales |
| Proyecto |
| Constructora |
| Usuarios |

Una vez en Tablas / Camiones, se desplegará listado de todos los formatos o tonelajes de camiones ingresados en ADAM.

- Para crear nuevo camión, hacer clic en agregar nuevo camión y escribir su nombre, precio y tonelaje con observaciones de ser necesario. Ya hecho lo anterior presionar crear.
- Editar camión ya existente haciendo clic en su nombre.
- Eliminar camión haciendo clic en  respectiva a su fila.

CAMIONES: INGRESAR, MODIFICAR O ELIMINAR DEMO3 - DEMO3

Agregar nuevo tipo camión **AGREGAR NUEVO CAMION** Cancelar **Buscar camión toda la lista**

Mostrar 20 registros Buscar:

| Item | Camión | % | Valor (CLP) | % | Observaciones | % | DEL |
|------|--------------------|---|-------------|---|------------------|---|---|
| 1 | 10 Ton | | 120,000 | | | |  |
| 2 | 16m3 | | 100,000 | | | |  |
| 3 | 20 Ton | | 180,000 | | | |  |
| 4 | 3.5 Ton | | 75,000 | | | |  |
| 5 | 5 Ton | | 100,000 | | | |  |
| 6 | Camioneta 1.000 KG | | 40,000 | | Fletes Locales | |  |
| 7 | Test Adam Manual | | 10,000 | | Test Adam Manual | |  |

Mostrando registros del 1 al 7 de un total de 7 registros **Anterior** 1 **Siguiente**

Eliminar camión

The image shows a web form titled "Nuevo Camión" with a close button (X) in the top right corner. The form contains three input fields: "CAMION (*)" with the value "Nombre nuevo camión", "VALOR (CLP):" with the value "100,000", and "OBSERVACIONES:" with the value "Ejemplo nuevo camión Manual ADAM". Below the fields are two buttons: "CREAR" (green) and "Cancelar" (orange). At the bottom left, there is a note: "(*) Campos Obligatorios". Three green callout boxes with arrows point to the form: "Escribir nombre nuevo camión" points to the first field, "Ingresar valor transporte" points to the second field, and "Escribir observaciones" points to the third field.

Se recomienda seguir este ejemplo de tipos de camiones:

- 5 Ton
- 10 Ton
- 20 Ton
- 3.5 Ton
- Camioneta 1.000 KG
- 16m3
- Camión Grande
- Camioneta

5.8. Concepto facturas (Ingresar, modificar o eliminar)

Para revisar concepto factura en Tablas, ir a:

Menú: Tablas → Concepto factura

| Tablas ▾ |
|-------------------|
| Proveedores |
| Productos |
| Sistemas |
| Estructuras |
| Familias |
| Especialidades |
| Camiones |
| Concepto Facturas |
| N° Decimales |
| Proyecto |
| Constructora |
| Usuarios |

Una vez en Tablas / Concepto Facturas, se desplegará listado de todos los conceptos ya ingresados en ADAM.

- Para crear nuevo concepto, hacer clic en agregar nuevo concepto factura y escribir su nombre. Ya hecho lo anterior presionar crear.
- Editar concepto factura ya existente haciendo clic en su nombre.
- Eliminar concepto factura haciendo clic en  respectiva a su fila.

CONCEPTOS DE FACTURAS: INGRESAR, MODIFICAR O ELIMINAR DEMO3 - DEMO3

Agregar nuevo concepto factura Buscar en lista

AGREGAR NUEVO CONCEPTO Cancelar

Mostrar 20 registros Buscar:

| Item ↑ | Concepto | % | DEL % |
|--------|---------------------------|---|---|
| 1 | Arriendo | |  |
| 2 | Compra | |  |
| 3 | Reparacion | |  |
| 4 | Servicio Test Adam Manual | |  |

Eliminar concepto factura

Mostrando registros del 1 al 4 de un total de 4 registros Anterior 1 Siguiente

Nuevo Concepto X

Ingresar nuevo concepto factura

CONCEPTO (*):

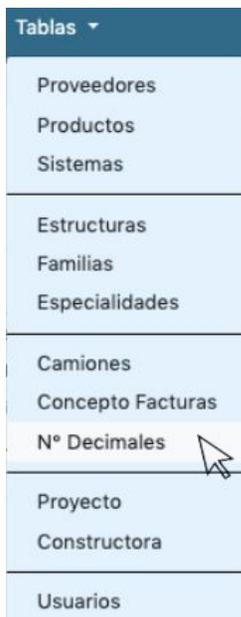
CREAR
Cancelar

(*) Campos Obligatorios

5.9. N° decimales

Menú: Tablas → N° decimales

Se desplegará el siguiente menú donde, luego de hacer clic, podrás seleccionar número de decimales por moneda. Para finalizar presionar botón "Listo".



DECIMALES POR MONEDA
DEMO - DEMO

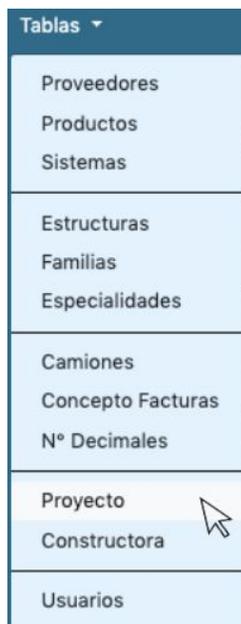
Listo

| Item | Moneda | Sigla | N° Decimales |
|------|-------------------|-------|---|
| 1 | Peso Chileno | CLP | 2 <input style="width: 20px;" type="text"/> |
| 2 | Dolar Americano | USD | 2 <input style="width: 20px;" type="text"/> |
| 3 | Euro | EUR | 4 <input style="width: 20px;" type="text"/> |
| 4 | Unidad de Fomento | UF | 6 <input style="width: 20px;" type="text"/> |

5.10. Proyecto (Datos del Proyecto / Obra)

Para revisar proyecto en Tablas, ir a:

Menú: Tablas → Proyecto



Una vez en Tablas / Proyecto, se desplegará vista en la cual deberás completar con la información de proyecto y obra.

- Un vez realizado lo anterior hacer clic en Modificar/Grabar los datos ingresados.

The screenshot shows a web form titled 'DATOS DEL PROYECTO/OBRA' with a sub-header 'DEMO3 - DEMO3'. The form contains several input fields and a text area, each with a green callout box pointing to it:

- NOMBRE CORTO (*):** T.Adam (Ingresar nombre corto proyecto/obra)
- NOMBRE LARGO (*):** Test Adam Manual (Ingresar nombre completo proyecto/obra)
- DIRECCION:** Manual (Ingresar dirección)
- COMUNA:** Las Condes (Ingresar comuna)
- M2 CONSTRUCCION:** 10.00 (Ingresar m2 construcción)
- PLAZO CONSTRUCCION (meses):** 1.00 (Ingresar plazo en meses)
- OBSERVACIONES:** Proyecto Test Adam Manual (Ingresar obaservacionesa)

At the bottom of the form, there are two buttons: 'MODIFICAR/GRABAR' (green) and 'Cancelar' (orange). A green callout box points to the 'MODIFICAR/GRABAR' button with the text 'Grabar o aceptar modificaciones'. A legend at the bottom left states '(*) Campos Obligatorios'.

5.11. Constructora (Datos de la Constructora)

Para Ingresar datos Constructora o Proyecto, ir a:

Menú: Tablas → Constructora

| Tablas ▾ |
|-------------------|
| Proveedores |
| Productos |
| Sistemas |
| Estructuras |
| Familias |
| Especialidades |
| Camiones |
| Concepto Facturas |
| N° Decimales |
| Proyecto |
| Constructora |
| Usuarios |

Es preciso completar todos los campos obligatorios (*) para crear o modificar los datos.

DATOS DE LA CONSTRUCTORA DEMO - DEMO

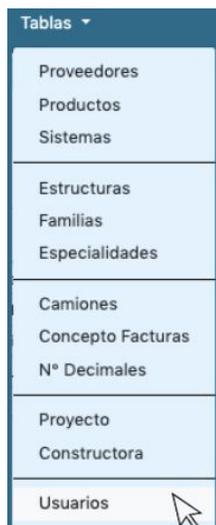
| | |
|-------------------|--|
| NOMBRE CORTO (*): | <input type="text" value="DEMO"/> |
| NOMBRE LARGO (*): | <input type="text"/> |
| RUT: | <input type="text"/> |
| DIRECCION: | <input type="text"/> |
| COMUNA: | <input type="text" value="Alto del Carmen"/> |
| E-MAIL: | <input type="text"/> |
| WEB: | <input type="text"/> |

(*) Campos Obligatorios

5.12. Usuarios (Ingresar, modificar o eliminar)

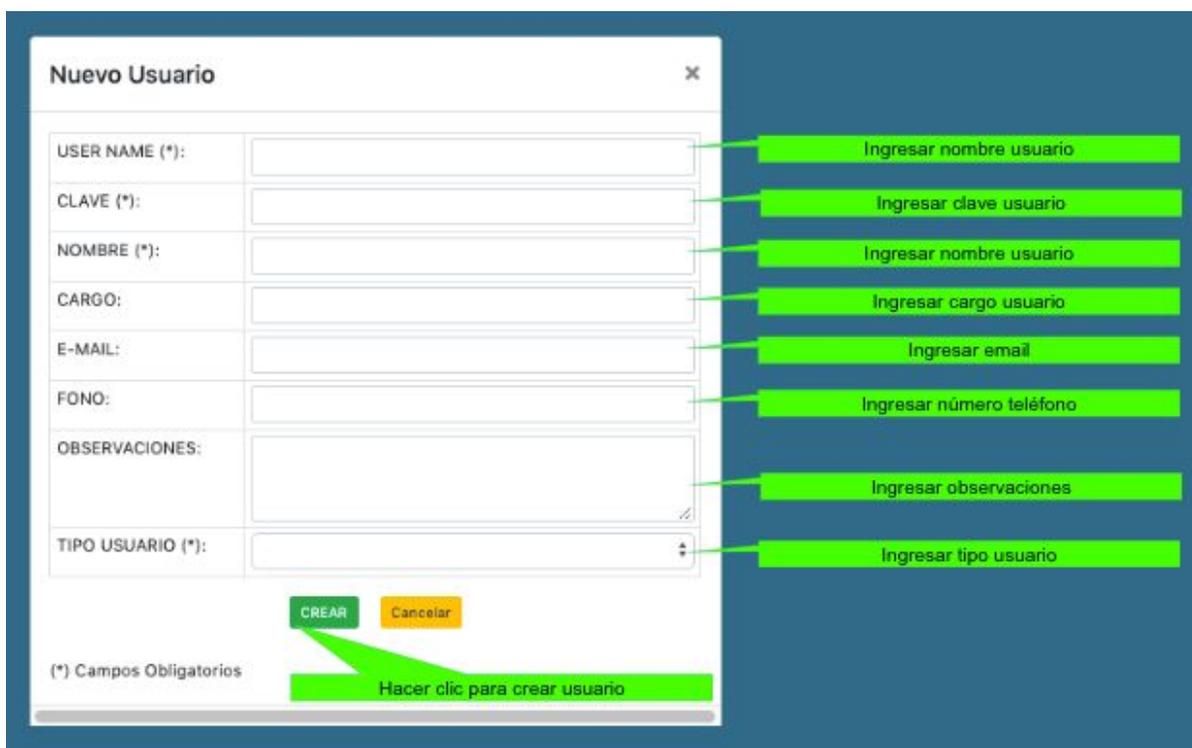
Para revisar usuarios en Tablas, ir a:

Menú: Tablas → Usuarios



Una vez en Tablas / Usuarios, se desplegará vista en la cual podrás ver todos los usuarios de ADAM registrados para la organización.

Hacer clic en agregar nuevo usuario para crear nuevo y completar con la información solicitada como aparece en vista posterior

A screenshot of a web form titled 'Nuevo Usuario'. The form has a white background and a dark blue border. It contains several input fields and a dropdown menu. On the right side, there are seven green callout boxes with arrows pointing to the corresponding fields. At the bottom, there are two buttons: 'CREAR' (green) and 'Cancelar' (orange). A green callout box points to the 'CREAR' button. At the bottom left, there is a note: '(*) Campos Obligatorios'.

| | | |
|-------------------|----------------------|--------------------------|
| USER NAME (*): | <input type="text"/> | Ingresar nombre usuario |
| CLAVE (*): | <input type="text"/> | Ingresar clave usuario |
| NOMBRE (*): | <input type="text"/> | Ingresar nombre usuario |
| CARGO: | <input type="text"/> | Ingresar cargo usuario |
| E-MAIL: | <input type="text"/> | Ingresar email |
| FONO: | <input type="text"/> | Ingresar número teléfono |
| OBSERVACIONES: | <input type="text"/> | Ingresar observaciones |
| TIPO USUARIO (*): | <input type="text"/> | Ingresar tipo usuario |

CREAR Cancelar

(*) Campos Obligatorios

Hacer clic para crear usuario

6. Reportes

6.1. Gráficos

6.1.1. Alquileres

Para acceder a los reportes gráficos de alquileres en Adam, ir a:

Menú: Reportes → Gráficos → Alquileres

- Seleccionar proveedor del menú.

The screenshot shows a web interface for generating reports. At the top, there is a dark blue header with a logo on the left and a menu icon on the right. Below the header, the main title is 'GRAFICO DE ALQUILERES-COMPRAS POR PROVEEDOR' in blue, followed by 'DEMO3 - DEMO3' in black. The main content area is a light blue box containing a form. The form has a label 'PROVEEDOR (*)' and a dropdown menu with 'INQSOL' selected. Below the dropdown are two buttons: a green 'GENERAR REPORTE' button and a yellow 'Cancelar' button. At the bottom left of the form, there is a note: '(*) Campos Obligatorios'.

Se desplegará la siguiente tabla con detalle de todos los alquileres y compras efectuadas a este proveedor.

| Item | Fecha (mes-año) | Compras del Mes | Stock Inicial con excedentes | Stock Inicial sin excedentes | Despachos | Devoluciones | Stock Final con excedentes | Stock Final sin excedentes | Alquiler y Compra por Mes | Alquiler y Compra acumulado |
|------|-----------------|-----------------|------------------------------|------------------------------|-------------|--------------|----------------------------|----------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| 1 | 04-2017 | 0 | 0 | 0 | 74,242,995 | 22,742,505 | 51,500,491 | 51,500,491 | 1,017,000 | 1,017,000 |
| 2 | 05-2017 | 0 | 51,500,491 | 51,500,491 | 356,803,523 | 0 | 408,304,014 | 408,304,014 | 8,855,684 | 9,872,684 |
| 3 | 06-2017 | 0 | 408,304,014 | 408,304,014 | 25,194,949 | 43,518,519 | 389,980,444 | 389,980,444 | 11,424,693 | 21,297,377 |
| 4 | 07-2017 | 0 | 389,980,444 | 389,980,444 | 90,523,658 | 64,597,374 | 415,906,728 | 415,906,728 | 12,281,991 | 33,579,368 |
| 5 | 08-2017 | 0 | 415,906,728 | 415,906,728 | 14,074,852 | 143,193,453 | 286,788,127 | 286,788,127 | 9,691,502 | 43,270,870 |
| 6 | 09-2017 | 0 | 286,788,127 | 286,788,127 | 0 | 49,227,620 | 237,560,507 | 237,560,507 | 6,846,146 | 50,117,016 |
| 7 | 10-2017 | 35,000 | 237,560,507 | 237,560,507 | 86,283,135 | 75,665,836 | 248,177,806 | 248,473,665 | 8,570,448 | 58,687,464 |
| 8 | 11-2017 | 0 | 248,177,806 | 248,473,665 | 15,953,021 | 0 | 264,130,827 | 264,426,686 | 6,982,141 | 65,669,605 |
| 9 | 12-2017 | 0 | 264,130,827 | 264,426,686 | 0 | 0 | 264,130,827 | 264,426,686 | 7,213,560 | 72,883,165 |
| 10 | 01-2018 | 0 | 264,130,827 | 264,426,686 | 1,279,592 | 0 | 265,410,419 | 265,706,278 | 7,239,444 | 80,122,609 |
| 11 | 02-2018 | 0 | 265,410,419 | 265,706,278 | 0 | 0 | 265,410,419 | 265,706,278 | 6,547,003 | 86,669,611 |
| 12 | 03-2018 | 0 | 265,410,419 | 265,706,278 | 8,869,494 | 0 | 274,279,913 | 274,575,772 | 7,366,254 | 94,035,866 |
| 13 | 04-2018 | 0 | 274,279,913 | 274,575,772 | 0 | 0 | 274,279,913 | 274,575,772 | 7,248,800 | 101,284,666 |
| 14 | 05-2018 | 0 | 274,279,913 | 274,575,772 | 1,960 | 0 | 274,281,873 | 274,577,732 | 7,490,443 | 108,775,109 |
| 15 | 06-2018 | 0 | 274,281,873 | 274,577,732 | 0 | 0 | 274,281,873 | 274,577,732 | 7,248,800 | 116,023,909 |
| 16 | 07-2018 | 0 | 274,281,873 | 274,577,732 | 45,629,396 | 15,970,289 | 303,940,980 | 304,236,839 | 8,584,255 | 124,608,164 |
| 17 | 08-2018 | 0 | 303,940,980 | 304,236,839 | 2,117,229 | 0 | 306,058,209 | 306,354,068 | 8,359,092 | 132,967,256 |
| 18 | 09-2018 | 0 | 306,058,209 | 306,354,068 | 0 | 0 | 306,058,209 | 306,354,068 | 8,087,696 | 141,054,951 |
| 19 | 10-2018 | 0 | 306,058,209 | 306,354,068 | 0 | 0 | 306,058,209 | 306,354,068 | 8,357,286 | 149,412,237 |
| 20 | 11-2018 | 7,213 | 306,058,209 | 306,354,068 | 230,956 | 0 | 306,289,165 | 306,585,024 | 8,100,210 | 157,512,446 |

A posterior se muestra gráfico que exhibe en columnas alquileres y compras parciales reales como en línea punteada el acumulado real.

| Item | Fecha (mes-año) | Compras del Mes | Stock Inicial con excedentes | Stock Inicial sin excedentes | Despachos | Devoluciones | Stock Final con excedentes | Stock Final sin excedentes | Alquiler y Compra por Mes | Alquiler y Compra acumulado |
|----------------|-----------------|-----------------|------------------------------|------------------------------|--------------------|--------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| 27 | 06-2019 | 0 | 306,420,202 | 306,716,061 | 0 | 0 | 306,420,202 | 306,716,061 | 8,097,249 | 214,716,415 |
| TOTALES | | 42,213 | 306,420,202 | 306,716,061 | 721,335,797 | 414,915,596 | 306,420,202 | 306,716,061 | 214,716,415 | 214,716,415 |



Volver

6.1.2. Estructuras

Menú: Reportes → Gráficos → Estructuras

Seguir los pasos de acceso por menú y seleccionar proveedor de listado.

GRAFICO DE ESTRUCTURAS POR PROVEEDOR

| | |
|---------------------|------------|
| PROVEEDOR (*): | INQSOL |
| FECHA DE CORTE (*): | 26/06/2019 |

GENERAR REPORTE **Cancelar**

(*) Campos Obligatorios

Se desplegará vista con todas las estructuras ingresadas y creadas en <Tablas> para este proveedor que contemplan alquileres o compras con su respectivo detalle en peso, m2 y valorizado.

Está dispuesto botón de impresión directa desde Adam, como también exportar o descargar a documento de excel (.xlsx)

Home | Guías | Facturas | Presupuestos | Kardex | Qr | Tablas | Reportes | **Stock** | PBA | EXIT

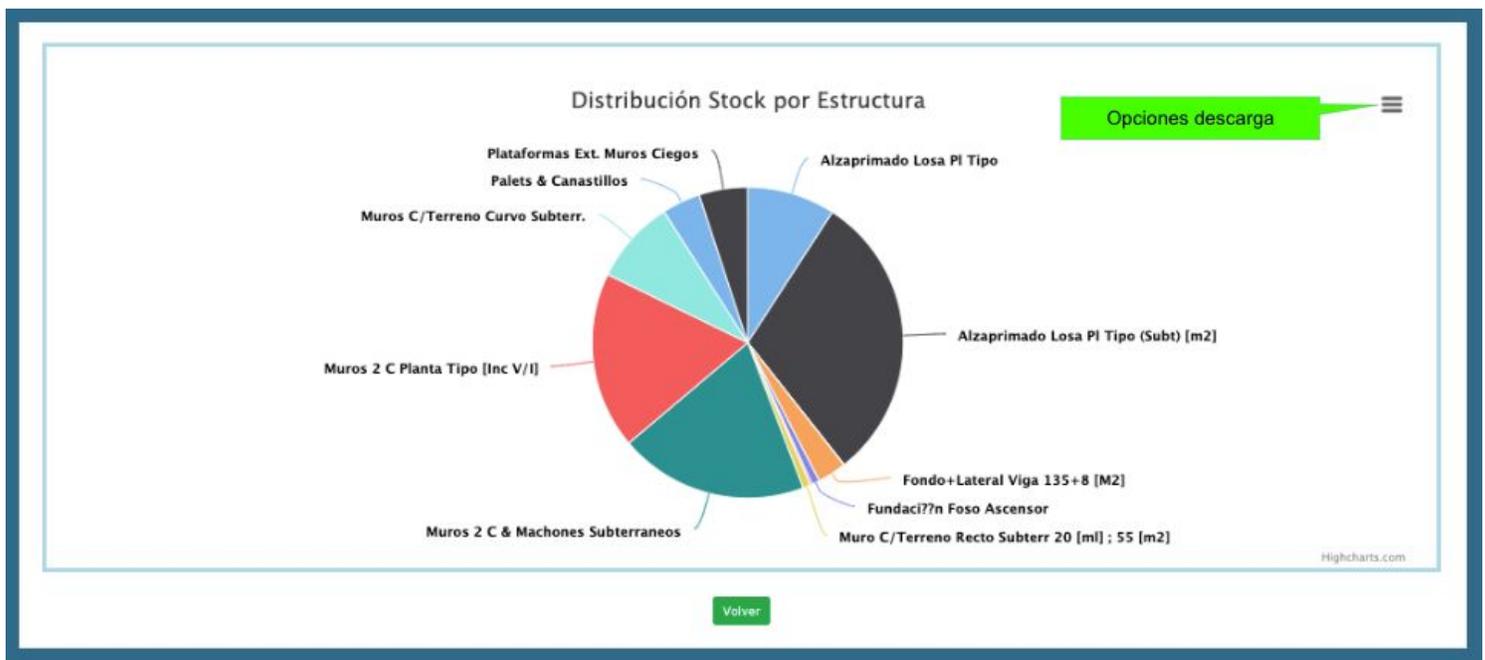
GRAFICO DE ESTRUCTURAS -- (FECHA DE CORTE: 26-06-2019) -- (MONEDA: CLP)

Imprimir | Exportar a Excel

| Item | ↑ | Estructura | % | Compras del Mes | % | Despachos | % | Devoluciones | % | Stock Final con excedentes | % | Stock Final sin excedentes | % | Superficie (M2) | % | Peso (KG) | % | Detalle | |
|----------------|---|--|---|-----------------|---|---------------|---|--------------------|---|----------------------------|---|----------------------------|---|--------------------|---|---------------|---|------------------|---|
| 1 | | Alzaprimado Losa PI Tipo | | | | 0 | | 43,092,799 | | 15,613,918 | | 27,478,882 | | 28,164,727 | | 0.00 | | 3,822.80 | D |
| 2 | | Alzaprimado Losa PI Tipo (Subt) [m2] | | | | 0 | | 194,561,897 | | 101,690,776 | | 92,871,121 | | 92,871,121 | | 0.00 | | 17,134.97 | D |
| 3 | | EXTERIORES | | | | 0 | | 76,346 | | 0 | | 76,346 | | 76,346 | | 0.00 | | 0.00 | D |
| 4 | | Fondo+Lateral Viga 135+8 [M2] | | | | 0 | | 70,822,196 | | 61,588,626 | | 9,233,569 | | 9,233,569 | | 0.00 | | 1,104.07 | D |
| 5 | | Fundaci??n Foso Ascensor | | | | 0 | | 14,116,254 | | 11,619,202 | | 2,497,052 | | 2,497,052 | | 2.16 | | 262.45 | D |
| 6 | | Fundaciones | | | | 0 | | 22,841,402 | | 22,206,747 | | 634,654 | | 634,654 | | 0.00 | | 62.40 | D |
| 7 | | Muro C/Terreno Recto Subterr 20 [ml] ; 55 [m2] | | | | 0 | | 47,679,331 | | 45,278,457 | | 2,400,875 | | 2,400,875 | | 0.00 | | 238.20 | D |
| 8 | | Muros 2 C & Machones Subterrneos | | | | 0 | | 108,292,191 | | 48,131,979 | | 60,160,212 | | 60,333,013 | | 164.34 | | 8,407.88 | D |
| 9 | | Muros 2 C Planta Tipo [Inc V/I] | | | | 0 | | 73,455,658 | | 16,892,555 | | 56,563,103 | | 56,563,103 | | 181.29 | | 6,619.49 | D |
| 10 | | Muros C/Terreno Curvo Subterr. | | | | 0 | | 79,256,305 | | 52,418,181 | | 26,838,125 | | 26,838,125 | | 61.74 | | 3,277.51 | D |
| 11 | | Palets & Canastillos | | | | 42,213 | | 42,187,496 | | 29,864,560 | | 12,322,936 | | 12,322,936 | | 0.00 | | 2,192.00 | D |
| 12 | | Plataformas Ext. Muros Ciegos | | | | 0 | | 24,953,922 | | 9,610,594 | | 15,343,327 | | 15,455,630 | | 0.00 | | 1,185.37 | D |
| TOTALES | | | | | | 42,213 | | 721,335,797 | | 414,915,595 | | 306,420,202 | | 307,391,151 | | 409.53 | | 44,307.14 | |

Mostrando registros del 1 al 12 de un total de 12 registros

Al situar el puntero del mouse sobre cada trozo de la torta mostrará porcentaje del total destinado a esta estructura.



En opciones de descarga permite obtener distintos formatos para imagen de gráfico como datos con los que se ha realizado su construcción.

6.1.3. Devoluciones

Menú: Reportes → Gráficos → Devoluciones

Seguir los pasos de acceso por menú y seleccionar proveedor de listado.



The screenshot displays a web interface for generating a report. At the top, there is a dark blue header with a logo on the left and a menu icon on the right. Below the header, a light blue banner contains the title 'GRAFICO DEVOLUCIONES POR PROVEEDOR'. The main content area features a search form with a label 'PROVEEDOR (*)' and a dropdown menu currently showing 'INQSOL'. Below the search bar are two buttons: a green 'GENERAR REPORTE' button and a yellow 'Cancelar' button. At the bottom of the form, there is a note: '(*) Campos Obligatorios'.

Se desplegará gráfico con tabla utilizada para su construcción:

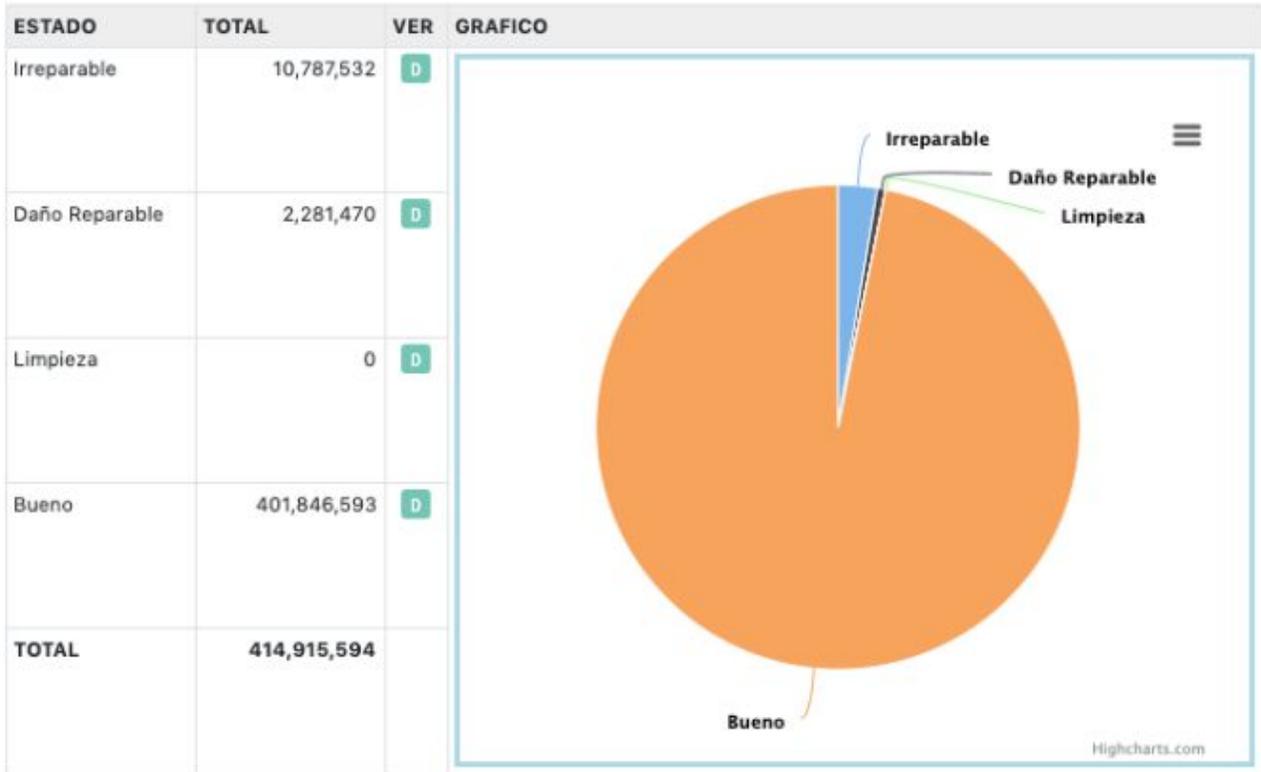
Datos tabla valorizadas y agrupas por:

- Irreparable
- Reparable con daño
- Limpieza
- Bueno



GRAFICO DEVOLUCIONES -- -- (MONEDA: CLP)

Imprimir



Volver

6.1.4. Camiones

Menú: Reportes → Gráficos → Camiones

Seguir los pasos de acceso por menú y seleccionar proveedor de listado.

GRAFICO CAMIONES POR PROVEEDOR

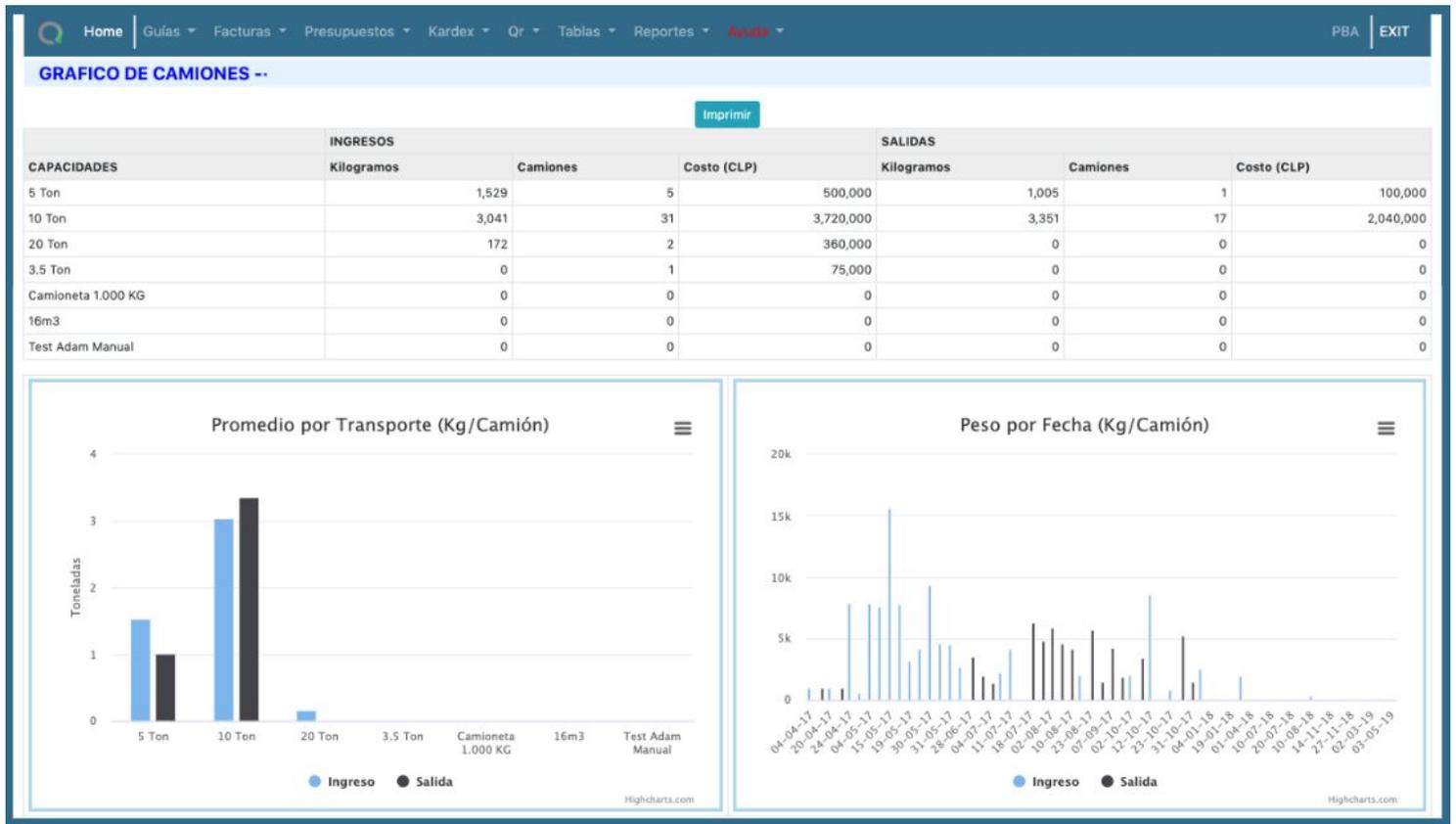
PROVEEDOR (*): INQSOL

GENERAR REPORTE Cancelar

(*) Campos Obligatorios

Se desplegará tabla con grupos creados en ítem camiones de <Tablas>.

En gráfico de barra “Promedio por Transporte (Kg/Camión)” detalla el ingreso vs la salida de materiales por tipo de camión. A su vez gráfico “Peso por Fecha (Kg/Camión)” muestra el ingreso y salida de materiales a obra para este proveedor.



6.1.5. Presupuesto v/s Real

Menú: Reportes → Gráficos → Presupuesto vs Real

Seguir los pasos de acceso por menú y seleccionar proveedor de listado.



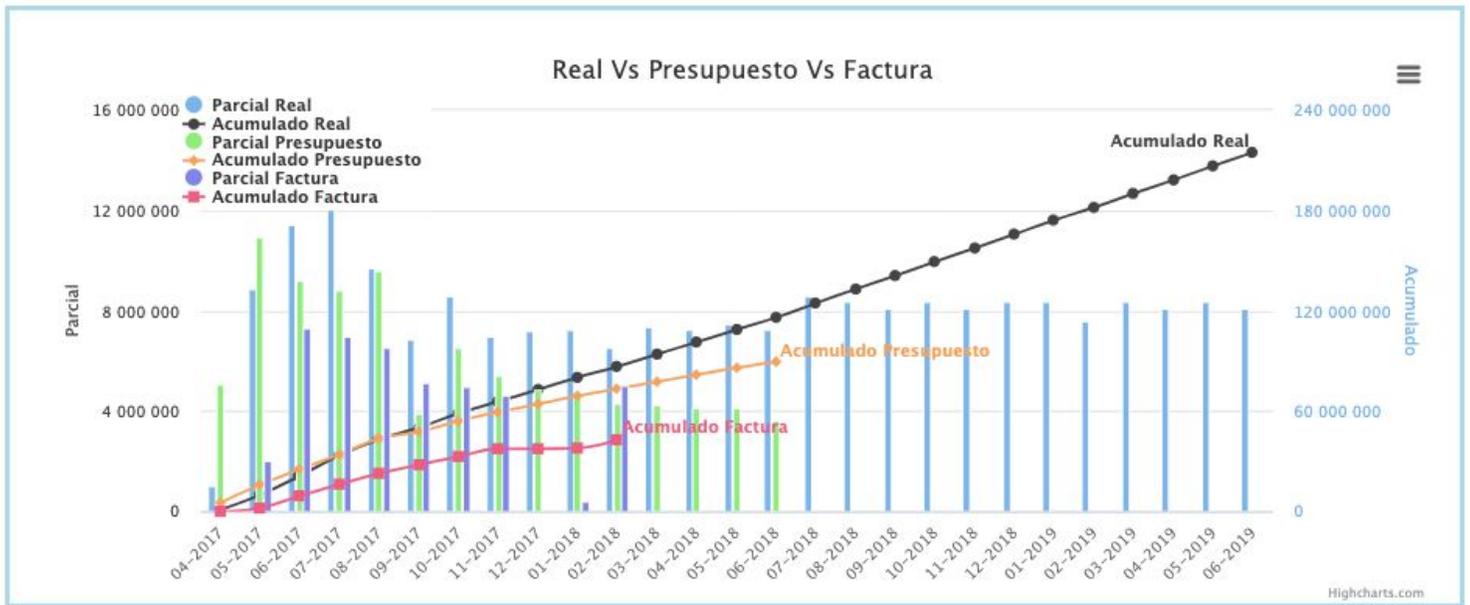
The screenshot shows a web application interface with a dark blue header. On the left is a logo, and on the right is a hamburger menu icon. Below the header, the main title is "GRAFICO REAL VS PRESUPUESTO VS FACTURA POR PROVEEDOR" in blue text. The main content area contains a form with a label "PROVEEDOR (*):" and a dropdown menu showing "INQSOL". Below the dropdown are two buttons: a green "GENERAR REPORTE" button and a yellow "Cancelar" button. At the bottom left of the form area, there is a note: "(*) Campos Obligatorios".

Se desplegará tabla y gráfico del cual se puede concluir estado del Acumulado Real vs lo Presupuestado y si ha sido facturado o no por el proveedor.

GRAFICO REAL VS PRESUPUESTO VS FACTURA -- (MONEDA: CLP)

Imprimir | Exportar a Excel

| Item | Fecha (mes-año) | Compras del Mes | Stock Inicial con excedentes | Despachos | Devoluciones | Stock Final con excedentes | Alquiler y Compra por Mes | Alquiler y Compra acumulado | Presupuesto por Mes | Presupuesto acumulado | Facturas por Mes | Facturas acumulado |
|------|-----------------|-----------------|------------------------------|-------------|--------------|----------------------------|---------------------------|-----------------------------|---------------------|-----------------------|------------------|--------------------|
| 1 | 04-2017 | 0 | 0 | 74,242,995 | 22,742,505 | 51,500,491 | 1,017,000 | 1,017,000 | 5,100,178 | 5,100,178 | | |
| 2 | 05-2017 | 0 | 51,500,491 | 356,803,523 | 0 | 408,304,014 | 8,855,684 | 9,872,684 | 10,906,183 | 16,006,361 | 2,010,477 | 2,010,477 |
| 3 | 06-2017 | 0 | 408,304,014 | 25,194,949 | 43,518,519 | 389,980,444 | 11,424,693 | 21,297,377 | 9,181,867 | 25,188,228 | 7,282,211 | 9,292,688 |
| 4 | 07-2017 | 0 | 389,980,444 | 90,523,658 | 64,597,374 | 415,906,728 | 12,281,991 | 33,579,368 | 8,817,966 | 34,006,214 | 6,947,079 | 16,239,767 |
| 5 | 08-2017 | 0 | 415,906,728 | 14,074,852 | 143,193,453 | 286,788,127 | 9,691,502 | 43,270,870 | 9,580,070 | 43,586,284 | 6,496,068 | 22,735,835 |
| 6 | 09-2017 | 0 | 286,788,127 | 0 | 49,227,620 | 237,560,507 | 6,846,146 | 50,117,016 | 3,889,832 | 47,476,116 | 5,125,097 | 27,860,932 |
| 7 | 10-2017 | 35,000 | 237,560,507 | 86,283,135 | 75,665,836 | 248,177,806 | 8,570,448 | 58,687,464 | 6,545,515 | 54,021,631 | 4,940,233 | 32,801,165 |
| 8 | 11-2017 | 0 | 248,177,806 | 15,953,021 | 0 | 264,130,827 | 6,982,141 | 65,669,605 | 5,405,000 | 59,426,631 | 4,649,949 | 37,451,114 |
| 9 | 12-2017 | 0 | 264,130,827 | 0 | 0 | 264,130,827 | 7,213,560 | 72,883,165 | 4,824,683 | 64,251,314 | | |
| 10 | 01-2018 | 0 | 264,130,827 | 1,279,592 | 0 | 265,410,419 | 7,239,444 | 80,122,609 | 4,805,908 | 69,057,221 | 400,000 | 37,851,114 |
| 11 | 02-2018 | 0 | 265,410,419 | 0 | 0 | 265,410,419 | 6,547,003 | 86,669,611 | 4,269,123 | 73,326,344 | 5,000,000 | 42,851,114 |
| 12 | 03-2018 | 0 | 265,410,419 | 8,869,494 | 0 | 274,279,913 | 7,366,254 | 94,035,866 | 4,250,613 | 77,576,957 | | |
| 13 | 04-2018 | 0 | 274,279,913 | 0 | 0 | 274,279,913 | 7,248,800 | 101,284,666 | 4,141,189 | 81,718,146 | | |
| 14 | 05-2018 | 0 | 274,279,913 | 1,960 | 0 | 274,281,873 | 7,490,443 | 108,775,109 | 4,137,416 | 85,855,561 | | |
| 15 | 06-2018 | 0 | 274,281,873 | 0 | 0 | 274,281,873 | 7,248,800 | 116,023,909 | 3,618,327 | 89,473,888 | | |
| 16 | 07-2018 | 0 | 274,281,873 | 45,629,396 | 15,970,289 | 303,940,980 | 8,584,255 | 124,608,164 | | | | |
| 17 | 08-2018 | 0 | 303,940,980 | 2,117,229 | 0 | 306,058,209 | 8,359,092 | 132,967,256 | | | | |
| 18 | 09-2018 | 0 | 306,058,209 | 0 | 0 | 306,058,209 | 8,087,696 | 141,054,951 | | | | |
| 19 | 10-2018 | 0 | 306,058,209 | 0 | 0 | 306,058,209 | 8,357,286 | 149,412,237 | | | | |
| 20 | 11-2018 | 7,213 | 306,058,209 | 230,956 | 0 | 306,289,165 | 8,100,210 | 157,512,446 | | | | |
| 21 | 12-2018 | 0 | 306,289,165 | 0 | 0 | 306,289,165 | 8,363,583 | 165,876,030 | | | | |
| 22 | 01-2019 | 0 | 306,289,165 | 0 | 0 | 306,289,165 | 8,363,583 | 174,239,613 | | | | |
| 23 | 02-2019 | 0 | 306,289,165 | 0 | 0 | 306,289,165 | 7,554,204 | 181,793,817 | | | | |
| 24 | 03-2019 | 0 | 306,289,165 | 0 | 0 | 306,289,165 | 8,363,583 | 190,157,400 | | | | |
| 25 | 04-2019 | 0 | 306,289,165 | 0 | 0 | 306,289,165 | 8,093,790 | 198,251,190 | | | | |



Volver

6.2. Reporte ejecutivo

Menú: Reportes → Reporte ejecutivo

Al seleccionar proveedor tendrás acceso a 5 vistas en el mismo reporte. Con estas podrás obtener información actualizada para toma de decisiones respecto a tu inventario de este proveedor. Al pasar puntero del computador por sobre gráficos estos entregan mayor información.

- Real v/s Presupuesto v/s Factura
 - Entrega comportamiento en el tiempo de los valores parciales y acumulados para estas variables.
- División stock por estructura
 - Entrega división porcentual del stock agrupados por tipo de estructura.
- Devoluciones
 - Entrega división porcentual de stock devuelto en: bueno, daño reparable, limpieza e irreparables
- Promedio por transporte (kg por camión)
 - Entrega el peso de carga agrupado por tipo de transporte utilizado
- Resumen existencias valorizadas
 - Entrega resumen en tabla incluyendo “tasa de existencia considerada excedente”



The screenshot shows a web interface for generating a report. At the top, there is a dark blue header with a logo on the left and a menu icon on the right. Below the header, the title 'REPORTE EJECUTIVO POR PROVEEDOR' is displayed in blue. The main content area contains a form with a label 'PROVEEDOR (*)' and a dropdown menu showing 'INQSOL'. Below the dropdown are two buttons: a green 'GENERAR REPORTE' button and a yellow 'Cancelar' button. At the bottom left of the form, there is a note: '(*) Campos Obligatorios'.

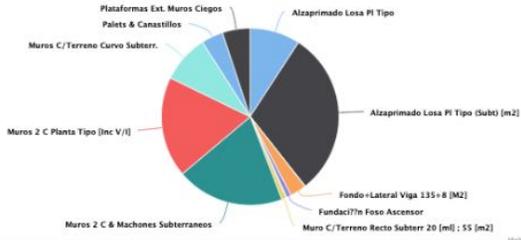
REPORTE EJECUTIVO -- DOKA -- (MONEDA: CLP)

Imprimir

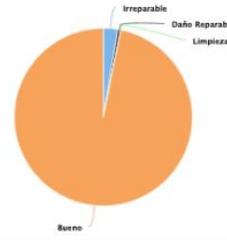
Real Vs Presupuesto Vs Factura



Distribución Stock por Estructura



Devoluciones



RESUMEN EXISTENCIAS VALORIZADAS

| | |
|---|-------------|
| Total Despachos Valorizados | 721,335,797 |
| Total Devoluciones Valorizadas | 414,915,596 |
| Total Stock en Obra (considera excedentes) | 306,420,201 |
| Tasa de Existencia (considera excedentes) | 42% |
| Total Stock en Obra (sin excedentes) | 306,716,061 |
| Tasa de Existencia (sin excedentes) | 43% |
| Total Material Irreparable en Devoluciones: | 10,787,532 |
| Total Gastos en Reparaciones: | 1% |



6.3. Guías

6.3.1. Detalle por guías

Para acceder al reporte detallado por guías, ir a:

Menú: Reportes → Guías → Detalle por guías

REPORTE DETALLADO POR GUIAS

| | |
|----------------|------------|
| PROVEEDOR (*): | INQSOL |
| FAMILIA (*): | Todas |
| DESDE (*): | 01/01/2019 |
| HASTA (*): | 01/07/2019 |

GENERAR REPORTE **Cancelar**

(*) Campos Obligatorios

Home | Guías | Facturas | Presupuestos | Kardex | Tablas | Reportes | **Reportes** | PBA | EXIT

REPORTE DETALLADO POR GUIAS

Imprimir | Exportar a Excel

Buscar:

| Tipo Guía | Proveedor | N° Guía | Fecha Guía | Fecha Inicio o Fin | Familia | Alq cuXMes | Alq cuXDía | Alq totalXMes | Alq totalXDía | Estructura | Sistema | KO | M2 |
|--------------------|------------------|---------------|--------------|--------------------|--------------------------|-------------|------------|---------------|---------------|------------------|---------------------|--------|--------|
| Código | Producto | Moneda | Valor Compra | Un. | Cant. | | | | | | | | |
| Egreso (Arriendo) | INQSOL | N° 01test | 11/06/2019 | 12/06/2019 | Sistema Test Adam Manual | 0 | 0 | | | | | 0.00 | 0.00 |
| 3030303 | Test Adam Manual | CLP | 2,000,000 | UN | -0.00 | 2,499,990 | 83,333 | 0 | 0 | Sin Estructura | Test Adam Manual 01 | -0.00 | -0.00 |
| Egreso (Arriendo) | INQSOL | N° 03testAdam | 10/06/2019 | 12/06/2019 | Sistema Test Adam Manual | 99,999,600 | 3,333,320 | | | | | -40.00 | -40.00 |
| 3030303 | Test Adam Manual | CLP | 2,000,000 | UN | -40.00 | 2,499,990 | 83,333 | 99,999,600 | 3,333,320 | Test Adam Manual | Test Adam Manual 01 | -40.00 | -40.00 |
| Ingreso (Arriendo) | INQSOL | N° 02test | 11/06/2019 | 11/06/2019 | Sistema Test Adam Manual | 124,999,500 | 4,166,650 | | | | | 50.00 | 50.00 |
| 3030303 | Test Adam Manual | CLP | 2,000,000 | UN | 50.00 | 2,499,990 | 83,333 | 124,999,500 | 4,166,650 | Test Adam Manual | Test Adam Manual 01 | 50.00 | 50.00 |

Mostrando registros del 1 al 10 de un total de 10 registros

Volver

6.3.2. Detalle por código

Para acceder al reporte detallado de guías por código, ir a:

Menú: Reportes → Guías → Detalle por código

REPORTE DETALLADO POR CODIGO

PROVEEDOR (*): INQSOL

FAMILIA (*): Todas

DESDE (*): 01/01/2019

HASTA (*): 01/07/2019

GENERAR REPORTE **Cancelar**

(*) Campos Obligatorios

Home | Guías | Facturas | Presupuestos | Kardex | Tablas | Reportes | **Guías** | PBA | EXIT

REPORTE DETALLADO POR CODIGOS

[Imprimir](#) [Exportar a Excel](#)

| Proveedor | Código | Descripción | | Moneda | Valor Compra | Un | Cant | Alq cuXMes | Alq cuXDía | Alq totalXMes | Alq totalXDía | Estructura | Sistema | KG | M2 | |
|--------------------------|--------------------|------------------|------------|------------------|--------------|-----------|-------|------------|------------|---------------|---------------|------------|------------------|---------------------|--------|--------|
| Familia | Tipo Guía | N° Guía | Fecha Guía | Fecha Inicio/Fin | | | | | | | | | | | | |
| INQSOL | 3030303 | Test Adam Manual | | | | | 10.00 | | | 24,999,900 | 833,330 | | | 10.00 | 10.00 | |
| Sistema Test Adam Manual | Ingreso (Arriendo) | 02test | 11/06/2019 | 11/06/2019 | CLP | 2,000,000 | UN | 50.00 | 2,499,990 | 83,333 | 124,999,500 | 4,166,650 | Test Adam Manual | Test Adam Manual 01 | 50.00 | 50.00 |
| Sistema Test Adam Manual | Egreso (Arriendo) | 01test | 11/06/2019 | 12/06/2019 | CLP | 2,000,000 | UN | -0.00 | -2,499,990 | -83,333 | -0 | -0 | Sin Estructura | Test Adam Manual 01 | -0.00 | -0.00 |
| Sistema Test Adam Manual | Egreso (Arriendo) | 03testAdam | 10/06/2019 | 12/06/2019 | CLP | 2,000,000 | UN | -40.00 | -2,499,990 | -83,333 | -99,999,600 | -3,333,320 | Test Adam Manual | Test Adam Manual 01 | -40.00 | -40.00 |

Mostrando registros del 1 al 6 de un total de 6 registros

[Volver](#)

6.3.3. Guías ingresadas

Para acceder al reporte detallado de todas las guías ingresadas, ir a:

Menú: Reportes → Guías → Guías ingresadas

Home | Guías | Facturas | Presupuestos | Kardex | Tablas | Reportes | **Guías** | PBA | EXIT

LISTADO DE GUÍAS INGRESADAS

Mostrar 20 registros **Imprimir listado directo de ADAM** Imprimir Exportar a Excel **Buscar guía en todo el listado** Buscar:

| Item | Proveedor | Número Guía | Fecha Guía | Fecha Inicio/Termino | Tipo | Familia | Patente | Guía |
|------|-----------|-------------|------------|----------------------|--------------------|--------------------------|---------|---------|
| 1 | Lejoma | 11111 | 21-06-2019 | 21-06-2019 | Egreso (Arriendo) | Sin Familia | HOLA | --- |
| 2 | Lejoma | 9889 | 21-06-2019 | 21-06-2019 | Ingreso (Arriendo) | Herramientas | HOLA | --- |
| 3 | Lejoma | 9888 | 19-06-2019 | 19-06-2019 | Ingreso (Arriendo) | Herramientas | HOLA | --- |
| 4 | INQSOL | 01test | 11-06-2019 | 12-06-2019 | Egreso (Arriendo) | Sistema Test Adam Manual | QWER25 | --- |
| 5 | INQSOL | 03testAdam | 10-06-2019 | 12-06-2019 | Egreso (Arriendo) | Sistema Test Adam Manual | QWER25 | --- |
| 6 | INQSOL | 02test | 11-06-2019 | 11-06-2019 | Ingreso (Arriendo) | Sistema Test Adam Manual | | --- |
| 7 | Lejoma | 12315495088 | 07-06-2019 | 07-06-2019 | Egreso (Arriendo) | Herramientas | HOLA | --- |
| 8 | Lejoma | 4987 | 07-06-2019 | 07-06-2019 | Ingreso (Arriendo) | Herramientas | HOLA | --- |
| 9 | Lejoma | 4565 | 05-06-2019 | 05-06-2019 | Ingreso (Arriendo) | Herramientas | HOLA | --- |
| 10 | PERI | TEST-01 | 03-06-2019 | 04-06-2019 | Ingreso (Arriendo) | Andamios | QWER25 | --- |
| 11 | PERI | TEST 0101 | 31-05-2019 | 01-06-2019 | Ingreso (Arriendo) | Sin Familia | QWER25 | --- |
| 12 | DOKA | 01 test | 02-06-2019 | 03-05-2019 | Ingreso (Arriendo) | Sin Familia | QWER25 | --- |
| 13 | Lejoma | 169119 | 02-05-2019 | 02-05-2019 | Egreso (Arriendo) | Herramientas | HOLA | --- |
| 14 | Lejoma | 168888 | 29-04-2019 | 29-04-2019 | Ingreso (Arriendo) | Herramientas | HOLA | --- |
| 15 | Lejoma | 167337-2 | 02-04-2019 | 02-04-2019 | Egreso (Arriendo) | Herramientas | HOLA | --- |
| 16 | Lejoma | 167337 | 01-04-2019 | 01-04-2019 | Ingreso (Arriendo) | Herramientas | HOLA | --- |
| 17 | Lejoma | 167032 | 26-03-2019 | 26-03-2019 | Egreso (Arriendo) | Herramientas | HOLA | --- |
| 18 | Abside | 1 | 25-03-2019 | 25-03-2019 | Egreso (Arriendo) | Sin Familia | | Rev15ar |
| 19 | Lejoma | 166145-3 | 14-03-2019 | 15-03-2019 | Ingreso (Arriendo) | Herramientas | HOLA | --- |
| 20 | Lejoma | 166145-2 | 14-03-2019 | 14-03-2019 | Egreso (Arriendo) | Herramientas | HOLA | --- |

Mostrando registros del 1 al 20 de un total de 290 registros

Anterior 1 2 3 4 5 ... 15 Siguiete

Listo

6.4. Inventarios

6.4.1. Inventarios por proveedor

Para acceder al reporte de inventario por proveedor, ir a:

Menú: Reportes → Inventarios → Inventarios por proveedor

The screenshot shows a web application interface with a dark blue header containing a logo and a menu icon. Below the header is a light blue banner with the text "INVENTARIO DETALLADO POR PROVEEDOR". The main content area is a white form with a light blue border. The form contains three input fields: "PROVEEDOR (*)" with a dropdown menu showing "INQSOL", "ESPECIALIDADES (*)" with a text input containing "Maquinarias; Herramientas; Moldajes; Anda" and a small "S" button, and "FECHA DE CORTE (*)" with a text input containing "01/07/2019". Below these fields is a group of four radio button options: "Agrupado por código (RECOMENDADO)", "Separado por código y estructura", "Separado por código y familia", and "Separado por código, familia y estructura". At the bottom of the form are two buttons: a green "GENERAR REPORTE" button and a yellow "Cancelar" button. A note at the bottom left of the form reads "(*) Campos Obligatorios".

| | |
|---------------------|---|
| PROVEEDOR (*): | INQSOL |
| ESPECIALIDADES (*): | Maquinarias; Herramientas; Moldajes; Anda S |
| FECHA DE CORTE (*): | 01/07/2019 |

Agrupado por código (RECOMENDADO)
 Separado por código y estructura
 Separado por código y familia
 Separado por código, familia y estructura

GENERAR REPORTE Cancelar

(*) Campos Obligatorios

6.4.2. Listados por excedentes

Para acceder al reporte detallado de excedentes en inventario por proveedor, ir a:

Menú: Reportes → Inventarios → Listado de excedentes



LISTA DETALLADA DE EXCEDENTES POR PROVEEDOR

| | |
|---------------------|------------|
| PROVEEDOR (*): | Todos |
| FECHA DE CORTE (*): | 01/07/2019 |

GENERAR REPORTE

Cancelar

(*) Campos Obligatorios

LISTA DETALLADA DE EXCEDENTES POR PROVEEDOR (FECHA DE CORTE: 09-07-2019)

DEMO - DEMO

Imprimir | Exportar a Excel

Buscar:

| Proveedor | Código | Equipo/Producto | M2 | KG | Mon | Precio Unitario | | Un | Cantidad Alquiler | Valorizaciones | | | Detalle |
|-----------|-----------|---|------|-------|-----|-----------------|----------|----|-------------------|----------------|----------------|----------------|---------|
| | | | | | | Compra | Alquiler | | | Excedentes | Alquiler (mes) | Alquiler (día) | |
| DOKA | 189017000 | Viga Doka H20 top N 3,90m | 0.00 | 20.00 | CLP | 67,068 | 1,771 | UN | -2.00 | -134,136 | -3,541 | -118 | más |
| DOKA | 540097140 | Puntal vertical 2,30 | 0.00 | 0.00 | CLP | 321,882 | 8,498 | UN | -200.00 | -64,376,344 | -1,699,535 | -56,651 | más |
| DOKA | 580547000 | Consola plataforma M | 0.00 | 0.00 | CLP | 225,784 | 5,961 | UN | -16.00 | -3,612,550 | -95,371 | -3,179 | más |
| DOKA | 580559000 | Anclaje de muro M | 0.00 | 0.00 | CLP | 16,473 | 435 | UN | -22.00 | -362,412 | -9,568 | -319 | más |
| DOKA | 581405000 | Barra de anclaje 20,0mm no-tratada 0,50m | 0.00 | 0.00 | CLP | 3,961 | 105 | UN | -110.00 | -435,661 | -11,501 | -383 | más |
| DOKA | 581893000 | Anclaje de muro 15,0 15cm | 0.00 | 0.00 | CLP | 17,030 | 450 | UN | -18.00 | -306,532 | -8,092 | -270 | más |
| DOKA | 582200000 | Marco Staxo 40 1,80m | 0.00 | 0.00 | CLP | 153,915 | 4,063 | UN | -92.00 | -14,160,181 | -373,829 | -12,461 | más |
| DOKA | 582202000 | Marco Staxo 40 0,90m | 0.00 | 0.00 | CLP | 104,052 | 2,747 | UN | -8.00 | -832,415 | -21,976 | -733 | más |
| DOKA | 582203000 | Acoplador Staxo 40 | 0.00 | 0.00 | CLP | 5,310 | 140 | UN | -128.00 | -679,724 | -17,945 | -598 | más |
| DOKA | 582560000 | Abrazadera giratoria 48mm | 0.00 | 1.48 | CLP | 9,912 | 262 | UN | -7.00 | -69,387 | -1,832 | -61 | más |
| DOKA | 582634000 | Tuerca tensora B | 0.00 | 0.00 | CLP | 41,235 | 1,089 | UN | -56.00 | -2,309,140 | -60,961 | -2,032 | más |
| DOKA | 586195000 | Cuña de arriostamiento B | 0.00 | 1.38 | CLP | 10,734 | 283 | UN | -5.00 | -53,670 | -1,417 | -47 | más |
| DOKA | 588151000 | Escuadra de fijaciÃ³n Framax | 0.00 | 12.75 | CLP | 85,192 | 2,249 | UN | -16.00 | -1,363,076 | -35,985 | -1,200 | más |
| DOKA | 588527000 | Esquina de desencofrado int. I Framax S 2,70m | 0.00 | 0.00 | CLP | 1,711,548 | 45,185 | UN | -12.00 | -20,538,570 | -542,218 | -18,074 | más |
| DOKA | 588676000 | Esquina de desencofrado int. I Framax 3,30m | 0.00 | 0.00 | CLP | 2,088,638 | 55,140 | UN | -20.00 | -41,772,763 | -1,102,801 | -36,760 | más |
| DOKA | 588946000 | Zapata EB | 0.00 | 0.93 | CLP | 21,600 | 570 | UN | -8.00 | -172,801 | -4,562 | -152 | más |
| DOKA | 589215000 | Tuerca para anclaje A Framax Xlife plus 20,0 | 0.00 | 0.00 | CLP | 0 | 0 | UN | -120.00 | -0 | -0 | -0 | más |

Mostrando registros del 1 al 17 de un total de 17 registros

Volver

6.5. Movimientos

6.5.1. De guías

Para acceder al reporte detallado de movimientos por guías, ir a:

Menú: Reportes → Movimientos → De guías

Es posible para generar informe:

- seleccionar uno o todos los proveedores
- seleccionar una o todas las familias
- además de intervalo de tiempo a considerar en informe.

| | |
|----------------|------------|
| PROVEEDOR (*): | Todos |
| FAMILIA (*): | Todas |
| DESDE (*): | dd/mm/aaaa |
| HASTA (*): | dd/mm/aaaa |

GENERAR REPORTE **Cancelar**

(*) Campos Obligatorios

Este reporte muestra:

1. resumen de guías ingresadas en periodo de tiempo por proveedor con sus respectivas familias.
2. al término del reporte aparece listado de guías con observaciones registradas.

6.5.2. De camiones

Para acceder al reporte detallado de movimientos de camiones, ir a:

Menú: Reportes → Movimientos → De camiones

Al seguir menú se desplegará vista completa de todos los movimientos realizados con respectiva patente de vehículo.



| Item | Patente | Número de Camiones |
|------|-----------|--------------------|
| 1 | | 40 |
| 2 | 0 | 71 |
| 3 | 0FSUX-49 | 1 |
| 4 | 12164L00 | 1 |
| 5 | 123RTT | 1 |
| 6 | 2131231 | 1 |
| 7 | 2321312 | 1 |
| 8 | 2424 | 1 |
| 9 | 3443FF | 1 |
| 10 | 4358HJ | 1 |
| 11 | 46FHJ | 1 |
| 12 | 4656755D | 1 |
| 13 | 5252YUYU | 1 |
| 14 | 58890HJ | 1 |
| 15 | 58YT7-90 | 1 |
| 16 | 90382D | 1 |
| 17 | AA | 1 |
| 18 | AAA | 1 |
| 19 | AAGF11 | 1 |
| 20 | ALZATEC | 2 |
| 21 | APIE | 22 |
| 22 | ARRIMETAL | 1 |
| 23 | ASASA | 1 |
| 24 | ASDS | 1 |
| 25 | BB6666 | 1 |
| 26 | BDCF64 | 1 |
| 27 | BDHS85 | 1 |
| 28 | BFQA-11 | 1 |
| 29 | CFUL-03 | 1 |

6.6. Lista de equipo

6.6.1. Por proveedor

Para acceder al listado de equipos por proveedor, ir a:

Menú: Reportes → Lista de equipos → Por proveedor

Al seguir menú se desplegará siguiente tabla que muestra todos los equipos ingresados por proveedor seleccionado.

Home | Guías | Facturas | Presupuestos | Kardex | Tablas | Reportes | **Equipos** | DEMO | EXIT

LISTA DE EQUIPOS CREADOS POR PROVEEDOR

Imprimir | Exportar a Excel

Buscar equipo en toda la lista

| Item n° | Proveedor | Especialidades | Es Kardex | Código | Equipo/Producto | Descripción | Sistema | KD | M2 | Unidad | Stock en Proyecto |
|---------|-----------|---------------------|-----------|-----------|--|-------------|----------------|-------|------|--------|-------------------|
| 1 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 12248 | Tuerca hexagonal 25 galv. | | sin clasificar | 0.00 | 0.00 | UN | 1,059.00 |
| 2 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 176006000 | Euro paleta 1,20x0,80m | | sin clasificar | 0.00 | 0.00 | UN | 45.00 |
| 3 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 176030000 | Conector de madera | | sin clasificar | 0.00 | 0.00 | UN | 161.00 |
| 4 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 176071000 | Cuña para husillo \$\$\$\$\$ % | | sin clasificar | 0.00 | 0.00 | UN | 0.00 |
| 5 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 176112000 | Euro paleta 1,20x0,80m (DB, HT) | | sin clasificar | 0.00 | 0.00 | UN | 11.00 |
| 6 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 177013000 | Cam. mad. tablero aglomerado P5 28mm \$\$\$\$\$mm | | sin clasificar | 0.00 | 0.00 | UN | 0.00 |
| 7 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 177015000 | Cam. p. pli. tabl. aglomerado P5 28mm \$\$\$\$\$mm | | sin clasificar | 0.00 | 0.00 | UN | 15.00 |
| 8 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 183020000 | Complemento madera plataforma pleg. A 3,00m | | sin clasificar | 0.00 | 0.00 | UN | 78.00 |
| 9 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 183021000 | Complemento madera plataforma plega. A 4,50m | asana | sin clasificar | 2.00 | 0.00 | UN | 0.00 |
| 10 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 183027000 | Compo. madera p/plat. ple. suspen. p/equinaz | | sin clasificar | 0.00 | 0.00 | UN | 12.00 |
| 11 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 183042000 | Barandilla premontada T-T | | Andamios | 3.00 | 0.00 | UN | 0.00 |
| 12 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 186025000 | Rigidizador 3-50 21mm 30,5cm | | sin clasificar | 0.00 | 0.00 | UN | 0.00 |
| 13 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 186026000 | Rigidizador 3-50 21mm 40,5cm | | sin clasificar | 0.00 | 0.00 | UN | 0.00 |
| 14 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 186028000 | Rigidizador 3-50 21mm 65,5cm | | sin clasificar | 0.00 | 0.00 | UN | 0.00 |
| 15 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 186029000 | Rigidizador 3-50 21mm 185,5cm | | sin clasificar | 0.00 | 0.00 | UN | 0.00 |
| 16 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 189010000 | Viga Doka H20 top N \$\$\$\$\$m | | PUNTAL + H20 | 8.25 | 0.00 | UN | 0.00 |
| 17 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 189011000 | Viga Doka H20 top N 1,80m | | PUNTAL + H20 | 9.50 | 0.00 | UN | 5.00 |
| 18 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 189012000 | Viga Doka H20 top N 2,45m | | | 12.75 | 0.00 | UN | 0.00 |
| 19 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 189013000 | Viga Doka H20 top N 2,65m | | PUNTAL + H20 | 13.75 | 0.00 | UN | 2.00 |
| 20 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 189014000 | Viga Doka H20 top N 2,90m | | | 15.00 | 0.00 | UN | 23.00 |
| 21 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 189015000 | Viga Doka H20 top N 3,30m | | PUNTAL + H20 | 17.00 | 0.00 | UN | 165.00 |
| 22 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 189016000 | Viga Doka H20 top N 3,60m | | PUNTAL + H20 | 18.50 | 0.00 | UN | 0.00 |
| 23 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 189017000 | Viga Doka H20 top N 3,90m | | PUNTAL + H20 | 20.00 | 0.00 | UN | 0.00 |
| 24 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 189018000 | Viga Doka H20 top N 4,50m | | PUNTAL + H20 | 22.00 | 0.00 | UN | 0.00 |
| 25 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 189019000 | Viga Doka H20 top N 4,90m | | sin clasificar | 0.00 | 0.00 | UN | 0.00 |
| 26 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 189020000 | Viga Doka H20 top N 5,90m | | sin clasificar | 0.00 | 0.00 | UN | 0.00 |
| 27 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 189021000 | Viga Doka H20 top N \$\$\$\$\$m BS | | sin clasificar | 0.00 | 0.00 | UN | 0.00 |
| 28 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 189099000 | Viga de madera Doka H30 N \$\$\$\$\$m | | sin clasificar | 0.00 | 0.00 | UN | 0.00 |
| 29 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 189199000 | Viga de madera Doka H36 N \$\$\$\$\$m | | sin clasificar | 0.00 | 0.00 | UN | 0.00 |
| 30 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 189200000 | Viga de madera Doka H20 N \$\$\$\$\$m | | sin clasificar | 0.00 | 0.00 | UN | 0.00 |
| 31 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 189201000 | Viga de madera Doka H20 N 2,45m | | sin clasificar | 0.00 | 0.00 | UN | 0.00 |
| 32 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 189202000 | Viga de madera Doka H20 N 2,90m | | sin clasificar | 0.00 | 0.00 | UN | 0.00 |
| 33 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 189203000 | Viga de madera Doka H20 N 2,60m | | sin clasificar | 0.00 | 0.00 | UN | 0.00 |
| 34 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 189204000 | Viga de madera Doka H20 N 3,90m | | sin clasificar | 0.00 | 0.00 | UN | 0.00 |
| 35 | Doka | Moldajes; Andamios; | NO | 189205000 | Viga de madera Doka H20 N 4,90m | | sin clasificar | 0.00 | 0.00 | UN | 0.00 |

6.6.2. Por especialidad

Para acceder al listado de equipos por especialidad, ir a:

Menú: Reportes → Lista de equipos → Por especialidad

ESPECIALIDAD (*): Test Manual Adam

GENERAR REPORTE Cancelar

(*) Campos Obligatorios

Home | Guías | Facturas | Presupuestos | Kardex | Tablas | Reportes | Ayuda | PBA | EXIT

LISTA DE EQUIPOS CREADOS POR ESPECIALIDAD

Imprimir Exportar a Excel

Buscar:

| Item | Proveedor | Especialidades | Es Kardex | Código | Equipo/Producto | Descripción | Sistema | KO | M2 | Unidad | Stock en Proyecto |
|------|-----------|---|-----------|-----------|-----------------|------------------|---------------------|------|------|--------|-------------------|
| 1 | INQSOL | Test Manual Adam; Herramientas; Andamios; Fletes; | Si | 3030303 | INQSOL | Test | Test Adam Manual 01 | 1.00 | 1.00 | UN | 10.00 |
| 2 | INQSOL | Test Manual Adam; Herramientas; Andamios; Fletes; | Si | 2020202 | INQSOL | Test 02 | Test Adam Manual 01 | 1.00 | 1.00 | UN | 0.00 |
| 3 | INQSOL | Test Manual Adam; Herramientas; Andamios; Fletes; | Si | 101010101 | INQSOL | Test Manual Adam | Test Adam Manual 01 | 0.10 | 1.00 | UN | 0.00 |

Mostrando registros del 1 al 3 de un total de 3 registros

Volver

6.6.3. Por descripción

Para acceder al listado de equipos por descripción, ir a:

Menú: Reportes → Lista de equipos → Por descripción

The screenshot shows a web interface for generating a report. At the top, there is a header with the title 'LISTA DE EQUIPOS CREADOS POR DESCRIPCION' and a sub-header 'DEMO3 - DEMO3'. Below the header, there is a search field labeled 'DESCRIPCION (%)' containing the text 'Test Manual Adam'. Below the search field, there are two buttons: a green button labeled 'GENERAR REPORTE' and a yellow button labeled 'Cancelar'.

The screenshot shows the full report view. At the top, there is a navigation bar with 'Home', 'Gulas', 'Facturas', 'Presupuestos', 'Kardex', 'Tablas', 'Reportes', and 'Ayuda'. On the right, there are 'PBA' and 'EXIT' buttons. Below the navigation bar, there is a header with the title 'LISTA DE EQUIPOS CREADOS POR DESCRIPCION'. Below the header, there are two buttons: 'Imprimir' and 'Exportar a Excel'. On the right, there is a search field labeled 'Buscar:'. Below the search field, there is a table with the following data:

| Item | Proveedor | Especialidades | Es Kardex | Código | Equipo/Producto | Descripción | Sistema | K0 | M2 | Unidad | Stock en Proyecto |
|------|-----------|---|-----------|-----------|------------------|------------------|---------------------|------|------|--------|-------------------|
| 1 | INQSOL | Test Manual Adam; Herramientas; Andamios; Fletes; | Si | 101010101 | Test Manual Adam | Test Manual Adam | Test Adam Manual 01 | 0.10 | 1.00 | UN | 0.00 |

Below the table, there is a message: 'Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros'. At the bottom, there is a green button labeled 'Volver'.

6.7. Ep - Proformas

6.7.1. Detalle por mes

Para acceder a estados de pago - proformas, ir a:

Menú: Reportes → EP Proformas → Detalle por mes

Este reporte permite obtener para un proveedor su Estado de Pago por un mes seleccionado.

| PROFORMAS - ESTADOS DE PAGO - POR MES | | DEMO3 - DEMO3 |
|---------------------------------------|------------|---------------|
| PROVEEDOR (*): | DEMO | |
| FAMILIA (*): | Todas | |
| PERIODO (*): | 01-2019 | |
| MONEDA ORIGEN: | USD | |
| FECHA EQUIVALENCIA: | 04/07/2019 | |
| EQUIVALENCIA CLP/USD: | 1.00 | |

(*) Campos Obligatorios

Está compuesto de 3 secciones:

1. Parámetros generales del proveedor
2. Cuadro: Resumen proforma / Estado de pago
3. Detalle inventario inicial y final valorizado

PROFORMAS - ESTADOS DE PAGO - POR MES

DEMO - DEMO

Imprimir | Exportar a Excel

PARAMETROS GENERALES:

| | | | | | |
|------------|---------|--------------|-------|---------------|--------------|
| Proveedor: | DOKA | Moneda: | CLP | Modalidad: | Por día real |
| Familia: | TODAS | CFI: | 0.80% | Semana: | de Lun a Dom |
| Mes-Año: | 01-2019 | Tasa Cambio: | 1.00 | Medio Sabado: | NO |

CUADRO RESUMEN PROFORMA / ESTADO DE PAGO:

| TIPO | N° GUIA | FECHA GUIA | INICIO/TERMINO | COMPRAS CLP | ALQUILERES CLP | COMPRAS CLP | ALQUILERES CLP | KG | M2 |
|------------------------------|---------|------------|----------------|-------------|------------------|-------------|---------------------|------------------|---------------|
| INVENTARIO INICIAL | | | 01/01/2019 | 0 | 8,337,960 | 0.00 | 8,337,965.48 | 44,192.83 | 405.50 |
| SUBTOTALES | | | | 0 | 8,337,960 | 0.00 | 8,337,965.48 | 44,192.83 | 405.50 |
| más Costo Fijo Inicial (CFI) | | | | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | | |
| GRAN TOTAL | | | | 0 | 8,337,960 | 0.00 | 8,337,965.48 | 44,192.83 | 405.50 |

DETALLE:

| 01/01/2019 | | | | | | | | | | | | | | INVENTARIO INICIAL | |
|----------------|-------------------------------|---------------|-------------------------|-----------------|-------------------|----------------|------|------------|------------------|-------------|---------------------|------------------|---------------|--------------------|--|
| Código | Producto/Equipo | PU Compra CLP | PU Alquiler por día CLP | Cantidad Compra | Cantidad Alquiler | Cantidad Total | Días | Compra CLP | Alquiler CLP | Compra CLP | Alquiler CLP | KG | M2 | | |
| 10001005 | ALZAPRIMA D-20/35 | 35,000 | 23 | 0.00 | 27.00 | 27.00 | 31.0 | 0 | 19,530 | 0.00 | 19,530.00 | 351.00 | 0.00 | | |
| 10001010 | PUNTAL DE MURO PM 300 | 0 | 0 | 0.00 | 10.00 | 10.00 | 31.0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 140.00 | 0.00 | | |
| 10001024 | SOPORTE BARANDA LOS | 0 | 0 | 0.00 | 34.00 | 34.00 | 31.0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 156.40 | 0.00 | | |
| 200020019 | SEP. POLIN PVC L-18 | 0 | 0 | 0.00 | 65.00 | 65.00 | 31.0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 9.10 | 0.00 | | |
| 20005027 | PLATAFORMA ANDAMIO 100/30 | 0 | 0 | 0.00 | 50.00 | 50.00 | 31.0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 400.00 | 0.00 | | |
| 50004002 | PVD 20/245 | 0 | 0 | 0.00 | 60.00 | 60.00 | 31.0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 1,518.00 | 29.40 | | |
| 50004005 | PVD 35/245 | 0 | 0 | 0.00 | 40.00 | 40.00 | 31.0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 1,268.00 | 34.30 | | |
| 50004011 | PDV 65/245 | 0 | 0 | 0.00 | 20.00 | 20.00 | 31.0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 936.00 | 31.85 | | |
| 50004038 | PID 100/245 | 500,000 | 333 | 0.00 | 95.00 | 95.00 | 31.0 | 0 | 981,667 | 0.00 | 981,666.67 | 8,740.00 | 232.75 | | |
| 50004042 | PID 70/245 | 0 | 0 | 0.00 | 12.00 | 12.00 | 31.0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 768.00 | 20.58 | | |
| 50005006 | SPVD 122.5*45 | 0 | 0 | 0.00 | 60.00 | 60.00 | 31.0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 1,236.00 | 33.08 | | |
| 50005012 | SPVD 122.5 80 | 0 | 0 | 0.00 | 10.00 | 10.00 | 31.0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 295.00 | 9.80 | | |
| 50006006 | GRAMPA PID STANDAR | 20,000 | 13 | 0.00 | 80.00 | 80.00 | 31.0 | 0 | 33,067 | 0.00 | 33,066.67 | 272.00 | 0.00 | | |
| 50007006 | BARRA DE HILO BA100 AMARILLA | 0 | 0 | 0.00 | 50.00 | 50.00 | 31.0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 73.50 | 0.00 | | |
| 50007031 | TUERCA BASE NIVELACION D-33MM | 0 | 0 | 0.00 | 23.00 | 23.00 | 31.0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 11.50 | 0.00 | | |
| 50007064 | TUERCA MARIPOSA TM105 | 0 | 0 | 0.00 | 100.00 | 100.00 | 31.0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 90.00 | 0.00 | | |
| GESTIONUNO | gestionuno | 0 | 0 | 0.00 | 20.00 | 20.00 | 31.0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | |
| TOTALES | | | | 0.00 | 756.00 | 756.00 | | 0 | 1,034,264 | 0.00 | 1,034,263.34 | 16,264.50 | 391.76 | | |

Este reportes se puede imprimir directamente como exportar a excel.

6.7.2. Detalle por periodos

Para acceder a estados de pago - proformas por periodos, ir a:

Menú: Reportes → EP Proformas → Detalle por periodos

Es reporte permite seleccionar un proveedor y obtener los Estados de Pago en un determinado periodo de tiempo.

PROFORMAS - ESTADOS DE PAGO - POR PERIODO DEMO3 - DEMO3

| | |
|-----------------------|------------|
| PROVEEDOR (*): | DEMO |
| FAMILIA (*): | Todas |
| DESDE (*): | 01/01/2019 |
| HASTA (*): | 02/07/2019 |
| MONEDA ORIGEN: | USD |
| FECHA EQUIVALENCIA: | 04/07/2019 |
| EQUIVALENCIA CLP/USD: | 1,00 |

(*) Campos Obligatorios

1. Parámetros generales
2. Cuadro Resumen proforma / Estados de pago
3. Detalle inventario inicial valorizado
4. Detalle de cada guía ingresada
5. Detalle inventario final valorizado

PROFORMAS - ESTADOS DE PAGO - POR PERIODO DEMO - DEMO

PARAMETROS GENERALES:

| | | | | | |
|------------|---------------------------------------|--------------|-------|---------------|--------------|
| Proveedor: | DOKA | Moneda: | CLP | Modalidad: | Por día real |
| Familia: | TODAS | CFI: | 0.80% | Semana: | de Lun a Dom |
| Periodo: | desde: 01/01/2019 - hasta: 02/07/2019 | Tasa Cambio: | 1,00 | Medio Sabado: | NO |

CUADRO RESUMEN PROFORMA / ESTADO DE PAGO:

| TIPO | N° GUIA | FECHA GUIA | INICIO/TERMINO | COMPRAS CLP | ALQUILERES CLP | COMPRAS CLP | ALQUILERES CLP | KG | M2 |
|------------------------------|--------------|------------|----------------|-------------|-------------------|-------------|----------------------|------------------|---------------|
| INVENTARIO INICIAL | | | 01/01/2019 | 0 | 49,220,894 | 0.00 | 49,220,893.19 | 44,192.83 | 401.50 |
| Ingreso (Arriendo) | 111111111111 | 28/02/2019 | 28/02/2019 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| Ingreso (Arriendo) | 24038 | 07/06/2019 | 07/06/2019 | 0 | 353,344 | 0.00 | 353,346.00 | 3,163.77 | 88.86 |
| Ingreso (Arriendo) | 2956 | 18/06/2019 | 20/06/2019 | 0 | 453 | 0.00 | 453.09 | 0.00 | 0.00 |
| SUBTOTALES | | | | 0 | 49,574,691 | 0.00 | 49,574,692.28 | 47,356.64 | 494.36 |
| más Costo Fijo Inicial (CFI) | | | | 0 | 123,864 | 0.00 | 123,864.41 | | |
| GRAN TOTAL | | | | 0 | 49,698,555 | 0.00 | 49,698,556.69 | 47,356.64 | 494.36 |

DETALLE:

| 01/01/2019 | | INVENTARIO INICIAL | | | | | | | | | | | | | |
|------------|---------------------------------|--------------------|-------------------------|-----------------|-------------------|----------------|-------|------------|--------------|------------|--------------|------|------|--|--|
| Código | Producto/Equipo | PU Compra CLP | PU Alquiler por día CLP | Cantidad Compra | Cantidad Alquiler | Cantidad Total | Días | Compra CLP | Alquiler CLP | Compra CLP | Alquiler CLP | KG | M2 | | |
| 12248 | Tuerca hexagonal 25 galv. | 35 | 0 | 0.00 | 99.00 | 99.00 | 183.0 | 0 | 0 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | |
| 176006000 | Euro paleta 1,20x0,80m | 13,104 | 12 | 0.00 | 46.00 | 46.00 | 183.0 | 0 | 94,960 | 0.00 | 94,960.04 | 0.00 | 0.00 | | |
| 176030000 | Conector de madera | 3,608 | 3 | 0.00 | 159.00 | 159.00 | 183.0 | 0 | 92,345 | 0.00 | 92,346.55 | 0.00 | 0.00 | | |
| 176112000 | Euro paleta 1,20x0,80m (DB, HT) | 19,086 | 17 | 0.00 | 11.00 | 11.00 | 183.0 | 0 | 33,810 | 0.00 | 33,810.40 | 0.00 | 0.00 | | |

6.7.3. Matriz valorizada por mes

Para acceder a matriz valorizada por mes, ir a:

Menú: Reportes → EP Proformas → Matriz valorizada por mes

Este reporte entrega en matriz todos los alquileres y compras al proveedor seleccionado por mes que también se debe seleccionar.

The screenshot shows a web application interface for generating a report. The title bar reads "PROFORMAS - MATRIZ VALORIZADA ALQUILER - POR MES" and "DEMO - DEMO". The main form contains the following fields and values:

| | |
|----------------------|------------|
| PROVEEDOR (*) | DEMO |
| FAMILIA (*) | Todas |
| PERIODO (*) | 03-2019 |
| MONEDA ORIGEN | USD |
| FECHA EQUIVALENCIA | 02/07/2019 |
| EQUIVALENCIA CLP/USD | 679.15 |

Below the form are two buttons: "GENERAR PROFORMA-EP" (green) and "Cancelar" (yellow). At the bottom left, there is a note: "(*) Campos Obligatorios".

Seguir menú y seleccionar familia(s) a analizar

Consolidado (Proveedor-Mes)

PROF-EP CONSOLIDADO POR PROVEEDOR Y MES

Selección de familias:

- Aceros
- Andamios
- Escombros
- Fletes
- Herramientas
- Hormigones
- Maderas
- Maquinaria
- Moldajes
- Moldajes Verticales
- SAA009 AAARDHSDFJS
- Sin Familia
- Sin Familia

Entrega en vista todas las familias seleccionadas con sus respectivos totales valorizados por mes.

Al final se encuentran las notas en las guías que se les realizó observación.

Es posible imprimir o exportar a excel desde pantalla.

6.7.4. Matriz valorizada por periodos

Menú:

Reportes → EP Proformas → Matriz valorizada por periodos

Este reporte permite obtener en matriz todos alquileres y compras a proveedor seleccionado en un periodo de tiempo.



The screenshot shows a web application interface for generating a report. The title bar reads "PROFORMAS - MATRIZ VALORIZADA ALQUILER - POR MES" and "DEMO - DEMO". The form contains the following fields:

| | |
|-----------------------|------------|
| PROVEEDOR (*): | DEMO |
| FAMILIA (*): | Todas |
| PERIODO (*): | 03-2019 |
| MONEDA ORIGEN: | USD |
| FECHA EQUIVALENCIA: | 02/07/2019 |
| EQUIVALENCIA CLP/USD: | 679.15 |

Below the form are two buttons: "GENERAR PROFORMA-EP" (green) and "Cancelar" (yellow). A note at the bottom left states "(*) Campos Obligatorios".

El reporte está compuesto por:

1. Parámetros generales del proveedor
2. Detalle de todos los alquileres en el periodo mensual con valorizados totales y notas en guías del proveedor seleccionado.

PROFORMAS - MATRIZ VALORIZADA ALQUILER - POR MES

PARAMETROS GENERALES:

| | | | | | |
|------------|---------|--------------|--------|---------------|--------------|
| Proveedor: | DOKA | Moneda: | CLP | Medialidad: | Per día real |
| Familia: | TODAS | CRI: | 0.80% | Semana: | de Lun a Dom |
| Mes-Año: | 03-2019 | Tasa Cambio: | 673.15 | Medio Sabado: | NO |

DETALLE:

| Código | Equipo/Producto | M2 | KG | Moneda | Precio Compra | ALQUILER_Mes | ALQUILER_Dia | STOCK INICIAL | STOCK FINAL | subtotal ALQUILER | subtotal REPAR | subtotal TOTAL | TOTAL ALQUILER | TOTAL COMPRA |
|-----------|-----------------------------|------|------|--------|---------------|--------------|--------------|---------------|-------------|-------------------|----------------|----------------|----------------|--------------|
| 12248 | Tuerca Hexagonal 25 galn | 0.00 | 0.00 | CLP | 35 | 3 | 0 | 1,593.00 | 1,593.03 | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 176956000 | Euro palata 1,20x0.80m | 0.00 | 0.00 | CLP | 13,105 | 366 | 12 | 45.33 | 45.03 | 10,924,892.93 | 0 | 0 | 10,924,892.93 | 0 |
| 176933000 | Conector de madera | 0.00 | 0.00 | CLP | 2,606 | 95 | 3 | 161.00 | 161.00 | 10,623,866.22 | 0 | 0 | 10,623,866.22 | 0 |
| 176971000 | Cuñazo para husillo 55555 % | 0.00 | 0.00 | CLP | 3,555 | 104 | 3 | 0.00 | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

6.7.5. Consolidado (Proveedor - Mes)

Para acceder al informe consolidado para proveedores por mes, ir a:

Menú: Reportes → EP Proformas → Consolidado (Proveedor - Mes)

Al seguir menú primero se debe elegir qué familias desean incorporar en vista. Puede ser una o todas las familias.



Selección de familias:

| | |
|-------------------------------------|---------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Aceros |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Andamios |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Escombros |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Fletes |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Herramientas |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Hormigones |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Maderas |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Maquinaria |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Moldajes |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Moldajes Verticales |
| <input checked="" type="checkbox"/> | SAA009 AAKDHSDFJS |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Sin Familia |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Sin Familia |

Ya seleccionadas las familias para vista consolidada hacer clic en Generar Reporte.

En reporte se muestra **por proveedor** y **por mes** el importe respectivo en moneda CLP. Al final de la tabla se pueden encontrar los valores totales para cada mes como para cada proveedor.

PROF-EP CONSOLIDADO POR PROVEEDOR Y MES (EN MONEDA CLP)

DEMO - DEMO

Imprimir | Exportar a Excel

FAMILIAS: Andamios, Herramientas, Moldajes Verticales,

Mostrar 20 registros

Buscar:

| PROVEEDOR | modal | semana | med/sab | 08/2015 | 09/2015 | 10/2015 | 11/2015 | 12/2015 | 01/2016 | 02/2016 | 03/2016 | 04/2016 | 05/2016 | 06/2016 | 07/2016 | 08/2016 | 09/2016 | 10/2016 | 11/2016 | 12/2016 | 01/2017 | 02/2017 | 03/2017 | |
|-----------------|-------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|----------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------|
| Abside NI | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3,900.00 | 117,000.00 | 120,900.00 | 120,900.00 | 117,000.00 | 120,900.00 | 117,000.00 | 120,900.00 | 109,200.00 | 120,900.00 | |
| ADOC | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| AGUSMART | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ALSINA | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ALUMA | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ALZATEC | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| andamios catari | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ARRIMETAL | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ASCOTAN | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| BMP RENTA LTDA. | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | -916.67 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| CENTRO ARRIENDO | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| COMAR | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| DOKA | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| DOM | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| EFCO | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| EMARESA | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| flete | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| GATOS-SA | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| GRÚAS | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| herra plus | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| HILTI | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| IEG | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ISIETE | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| JAIME NAVARRO | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| TOTALES | | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3,900.00 | 116,083.33 | 120,900.00 | 120,900.00 | 117,000.00 | 120,900.00 | 117,000.00 | 120,900.00 | 109,200.00 | 120,900.00 | 0.00 |

Mostrando registros del 1 al 25 de un total de 48 registros

Anterior | 1 | 2 | Siguiente

Valor

Se puede buscar ítem en listado e imprimir reportes directamente desde Adam como exportar a excel.

6.7.6. Consolidado (Equipo - Mes)

Para acceder a estado de pagos -proformas consolidado por equipo- mes, ir a:

Menú: Reportes → EP Proformas → Consolidado (Equipo - Mes)

Al seguir menú primero se debe elegir qué familias se desean incorporar en vista. Puede ser una o todas las familias.



Selección de familias:

| | |
|-------------------------------------|---------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Aceros |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Andamios |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Escombros |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Fletes |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Herramientas |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Hormigones |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Maderas |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Maquinaria |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Moldajes |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Moldajes Verticales |
| <input checked="" type="checkbox"/> | SAA009 AAKDHSDFJS |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Sin Familia |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Sin Familia |

En reporte se muestra **por proveedor** sus respectivos equipos en orden alfabético más detalle de modalidad de alquiler; y **por mes** el importe respectivo en moneda CLP. Al final de la tabla se pueden encontrar los valores totales para cada mes de alquiler como para cada equipo la suma mensual total.

Imprimir | Exportar a Excel

FAMILIAS: Aceros, Andamios, Escombros, Herramientas, Hormigones, Maderas, Maquinaria, Moldajes, Moldajes Verticales, SAA009 AAAKDHSDFJS, Sin Familia, Sin Familia,

Mostrar 20 registros

Buscar:

| PROVEEDOR# | CODIGO | EQUIPO | modal | semana | med/sab | 08/2015 | 09/2015 | 10/2015 | 11/2015 | 12/2015 | 01/2016 | 02/2016 | 03/2016 | 04/2016 | 05/2016 | 06/2016 | 07/2016 | 08/2016 |
|------------|-------------|---|-------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Abside | 3654 | rotamarillo hilti | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ADOC | 3-3 | lotus | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ALZATEC | ALZAPRIMA | ALZAPRIMA BASE REF. | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ALZATEC | PASAMANOS | PASAMANOS EXTERIOR | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ALZATEC | PVEUR140011 | BASTON | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ALZATEC | PVEUR111111 | DIAGONAL 2300 | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ALZATEC | PVACC271052 | ABRAZADERA FIJA | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ALZATEC | PASAMANO | PASAMANOS INTERIOR | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ALZATEC | PVMUL111004 | VERTICAL CON ESPIGA 2,00 M MULTIDIRECCIONAL | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ALZATEC | PVEUR181111 | RODAPIES 2300mm METALICO | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ALZATEC | PVEUR191011 | ANCLAJE L:0,50 M | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ALZATEC | PVMUL151020 | DIAGONAL 2,57 H 2,00 M MULTIDIRECCIONAL | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ALZATEC | PVMUL151018 | DIAGONAL 1,57 H 2,00 M MULTIDIRECCIONAL | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ALZATEC | PVEUR201511 | VIENTO L: 3,00 M | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ALZATEC | PVEUR181211 | RODAPIES CIERRE METALICO | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ALZATEC | PVMUL201601 | BASE DE INICIO MULTIDIRECCIONAL | DIA | Lun_Dom | No | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

Se puede buscar ítem en listado e imprimir reportes directamente desde Adam como exportar a excel.

6.7.7. Hacer ajustes Ep - Proformas

Menú:

Reportes → EP Proformas → Hacer ajustes Ep - Proformas

Al seguir menú:

A. Seleccionar proveedor para luego

B. Hacer clic en

AGREGAR NUEVO AJUSTE EP

Nuevo Ajuste Proforma-Estado de Pago ✕

| | |
|---------------------------|---|
| CUANDO APLICA AJUSTE (*): | <input type="text" value="dd/mm/aaaa"/> |
| TIPO DE AJUSTE (*): | <input type="text"/> |
| APLICA SOBRE (*): | <input type="text"/> |
| MONEDA (*): | <input type="text" value="CLP"/> |
| MONTO A AJUSTAR (*): | <input type="text"/> |
| MOTIVO (*): | <input type="text"/> |
| NOTAS: | <input type="text"/> |

(*) Campos Obligatorios

Pasos Ajuste Proforma

- A. Seleccionar fecha “aplica ajuste” (cuándo comienza corrección)
- B. Seleccionar “tipo ajuste”
 - a. Descuento
 - b. Sobrecargo
- C. “aplica sobre”
 - a. Alquiler Arriendo
 - b. Venta
- D. Moneda está predefinida al ingreso en en <TABLA>
- E. Ingresar monto.
- F. Ingresar motivo.
- G. Ingresar nota.
- H. Hacer clic en “Crear” para finalizar proceso.

6.7.8. Reporte ajustes Ep - Proformas

Menú:

Reportes → EP Proformas → Reporte ajustes Ep - Proformas

Al seguir menú se muestran todos los ajustes a Estados de Pago realizadas al proveedor seleccionado inicialmente.



REPORTE DE AJUSTES PROFORMA Y/O ESTADOS DE PAGO

DEMO - DEMO

Imprimir

Exportar a Excel

Buscar:

| Item↑ | Proveedor ↕ | Fecha ↕ | Tipo Ajuste ↕ | Aplica Sobre ↕ | Moneda ↕ | Valor ↕ | Concepto ↕ | Notas ↕ |
|-------|-------------|------------|---------------|----------------|----------|---------|-------------------|---------|
| 1 | AGUSMART | 12-06-2019 | DESCUENTO | ARRIENDO | CLP | 20,000 | ARRIENDO FERIADOS | |

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Volver

Este reporte se puede imprimir directamente desde Adam.